



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M. KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it  
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021

KRIS00900G - AOOFE2022 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015883 - 18/11/2025 - I - U  
KRIS00900G - KRIS00900G - ALBO PRETORIO - 0000229 - 18/11/2025 - A1 - ALTRO - U

**Oggetto:** DETERMINA DIRIGENZIALE FUORI MEPA PER ACQUISTO DI CARTELLI E MATERIALE VARIO PER LA SICUREZZA **CIG: B922659D85**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il D.lgs. 30-3-2001 n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

**VISTO** l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

**VISTO** l'Art. 32. Del decreto legislativo di cui al comma precedente e in particolare l'art.2 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" che recita che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 50 d.lgs. 36/2023 ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art.50, comma 1, d.lgs. 36/2023, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

**VISTO** il nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche autonome - Decreto Interministeriale N. 129 del 28 Agosto 2018 pubblicato in gazzetta ufficiale ed in vigore per l'attività negoziale dal 17/11/2018;

**Firmato digitalmente da MALTESE ANNAMARIA**

**VISTI** il Quaderno n. 1 e l'Appendice aggiornati a Febbraio 2024 e il codice dei contratti pubblici (D.lgs36/2023);

**VISTO:** il P.A. del 2025 approvato dal C.d I. con delibera n.3 del 14.02.2025;

**VISTA** la richiesta fatta dal Prof. Pirillo, n. prot. 14826/VI.2 ,del 03/11/2025 , per l'acquisto di cartelli vari per la sicurezza e pannelli richiesti dalla docente Severino nell'a. S. 2024/2025 ;

**CONSIDERATO** che in magazzino non vi è più materiale idoneo per poter soddisfare la richiesta;

**ACCERTATA** l'esigenza di dover procedere all'acquisto del materiale in oggetto;

**CONSIDERATO** che non vi sono convenzioni Consip attive per la categoria merceologica richiesta, si procede con l'inviare la richiesta di preventivo alle ditte di seguito elencate: RI.VI. Sas, Silvano Antincendio e Antincendio e Sicurezza prot. 14849 del 04/11/2025 e alle ditte: Bruni Ferramenta e Bricolage S.r.l., PROT. N.14791 DEL 03/11/2025

**VISTI** i preventivi arrivati, si procede ad eseguire un prospetto comparativo da sottoporre alla DS si conferma quello della Bricolage srl in data 07/11/2025 n. prot. 15177, che risulta essere congruo sia dal punto di vista tecnico e soprattutto economico;

**CONSIDERATO** che l'importo totale complessivo di € 592.72 iva compresa, consente ai sensi dell'art.50 del D.lgs. n.36/2023, d e l D.I. 129/2018 e seguenti, l'affidamento diretto; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante d e l presente decreto; Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per lo prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» per i motivi espressi nella premessa,

### **DETERMINA**

- 1) di procedere con ordine conferma preventivo alla ditta Bricolage srl . -P. Iva 0511020790;
- 2) di impegnare la somma imponibile di € 485,84 in favore della ditta Bricolage srl oltre l' iva da versare direttamente allo Stato;
- 3) di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dalla Legge;
- 4) di provvedere al pagamento a ricevimento di regolare fattura elettronica previa acquisizione DURC e dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- 5) che il CIG : **B922659D85**
- 6) la presente determinazione sarà pubblicata sul sito della Scuola all'Albo pretorio, in tabella semestrale in Amministrazione trasparenza (D.lgs.33/2023), e ai sensi dell'art. 48 del D.I. N. 129/2018 è messa a disposizione del Consiglio D'Istituto;

Ai sensi art.50 del D.lgs. n.36/2023 e art.5 241/90 è nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Annamaria Maltese.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Annamaria Maltese

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile della presente determina la cui spesa presunta, pari ad € 592.72(IVA inclusa), sarà imputata\_\_ A.2.4\_\_ del Progr. Annuale 2025 che dispone di adeguate disponibilità.

IL Direttore SGA  
Dott.ssa Marianna Valerio

Resp. del procedimento  
A.A. Elisabetta Pace

**Firmato digitalmente da MALTESE ANNAMARIA**