



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Giuseppe Gangale - CIRO' MARINA (KR)



Liceo Classico - Tecnico Settore Economico (A.F.M.- S.I.A.- Turismo)
Tecnico Settore Tecnologico (C.A.T.- Agraria) - I.P.S.S.A.R.-

VERBALE n. 6 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 16/04/2025

Il giorno 16/04/2025 alle ore 14:30 in modalità online, con videoconferenza tramite il seguente link <https://meet.google.com/zgh-djdv-jhc>, si è riunito il C.D.I. per discutere e deliberare sui seguenti punti all' o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (14/02/2025);
2. Approvazione Conto Consuntivo 2024;
3. Organico ATA Assistenti Tecnici 2025-2026;
4. Organico classi prime assegnate a.s. 2025-2026;
5. Approvazione del Regolamento dei PCTO;
6. Adozione modelli documentazione PCTO: Convenzione, patto formativo, registro ore attività con relazione finale, scheda di valutazione del percorso PCTO da parte dello studente (linee guida PCTO alla legge 145/2018 – d.m. n. 226/2024);
7. Adozione Carta dei diritti e dei doveri degli studenti (linee guida PCTO alla legge 145/2018- d.m. n. 226/2024);
8. Patto educativo di corresponsabilità: integrazione per PCTO (dpr 249/1998, art. 5 bis);
9. Nomina tutor interni scolastici PCTO a.s. 2024-2025;
10. Sostituzione nomina responsabile per il dipartimento dell'area tecnologica;
11. Nomina team antibullismo;
12. Approvazione Protocollo bullismo e cyberbullismo, con allegati (legge n. 70/2024);
13. Approvazione Regolamento scolastico per l'utilizzo del Registro Elettronico;
14. Viaggio di Istruzione triennio: deroga data;
15. Delega Presidente CDI viaggio di Istruzione classi quinte;
16. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Risultano presenti/assenti alla seduta:

Componenti: Cognome e nome		Tipologia Componente	Presenti	Assenti
Prof.ssa	Lucirino Emanuela Antonella	Dirigente Scolastico	X	
Sig.ra	Nicastri Lucia	Presidente C.D.I.	X	
Sig.	Tucci Giglio Pierfrancesco	Genitore	X	
Sig.ra	Scala Carmela	Genitore	X	
Prof.ssa	Pollizzi Battistina	Docente	X	
Prof.ssa	Cersosimo Viviana Simona	Docente	X	
Prof.	Rizzuti Francesco	Docente	X ¹	
Prof.	Spina Salomone	Docente	X	
Prof.	Gentile Guglielmo	Docente		X
Prof.	Caruso Fernando	Docente	X	
Sig.	Alfieri Pasquale	A.T.A.	X	
Sig	Anania Cristian	Studente	X	
Sig.na	Russo Natascia Bombina	Studentessa		X
Sig.	Alfi Giuseppe	Studente		X

Presiede la riunione il Presidente del C.d.I. prof.ssa Lucia Nicastri.

Svolge la funzione di Segretario la prof.ssa Viviana Simona Cersosimo

¹ Il prof. Rizzuti entra in riunione alle ore 14:40, previa comunicazione tramite componente CDI prof.ssa Pollizzi

Si apre l'assemblea con il primo punto all'O.D.G.:

1° punto all'O.D.G.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente del C.D.I. procede con la lettura di quanto convenuto e deliberato nel precedente C.D.I. del 14/02/2025 in merito a:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (29/11/2024).
2. Approvazione Programma annuale 2025.
3. Approvazione Accordo di Rete tra le scuole che promuovono la salute.
4. Approvazione Regolamento per i viaggi di Istruzione.
5. Approvazione dei criteri per l'individuazione degli accompagnatori nei viaggi di istruzione.
6. Contributo Viaggio di istruzione a Madrid.
7. Stato dell'Arte degli investimenti PNRR.
8. Terza edizione "Borsa di Studio Ferdinando Campana".
9. Comunicazione del Dirigente Scolastico.

