

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)



Liceo Classico – Tecnico Settore Economico (A.F.M. – S.I.A. – Turismo)
Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. – Agraria) – I.P.S.S.A.R.

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-41220

C.U.P.: B84D23005810006:

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

Decreto per il conferimento di n. 6 incarichi individuali aventi ad oggetto PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Composizione Gruppi di Lavoro 1 - PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nella scuole statali – Linea di Intervento A per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo,

Titolo del Progetto INSIEME PER IL FUTURO

C.U.P. B84D23005810006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l’art. 3 del D.P.R. 275/99;
- VISTI** gli artt. 7 e 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 1 comma 7 lettera l della Legge 107/2015;
- VISTO** il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
- VISTO** il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, in data 13 luglio 2021;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 65 del 12/04/ 2023 recante Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l’Allegato 1 – “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR”, che vede questa Istituzione scolastica assegnataria di risorse pari ad € 51.091,07;
- VISTA** le circolari del Ministero dell’economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell’ambito dell’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.”;
- DATO ATTO** Che l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha il duplice obiettivo di promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.;
- VISTO** L’art. 1 del decreto del Ministero dell’istruzione n.361 del 29/12/2021 dispone che le attività, “[...]mirate alla riduzione dell’abbandono scolastico, sono realizzate attraverso una strategia di tipo sistemico, basata sul miglioramento continuo della didattica e sulla personalizzazione degli apprendimenti, sul monitoraggio costante delle studentesse e degli studenti più esposti al rischio di dispersione, sulla progettazione coordinata degli interventi, sulla misurazione continua dell’efficacia delle azioni intraprese, sulla sinergia con la comunità locale e sul rafforzamento della collaborazione con le famiglie.”

- VISTO** il percorso di compilazione del Rapporto di Valutazione e di elaborazione del PTOF;
- DATO ATTO CHE** Per sostenere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti, è prevista la costituzione di due gruppi di lavoro: Gruppo di Lavoro 1 Linea di Intervento A per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo e Gruppo di Lavoro 2 Linea di Intervento B per il multilinguismo composti da figure interne all'Istituzione scolastica;
- ATTESO CHE** i due Gruppi di lavoro supportano la realizzazione delle diverse azioni progettuali attraverso attività tecnica per l'orientamento e la formazione sulle competenze STEM e per il multilinguismo individuando i destinatari dei moduli e predisponendo tutti gli aspetti organizzativi al fine dell'attuazione del PNRR in oggetto, coordinandosi con la DS, la DSGA, il Supporto al RUP e gli attori della comunità scolastica anche attraverso tavoli di lavoro;
- RILEVATA** L'esigenza di costituire, ai sensi del citato DM n. 65 del 12 aprile 2023, di due Gruppi di lavoro la realizzazione delle diverse azioni progettuali attraverso attività tecnica per l'orientamento e la formazione sulle competenze STEM e per il multilinguismo;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. nr. 34303 del 29/02/2024;
- VISTO** il progetto "INSIEME PER IL FUTURO", inoltrato attraverso il portale Futura identificativo nr M4C1I3.1-2023-1143-P-41220;
- VISTO** Il Programma Annuale 2024 nel quale è stato inserito nell' Aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 - aggregato) – 03 - "Altri finanziamenti dell'Unione europea" (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce "PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi-INNOVANDO" (liv. 3);
- RITENUTO** di dover comunque procedere alla costituzione dei Gruppi di lavoro supportano la realizzazione delle diverse azioni progettuali attraverso attività tecnica per l'orientamento e la formazione sulle competenze STEM e per il multilinguismo;

Tutto ciò premesso

DECRETA

Art. 1 - Costituzione del Gruppo di Lavoro – PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

In base a quanto in premessa e a successive nomine, alcune delle quali oggetto di apposito Avviso di selezione, si rende necessario costituire presso I.I.S. G. Gangale di Cirò Marina (KR) i Gruppi di Lavoro PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", Gruppo di Lavoro 1 Linea di Intervento A per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo.

