



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it  
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021 cell. 3298971190

AGLI ATTI/ALBO/SITO WEB

Oggetto: Determina Dirigenziale di spesa concernente l'acquisto di cartellonistica di sicurezza.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisto di cartellonistica per lo svolgimento in sicurezza degli Esami di Stato

VISTO il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 nr 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D. Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e successive modificazioni e integrazioni";

VISTO il D.Lgs n.50 del 18.04.2016 concernente l'attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25UE  
Sull'aggiudicazioni dei contratti di appalto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;

VISTA l'approvazione del bilancio annuale esercizio finanziario 2021 ;

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/10565 del 04 luglio 2012, con la quale si indicano alle istituzioni scolastiche le nuove procedure di gara per acquisizioni in economia di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it  
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021 cell. 3298971190

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l'obbligo e non più la facoltà, a seguito di emanazione della legge 24 dicembre 2012 n. 228, art. 149 e 150, che modificano i comma 449 e 450, art. 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, di rivolgersi alle convenzioni stipulate da Consip spa per l'acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere con il dettato del D. Lgs 163/2006 Codice degli Appalti per gli acquisti in economia, pubblicando un bando di gara;

VISTO che l'obbligatorietà di fare ricorso alle convenzioni attive è, ovviamente, legata alla circostanza che il bene da acquistare sia reperibile attraverso una delle convenzioni aperte;

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013, con la quale si comunicano alle istituzioni scolastiche precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni Consip alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012 e la nota MIUR 17067 del 19/07/2019;

VISTO che alla data odierna, sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)  ESISTONO  NON ESISTONO convenzioni CONSIP attive per l'acquisto diretto dei prodotti e servizi oggetto del bando;

VISTO la peculiarità del progetto e che ai fini dell'attuazione dello stesso è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorponabili, tali da

-  FORMARE  NON FORMARE oggetto di convenzione presente su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

VERIFICATO che, per i motivi sopra detti,  E' POSSIBILE  NON E' POSSIBILE procedere all'acquisto mediante convenzione quadro CONSIP;

CONSTATATA  LA PRESENZA  L'ASSENZA all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di prodotti per il progetto richiesto nella formula chiavi comprensiva di tutte le attrezzature.

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, una procedura di evidenza pubblica;

DETERMINA

Art. 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2) L'avvio di procedura per l'acquisto di cartellonistica per lo svolgimento in sicurezza degli Esami di Stato.

Art. 3) L'affidamento della fornitura / servizio avverrà mediante la seguente modalità:

**Affidamento diretto** - Art.43 e seg del DI nr 129 del 28/08/2018 e art. 36 D.Lgs 50/2016 ( per forniture, servizi e lavori di importo < a €. 40.000,00);

**Procedura negoziata forniture e servizi** - Comma 2 lett. b) - art. 36 D.Lgs 50/2016 ( affidamento mediante consultazione di almeno 5 operatori per forniture e servizi di importo fino a €. 150.000,00);

**Procedura negoziata per lavori** - Comma 2 lett. b) - art. 36 D.Lgs 50/2016 (affidamento mediante consultazione di almeno 3 operatori per lavori fino a €. 150.000,00);

**Procedura negoziata per lavori** - Comma 2 lett. c) - art. 36 D.Lgs 50/2016 ( affidamento mediante consultazione di almeno 10 operatori per lavori = o > a €. 150.000,00 e < a €. 1.000.000,00);

**Procedura ordinaria** per lavori forniture e servizi- Comma 2 lett.d ) - art. 36 D.Lgs 50/2016 ( Affidamento per importi sopra soglia di rilevanza comunitaria);



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it  
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021 cell. 3298971190

**Convenzione quadro** definite dalla Consip ai sensi degli art.26 della legge 23 dic.1999, n.488 - Art.59 legge 23.12.2000, n.388 e art.32 legge 28.12.2001, n. 488;

**Asta elettronica** - Art. 56 D.Lgs 18/4.2016 n. 50/2016;

**Catalogo elettronico**- Art. 57 D.Lgs 18.4.2016 n. 56/2016;

Art. 3) L'importo di spesa per la fornitura di cui all'art. 1 è di € 1.560,00( IVA ESCLUSA ) e sarà assolto entro 30 gg.dalla data di ricevimento della fattura

Art. 4) la fornitura richiesta dovrà essere realizzato/a entro \_3\_ giorni lavorativi decorrente dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5) Il criterio di selezione delle offerte è:

**Prezzo più basso**, ai sensi Comma 4 Art.95 D.Lgs n. 50/2016

**lett.b)** (forniture e servizi standardizzati o le cui condizioni sono definite dal mercato);

**Offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi Comma 3 Art 95 D.Lgs 50/2016 secondo i criteri stabiliti nella lettera d invito

**lett. a)** relativi a serv sociali e di ristor osped e scolastica

**lett.b)** Serv di natura tecn e intell (ingegneria, Archit.)

**lett.b-bis)** Servizi e forniture ad alto contenuto tecnologico

Art. 6) La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici tramite bando di gara e/o RDO sul MEPA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Ida SISCA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art3, c.D.Lgs n. 39/93