Il verbale del C.d.I. del 14/02/2025, condiviso sullo schermo, viene approvato all'unanimità dei presenti.

2° Punto all'O.D.G.: Approvazione Conto Consuntivo 2024.

Il Presidente cede la parola al DS che, previa condivisione del documento, illustra nel dettaglio la relazione del Conto Consuntivo A.F. 2024, premettendo come esso riepiloghi per l'anno 2024 i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica, secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni. Pertanto viene condiviso il riepilogo dei dati contabili, con rispettive risultanze contabili; il Conto Finanziario con analisi delle entrate e delle spese; la Disponibilità finanziaria da programmare; gli Indici di Bilancio per le Entrate e per le Spese. (Allegato n. 1).

Il punto all'O.d.G., approvato già con delibera n. 3 della Giunta Esecutiva, riunione n.1 del 16/04/2025, viene approvato all'unanimità dei presenti, pur attendendo riscontro finale dall'ufficio Scolastico Regionale.

3° Punto all'O.D.G.: Organico ATA Assistenti Tecnici 2025-2026.

Il DS, dopo aver precisato come il punto all'O.d.G. sia stato già discusso nella Giunta Esecutiva n°1 dell'16/04/2025 (punto all'O.d.G. n. 4), riferisce come, considerato il numero degli studenti iscritti e frequentanti, la pluralità degli indirizzi presenti nell'Istituto (AFM/TURISMO – C.A.T./LICEO CLASSICO - AGRARIO/ALBERGHIERO) e le esercitazioni previste, vengono confermati, come già nell'Organico di Diritto del Personale ATA profilo Assistente Tecnico per l'a.s. 2024/2025, un totale di 8 posti, come specificato nella tabella che segue, da comunicare all'A.T.P. di Crotone, da cui si attenderà conferma o meno per l'a.s. 2025-2026.

N. 3 T72 - INFORMATICA
N. 1 H01 – REPARTO CUCINA
N. 1 E04 – AZIENDA AGRARIA
N. 1 M01 - COSTRUZIONI
N. 1 H02 – REPARTO SALA BAR
N. 1 H03 – REPARTO SEGRETERIA E PORTINERIA

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

4° Punto all'O.D.G.: Organico classi prime assegnate a.s. 2025-2026.

Il DS comunica l'Organico delle classi prime assegnate per l'a.s. 2025-2026: nonostante gli sforzi e l'impegno e il lavoro profusi in fase di Orientamento in entrata, la classe 1 CAT è stata soppressa, al contrario si è avuto lo sdoppiamento della 1 AFM in due sezioni, A e B; infine, rispetto al corso AFM/SIA l'anno prossimo non ci sarà per la terza annualità lo sdoppiamento nei due indirizzi, ma la formazione di una classe terza articolata, data anche la maggiore richiesta da parte delle famiglie per l'iscrizione al corso AFM. Si allega documento condiviso durante la discussione (Allegato n. 2).

5° Punto all'O.D.G.: Approvazione del Regolamento dei PCTO.

Il Presidente passa la parola al DS che, dopo aver citato la delibera n°2 del Collegio docenti n° 7 dell'13/03/2025, previa condivisione sul desktop del documento (Allegato n. 3), illustra nel dettaglio al Consiglio riunito il Regolamento dei PCTO a.s. 2024-2025, di cui la scuola ha dovuto necessariamente munirsi in base alla normativa vigente (Linee Guida Legge 145/2018; DM 744/2019; Decreto Ministeriale 226/2024). Dalla Ds viene sottolineato come esso faccia riferimento alle Linee Guida per i **PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO** (ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145) e come la progettazione dei percorsi, che con la legge 107/2015 assumono una dimensione triennale e **OBBLIGATORIA**, debba contribuire a sviluppare le competenze richieste dal profilo educativo, culturale e professionale del corso di studi, contemperando le dimensioni curricolare, esperienziale e orientativa.

Il Consiglio vota e delibera all'unanimità dei presenti.

