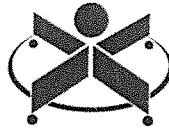


Prot. n. 16100
del 20/11/2025



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M. KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021

Oggetto: DETERMINA DIRIGENZIALE FUORI MEPA PER DERATTIZZAZIONE SEDE CENTRALE ISTITUTO PERTINI **CIG: B922037DEA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.lgs. 30-3-2001 n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

VISTO l'Art. 32. Del decreto legislativo di cui al comma precedente e in particolare l'art.2 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTE le Linee Guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" che recita che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 50 d.lgs. 36/2023 ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art.50, comma 1, d.lgs. 36/2023, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche autonome - Decreto Interministeriale N. 129 del 28 Agosto 2018 pubblicato in gazzetta ufficiale ed in vigore per l'attività negoziale dal 17/11/2018;

Firmato digitalmente da MALTESE ANNAMARIA

KRIS00900G - AOOEFEM2022 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016100 - 20/11/2025 - I - U
KRIS00900G - KRIS00900G - ALBO FORNITORI - 0000003 - 20/11/2025 - A1 - ALTRO - U

VISTI il Quaderno n. 1 e l'Appendice aggiornati a Febbraio 2024 e il codice dei contratti pubblici (D.lgs36/2023);

VISTO: il P.A. del 2024 approvato dal C.d I. con delibera n.2 del 15.02.2024;

PRESO ATTO della segnalazione verbale, dei collaboratori dell'Istituto, per la presenza di ratti nel perimetro esterno e interno dell'Istituto scolastico;

VERIFICATA la reale presenza dei ratti nell'Istituto e fuori, la Dirigente Scolastica Dott.ssa Annamaria Maltese, incarica il Professore Parise di contattare telefonicamente un'azienda specializzata nella derattizzazione, per effettuare un sopralluogo urgente e di inviare un preventivo urgente, al fine di poter eseguire in tempi utili la derattizzazione dell'Istituto Pertini per salvaguardare la salute di alunni e del personale Docente e ATA;

CONSIDERATO che non vi sono convenzioni Consip attive per la categoria merceologica richiesta;

ACCERTATA l'esigenza di dover procedere all'affidamento del servizio di derattizzazione;

VISTO il preventivo arrivato ns prot. n.14985 del 06/11/2025, il quale risulta essere congruo sia dal punto di vista economico che per i tempi di esecuzione;

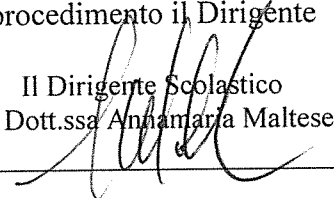
CONSIDERATO che l'importo totale complessivo di € 439,20 iva compresa, consente ai sensi dell'art.50 del D.lgs. n.36/2023, d e l D.I. 129/2018 e seguenti, l'affidamento diretto; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto; Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per lo prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» per i motivi espressi nella premessa,

DETERMINA

- 1) di procedere con ordine conferma preventivo alla ditta CAI SERVICE GROUP SPA . -P. Iva 01694540798;
- 2) di impegnare la somma imponibile di € 360,00 in favore della ditta CAI SERVICE GROUP SPA oltre l'iva da versare direttamente allo Stato;
- 3) di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dalla Legge;
- 4) di provvedere al pagamento a ricevimento di regolare fattura elettronica previa acquisizione DURC e dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- 5) che il CIG: **B922037DEA**
- 6) la presente determinazione sarà pubblicata sul sito della Scuola all'Albo pretorio, in tabella semestrale in Amministrazione trasparenza (D.lgs.33/2023), e ai sensi dell'art. 48 del D.I. N. 129/2018 è messa a disposizione del Consiglio D'Istituto;

Ai sensi art.50 del D.lgs. n.36/2023 e art.5 241/90 è nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Annamaria Maltese.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annamaria Maltese



VISTO: Si attesta la regolarità contabile della presente determina la cui spesa presunta, pari ad € 439,20(IVA inclusa), sarà imputata__ A.2.4__ del Progr. Annuale 2025 che dispone di adeguate disponibilità.

IL Direttore SGA
Dott.ssa Marianna Valerio



Resp. del procedimento
A.A. Elisabetta Pace

Firmato digitalmente da MALTESE ANNAMARIA

KRIS00900G - AOOFE2022 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016100 - 20/11/2025 - I - U
KRIS00900G - KRIS00900G - ALBO FORNITORI - 0000003 - 20/11/2025 - A1 - ALTRO - U