



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M. KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it  
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021

**Oggetto:** Determina Dirigenziale per l'affidamento incarico fuori MEPA per lo smaltimento toner.

**CIG:** BABD49478A

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il D.lgs. 30-3-2001 n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

**VISTO** l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

**VISTO** l'Art. 32. Del decreto legislativo di cui al comma precedente e in particolare l'art.2 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" che recita che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 50 d.lgs. 36/2023 ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art.50, comma 1, d.lgs. 36/2023, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

**VISTO** il nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche autonome - Decreto Interministeriale N. 129 del 28 Agosto 2018 pubblicato in gazzetta ufficiale ed in vigore per l'attività negoziale dal 17/11/2018;

**Firmato digitalmente da MALTESE ANNAMARIA**

VISTO: il P.A. del 2026 approvato dal C.d I. con delibera n.8 del 13.02.2026;

**ACCERTATA** l'esigenza di dover procedere, come previsto dalla legge, allo smaltimento dei toner;

**CONSIDERATO** che non vi sono convenzioni Consip attive per la categoria merceologica richiesta;

**CONSIDERATO** che nell'anno scorso il servizio di smaltimento è stato effettuato dalla ditta Duplitalia di Salvatore Lauro, lo stesso ha inviato in data 24/02/2026 prot. n.2764 la proposta di proroga, la stessa viene presa in esame e nel contempo si richiede altro preventivo ad altra ditta, alla ditta Top System, che offre lo stesso servizio di smaltimento.

L'offerta pervenuta dalla ditta Top System in data 05/03/2026 prot.n. 3355, risulta essere di 355,00+iva ben al di sopra della proposta della ditta Duplitalia che è 290+iva.

**CONSIDERATO** che l'offerta della ditta Duplitalia, è risultata più conveniente e risulta invariata rispetto all'anno precedente;

**CONSIDERATO** che l'importo totale complessivo di 353,80 iva compresa, come da preventivo, da corrispondere annualmente al costo del canone pattuito, consente ai sensi dell'art. 36 co.2 lettera a) del D.lgs. n.50/2016, d e l D.I. 129/2018 e seguenti, l'affidamento diretto; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante d e l presente decreto; Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per lo prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» Per i motivi espressi nella premessa,

#### **DETERMINA**

- 1) di procedere con ordine di conferma preventivo alla ditta DUPLITALIA di Salvatore Lauro, – P. Iva 03192550790;
- 2) di impegnare per l'E.F. 2026, la somma imponibile di € 290 in favore della ditta DUPLITALIA di Salvatore Lauro, oltre l' iva da versare direttamente allo Stato;
- 3) di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dalla Legge;
- 4) di provvedere al pagamento annuale al ricevimento di regolare fattura elettronica previa acquisizione DURC e dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- 5) che il CIG è **BABD49478A**
- 6) la presente determinazione sarà pubblicata sul sito della Scuola all'Albo pretorio, in tabella semestrale in Amministrazione trasparenza (D.lgs.33/2013), e ai sensi dell'art. 48 del D.I. N. 129/2018 è messa a disposizione del Consiglio D'Istituto; Ai sensi art.31 del D.lgs. n. . 36/2023 e art.5 241/90 è nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Annamaria MALTESE.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Annamaria MALTESE

---

VISTO: Si attesta la regolarità contabile della presente determina la cui spesa presunta, pari ad € 353,80 (IVA inclusa), sarà imputata A.3.5. del Progr. Annuale 2025 che dispone di adeguate disponibilità.

Resp. dell'Istruttoria  
A.A. Elisabetta Pace