6° Punto all'O.D.G.: Adozione modelli documentazione PCTO: Convenzione, patto formativo, registro ore attività con relazione finale, scheda di valutazione del percorso PCTO da parte dello studente (linee guida PCTO alla legge 145/2018 – D.M. n. 226/2024).

Il DS, dopo aver precisato come il punto sia stato già approvato dal Collegio docenti n. 7 con delibera n. 3, previa condivisione dei documenti, illustra al CDI la modulistica conforme alle Linee Guida Legge 145/2018 e al DM 226/2024 (Allegato n. 4), ovvero, nello specifico:

- Convenzione;
- Patto formativo;
- Registro ore con relazione finale;
- Scheda di valutazione del percorso PCTO.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti.

7° Punto all'O.D.G.: Adozione Carta dei diritti e dei doveri degli studenti (linee guida PCTO alla legge 145/2018- d.m. n. 226/2024).

Il Presidente passa la parola al DS che, dopo aver citato la delibera n°4 del Collegio docenti n°7 dell'13/04/2025, presenta ai membri del Consiglio la Carta dei diritti e dei doveri degli studenti (Allegato n. 5): essa, in conformità con le Linee guida PCTO alla legge 145/2018 e al DM. n. 226/2024, è di fatto un Regolamento costituito da 7 articoli che spiegano i diritti e i doveri delle studentesse e degli studenti rispetto alle attività di Alternanza negli ultimi tre anni delle scuole superiori, entro un'ottica di dialogo e condivisione, in ambienti di formazione adeguati e sicuri, con il supporto di specifici tutor aziendali e con il diritto di studentesse e studenti di esprimere una valutazione sull'efficacia e sulla coerenza del percorso svolto.

Il Consiglio vota e delibera all'unanimità dei presenti.

8° Punto all'O.D.G.: Patto educativo di corresponsabilità: integrazione per PCTO (dpr 249/1998, art. 5 bis)

Il Presidente passa la parola al DS che, ai fini dell'approvazione, previa condivisione del documento al punto all'O.d.G.(Allegato n. 6), dopo aver fatto riferimento alla delibera n°5 del Collegio docenti n°7 dell'13/04/2025, spiega ai membri come sia stato necessario integrare il Patto educativo di corresponsabilità di Istituto in conformità ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, al fine di individuare e precisare doveri e oneri da parte della Famiglia, dello Studente e della Scuola.

Il Consiglio approva il documento all'unanimità dei presenti.

9° Punto all'O.D.G.: Nomina tutor interni scolastici PCTO a.s. 2024-2025.

Il Presidente cede la parola al DS che, dopo aver citato la delibera n°6 del Collegio docenti n°7 dell'13/04/2025, spiega come vista la legge del 30 dicembre 2018, n. 145, considerata la necessità di assicurare tutor scolastici interni in forza della normativa vigente in materia, sia stato necessario individuare per l'a.s. 2024-2025 i seguenti tutor interni con specifiche classi di competenza:

INDIRIZZI	CLASSI	DOCENTE TUTOR
CLASSICO	3-4-5-	CERSOSIMO VIVIAA SIMONA
CAT	5	GARISTA SALVATORE
CAT	5	LIOTTI SPARTACO
TURISMO	3	LUCENTE ANTONIETTA
AFM/SIA	3-4-5	MARINO GENNARO
TURISMO	4-5	NICASTRI LUCIA
ALBERGHIERO	3-4-5	QUIRINO BENITO
AGRARIO	3-4-5	ROTA VINCENZO DOMENICO

Il Consiglio approva il punto 9° all'unanimità dei presenti.

10° Punto all'O.D.G.: Sostituzione nomina responsabile per il dipartimento dell'area tecnologica.

Il DS, dopo aver precisato come il punto all'O.d.G. sia stato già approvato nel Collegio dei Docenti n°7 dell'13/04/2025 (punto all'O.d.G. n. 7), riferisce come si sia reso necessario sostituire il responsabile per il Dipartimento dell'area tecnologica prof. Vincenzo Rota, pertanto viene nominato il prof. Antonio Bruno.