Art. 2 – Composizione del Gruppo di Lavoro

Gruppo di Lavoro 1 Linea di Intervento A per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo si compone dei seguenti ruoli:

- a. Project Management nella persona del Dirigente Scolastico previa autorizzazione degli organi competenti ai sensi del D. L.vo 165/2001 art. 53)
- b. Responsabile Unico di Progetto (RUP), nella persona del Dirigente Scolastico
- c. Supporto per attività tecnica, amministrativa e contabile nella persona del DSGA
- d. Supporto amministrativo contabile
- e. Docente di supporto nel coordinamento sulle STEM e Digitale
- f. Docente di supporto nel coordinamento sull'orientamento
- g. Docente di supporto nel coordinamento sulle lingue straniere

In forza delle competenze tecniche, progettuali e di coordinamento vengono individuate le seguenti risorse professionali presenti nell'istituzione scolastica per come qui di seguito riportate:

- a. D.S. Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino
- b. D.S. Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino
- c. DSGA Dott.ssa Lucia Guarascio
- d. AA Silvano Turano
- e. Prof. Fernando Caruso
- f. Prof.ssa Viviana Simona Cersosimo
- g. Prof.ssa Roberta Torzilli

Art. 3 Funzioni e compiti del Gruppo di Lavoro

Le funzioni e i compiti attribuiti ai vari ruoli del Gruppo di Lavoro 1 Linea di Intervento A per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo sono i seguenti:

- a. Project Management: coordinatore del Progetto
- b. RUP: funzioni come descritte dalla normativa vigente.
- c. Supporto per attività tecnica nella persona del DSGA per tutte le procedure di carattere amministrativo-contabile.
- d. Supporto amministrativo-contabile per tutte le procedure.
- e. Docente di supporto nel coordinamento sulle STEM e Digitale:
 1. effettua l'individuazione degli studenti per predisporre i percorsi di orientamento e formazione;
 2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con gli esperti esterni;
 3. progetta, gestisce e organizza i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
 4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
 5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
 6. gestisce e organizza i processi valutativi;
 7. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
- f. Docente di supporto nel coordinamento sull'orientamento:
 1. effettua l'individuazione degli studenti e delle famiglie per predisporre i percorsi di orientamento e formazione;
 2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con gli esperti esterni;

3. progetta, gestisce e organizza i percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie;
 4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
 5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti e delle famiglie;
 6. gestisce e organizza i processi valutativi;
 7. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
- g. Docente di supporto nel coordinamento sulle lingue straniere:
1. effettua l'individuazione degli studenti per predisporre i percorsi di formazione per il potenziamento dalle competenze linguistiche;
 2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con gli esperti esterni;
 3. progetta, gestisce e organizza i percorsi di formazione per il potenziamento dalle competenze linguistiche degli studenti;
 4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
 5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
 6. gestisce e organizza i processi valutativi;
 7. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Requisiti

I requisiti delle risorse professionali concernono anche:

- conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, *office automation* e suite online Google Workspace e Office365;
- competenze di progettazione gestione e realizzazione di interventi didattici ed educativi.

Art. 5 - Compenso

Come da normativa, il RUP non viene remunerato.

I fondi per la remunerazione degli altri ruoli sono a valere sul finanziamento stanziato con il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218 secondo una quantificazione oraria massima definita nell'Avviso di selezione e importi come da tabelle del vigente CCNL previo accordo in sede di R.S.U.

Ai fini della liquidazione del compenso le figure da remunerare dovranno presentare un Time Sheet firmato nel quale attestano sotto la propria responsabilità le ore di lavoro effettivamente svolte, il quale sarà verificato e controfirmato dal DS.

Art. 6 Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è fino al termine del progetto e in ogni caso non oltre il 15 maggio 2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino