



**Liceo Classico – Tecnico Settore Economico (A.F.M. – S.I.A. – Turismo)**

**Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T. – A.A.A.) – I.P.S.E.O.A.**

P.zza Kennedy, 10 88811 Cirò Marina (KR) – Tel.: 096.235.994 – Fax: 0962.370.450 C.M.: KRIS00400C - C.F.: 01495250795  
e-mail: kris00400c@istruzione.it - P.E.C.: kris00400c@pec.istruzione.it - www.isgangale.edu.it

OGGETTO: determina di assunzione ufficio di RUP

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

**CUP** B54D25006730007

CNP RSO4.2.A3.B-FESRPN-CL-2025-13

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** L’ avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

**VISTA** la candidatura progettuale Candidatura N. 19140;

**VISTA** la comunicazione Prot. Prot. AOOGABMI n. 0168443 del 02/10/2025 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione scolastica;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** l’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico di progetto negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

**DETERMINA**

di assumere l’ufficio di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell’art. 15 del Dlgs. 36/2023 per il progetto *“Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”*.

- l’incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
- che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo non oneroso.

**DICHIARA INOLTRE**

Che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Emanuela Antonella LUCIRINO