Il Consiglio vota e delibera all'unanimità dei presenti.

11° Punto all'O.D.G.: Nomina Team antibullismo.

Il Ds, ritenuto necessario al fine di contrastare il fenomeno del Bullismo e Cyberbullismo nominare un apposito team, vista la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti n°7 dell'13/04/2025, nomina come membri del Team antibullismo i docenti Lucia Carelli e Giuseppina Novello quali referenti del bullismo e Cyberbullismo, l'animatore digitale prof. Fernando Caruso, la Referente di Ed. Civica prof.ssa Filomena Zungri, la Funzione Strumentale Legalità prof.ssa Giuseppina Masino.

Il Consiglio vota e delibera all'unanimità dei presenti.

12° Punto all'O.D.G.: Approvazione Protocollo bullismo e cyberbullismo, con allegati (legge n. 70/2024).

Il DS, dopo aver precisato come il punto all'O.d.G. sia stato già approvato nel Collegio dei Docenti n°7 dell'13/04/2025 (punto all'O.d.G. n. 9), previa condivisione del documento al punto all'O.d.G.(Allegato n. 7), illustra in tutte le sue parti il Protocollo bullismo e cyberbullismo con rispettivi allegati. Inoltre, precisa al Consiglio come già il Regolamento di Istituto sia stato aggiornato rispetto ai casi di Bullismo e Cyberbullismo, e, non da ultimo, il Ds sottolinea come debba passare un forte messaggio educativo: in una "società liquida", per dirla con le parole del sociologo Bauman, in cui il cambiamento e l'incertezza sono dominanti, unitamente alla crisi delle comunità e a un dilagante individualismo, una scuola inclusiva deve sempre essere attenta e saper intervenire su ogni forma di devianza al fine di garantire non solo il coinvolgimento di tutti gli studenti ma anche il loro benessere.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti.

13° Punto all'O.D.G.: Approvazione Regolamento scolastico per l'utilizzo del Registro Elettronico.

Il DS, dopo aver precisato come il punto sia stato già approvato con delibera n. 10 del Collegio Docenti n.7 del 13/04/2025, previa condivisione sul desktop del documento (Allegato n. 8), illustra il Regolamento scolastico per l'utilizzo del Registro Elettronico proposto da DPO. Precisa, altresì, come già i docenti siano stati invitati a prenderne visione e come ci si stia già organizzando per specifiche informative e circolari atte a informare anche le famiglie su quanto indicato nel suddetto Regolamento.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti.

14° Punto all'O.D.G.: Viaggio di Istruzione triennio: deroga data.

Il DS, dopo aver citato la delibera n. 11 del del Collegio Docenti n.7 del 13/04/2025, premette come sia stata grande da parte sua la volontà di dare agli studenti la possibilità di fare un viaggio di istruzione. In particolare, nonostante le molte difficoltà incontrate che hanno necessariamente procrastinato la data di partenza al 13 maggio con rientro per il 17 maggio, grazie al supporto dei referenti, proff. Antonietta Lucente, Fernando Caruso e Guglielmo Gentile, si è riusciti comunque a mantenere l'impegno preso con

gli studenti e le loro famiglie anche in considerazione dell'impegno economico già sostenuto dalle stesse, pur non essendo maggio, in teoria, un periodo ottimale per poter svolgere viaggi di istruzione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

15° Punto all'O.D.G.: Delega Presidente CDI viaggio di Istruzione classi quinte.

Il DS riferisce al Consiglio come rispetto al viaggio a Madrid erano stati richiesti cinque accompagnatori con a parte il Dirigente Scolastico, al fine di garantire il più alto numero di accompagnatori per una migliore vigilanza sugli studenti. La gratuità del DS è stata ceduta al sesto docente in graduatoria per scorrimento in modo da avere una più ampia vigilanza, mentre la rappresentanza istituzionale viene demandata al Presidente del CDI, prof.ssa Lucia Nicastri, che si farà onere del costo del biglietto. Il Consiglio vota e delibera all'unanimità dei presenti.

16° Punto all'O.D.G.: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il DS comunica al Consiglio quanto segue:

- Prossima sospensione della ricreazione nei corridoi a causa di alcuni disordini verificatisi in alcuni plessi per il mancato rispetto delle regole che erano state da premessa alla concessione dell'intervallo al di fuori delle classi. Il Ds si riserva di sospendere la ricreazione nei corridoi ad eccezione del Plesso Ceramidio dove non si sono riscontrate particolari problematiche.
- L'I.I.S. G. Gangale sarà Scuola Capofila Regionale per le scuole che promuovono Salute e Benessere, l'importante ruolo è stato deciso durante una riunione tenutasi il 15 Aprile alla presenza del Tavolo Tecnico Regionale. Si tratta di un incarico di rilievo che pone la Scuola in un ruolo di prestigio quale Istituzione di riferimento in una rete di scuole e quale punto di riferimento per l'interscambio di buone pratiche educative. Rispetto a tale incarico si attende la pubblicazione del relativo Verbale su USR Calabria.
- Per esigenze di famiglia inerenti la figlia minore di cui è genitore unico, il DS comunica di aver richiesto e ottenuto la possibilità di poter svolgere lavoro agile fino a sette giorni al mese.

Alla fine delle comunicazioni, il rappresentante di istituto, Cristian Anania chiede la parola per la richiesta dell'assemblea di istituto presso il Palasport di Cirò Marina per il 29 Aprile: la DS, dopo aver precisato di non essere contraria a tale attività, precisa come sia necessaria espletare tutte le dovute procedure al fine di garantire il rispetto delle normative vigenti in materia. Il rappresentante chiede nello specifico la possibilità di fare richiesta di un mezzo di trasporto per i pendolari: il DS, rispetto alla richiesta del trasporto, risponde che sarebbe difficoltoso organizzare quanto richiesto e che, al contrario, è conveniente che ognuno raggiunga in autonomia la sede dell'assemblea. Tuttavia, per richiedere i locali all'Amministrazione Comunale, la Ds invita il rappresentante a riformulare la richiesta con indicazione del numero totale degli studenti partecipanti al fine di garantire il rispetto dell'ordine e della sicurezza.

Il rappresentante chiede infine la possibilità di poter organizzare al Campo a 1 Punta Alice di Cirò Marina una partita tra l'I.I.S. G. Gangale e l'I.O. Lilio, in orario extrascolastico: il Ds risponde di far pervenire richiesta ufficiale dell'iniziativa.

Seguono relative delibere con documenti allegati

Il DS e il Presidente del C.D.I. salutano e ringraziano tutti per la collaborazione.

Esauriti i punti all'O.D.G., la seduta è tolta alle ore 15:30.

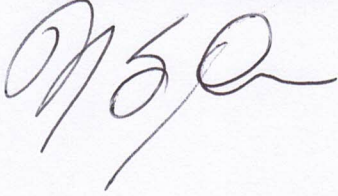
Di seguito gli allegati dei documenti oggetto di discussione:

- Allegato 1: Conto Consuntivo 2024.
- Allegato 2: Organico classi prime assegnate a.s. 2025-2026.
- Allegato 3: Regolamento dei PCTO.
- Allegato 4: Modelli documenti PCTO (Convenzione, patto formativo, registro ore attività con relazione finale, scheda di valutazione del percorso PCTO da parte dello studente)
- Allegato 5: Adozione Carta dei diritti e dei doveri degli studenti.

- Allegato 6: Patto educativo di corresponsabilità.
- Allegato 7: Protocollo bullismo e cyberbullismo, con allegati.
- Allegato 8: Regolamento scolastico per l'utilizzo del Registro Elettronico.

Il Segretario

Prof.ssa Viviana Simona Cersosimo



Il Presidente

Prof.ssa Lucia Nicastrì

