KRIS00900G - AOOFEM2022 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007779 - 01/08/2022 - I.1 - U
KRIS00900G - KRIS00900G - ALBO PRETORIO - 0000179 - 01/08/2022 - A1 – ALTRO - U

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Pertini - Santoni" CROTONE
VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021 cell. 3298971190

Crotone, 01/08/2022

AGLI ATTI/ALBO/SITO WEB

Oggetto:Determina Dirigenziale di spesa concernente – NUVOLA AREA PERSONALE TFR DAL 01/09/2022 AL 31/08/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RAVVISATA la necessità di procedere all'affido del servizio di NUVOLA AREA ALUNNI –
REG. ELETTRONICO- APP TUTORE E PAGONUVOLA DAL 01/09/2022 AL 31/08/2023

VISTO il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 nr 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D. Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e successive modificazioni e integrazioni";

VISTO il D.Lgs n.50 del 18.04.2016 concernente l'attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25UE Sull'aggiudicazioni dei contratti di appalto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;

VIStO il decreto dell' Esercizio Finanziario provvisorio ;

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/10565 del 04 luglio 2012, con la quale si indicano alle istituzioni scolastiche le nuove procedure di gara per acquisizioni in economia di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Pertini - Santoni" CROTONE
VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021 cell. 3298971190

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l'obbligo e non più la facoltà, a seguito di emanazione della legge 24 dicembre 2012 n. 228, art. 149 e 150, che modificano i comma 449 e 450, art. 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, di rivolgersi alle convenzioni stipulate da Consip spa per l'acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere con il dettato del D. Lgs 163/2006 Codice degli Appalti per gli acquisti in economia, pubblicando un bando di gara;

VISTO che l'obbligatorietà di fare ricorso alle convenzioni attive è, ovviamente, legata alla circostanza che il bene da acquistare sia reperibile attraverso una delle convenzioni aperte;

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013, con la quale si comunicano alle istituzioni scolastiche precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni Consip alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012 e la nota MIUR 17067 del 19/07/2019;

VISTO che alla data odierna, sul sito www.acquistinretepa.it [ ] ESISTONO [X] NON ESISTONO convenzioni CONSIP attive per l'acquisto diretto dei prodotti e servizi oggetto del bando;

VISTO la peculiarità del progetto e che ai fini dell'attuazione dello stesso è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, tali da
- [ ] FORMARE [x] NON FORMARE oggetto di convenzione presente su www.acquistinretepa.it;

VERIFICATO che, per i motivi sopra detti, [ ] E' POSSIBILE [x] NON E'POSSIBILE procedere all'acquisto mediante convenzione quadro CONSIP;

CONSTATATA [ ] LA PRESENZA [x] L'ASSENZA all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di prodotti per il progetto richiesto nella formula chiavi comprensiva di tutte le attrezzature.

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione c all'importo finanziato, una procedura di evidenza pubblica;

DETERMINA

Art. 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2) L'avvio di procedura di evidenza pubblica concernente l'affido del servizio di NUVOLA AREA PERSONALE TFR DAL 01/09/2022 AL 31/08/2023

Art. 3) L'affidamento della fornitura / servizio avverrà mediante la seguente modalità:

[X] **Affidamento diretto -** Art.43 e seg del DI nr 129 del 28/08/2018 e art. 36 D.Lgs 50/2016 (per forniture, servizi e lavori di importo < a €. 40.000,00);

[ ] **Procedura negoziata forniture e servizi -** Comma 2 lett. b) - art. 36 D.Lgs 50/2016
(affidamento mediante consultazione di almeno 5 operatori per forniture e servizi di importo fino a €. 150.000,00);

[ ] **Procedura negoziata per lavori -** Comma 2 lett. b) - art. 36 D.Lgs 50/2016
(affidamento mediante consultazione di almeno 3 operatori per lavori fino a €. 150.000,00);

[ ] **Procedura negoziata** per lavori - Comma 2 lett. c) - art. 36 D.Lgs 50/2016
(affidamento mediante consultazione di almeno 10 operatori per lavori = o > a €. 150.000,00 e < a €. 1.000.000,00);

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021 cell. 3298971190

☐ **Procedura ordinaria** per lavori forniture e servizi- Comma 2 lett.d) - art. 36 D.Lgs 50/2016
(Affidamento per importi sopra soglia di rilevanza comunitaria);

☐ **Convenzione quadro** definite dalla Consip ai sensi degli art.26 della legge 23 dic.1999, n.488 - Art.59 legge 23.12.2000, n.388 e art.32 legge 28.12.2001, n. 488;

☐ **Asta elettronica** - Art. 56 D.Lgs 18/4.2016 n. 50/2016;

☐ **Catalogo elettronico- A**rt. 57 D.Lgs 18.4.2016 n. 56/2016;

Art. 3) L'importo di spesa per la fornitura di cui all'art. 1 è di € 400,00(IVA ESCLUSA) e sarà assolto entro 30 gg.dalla data di ricevimento della fattura

Art. 4) la fornitura richiesta dovrà essere realizzato/a entro _3_ giorni lavorativi decorrente dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5) Il criterio di selezione delle offerte è:

☒ **Prezzo più basso**, ai sensi Comma 4 Art.95 D.Lgs n. 50/2016

☐ **Offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi Comma 3 Art 95 D.Lgs 50/2016 secondo i criteri stabiliti nella lettera d invito

☐ lett.b) (forniture e servizi standardizzati o le cui condizioni sono definite dal mercato);

☐ lett. a) relativi a serv sociali e di ristor osped e scolastica

☐ lett.b) Serv di natura tecn e intell (ingegneria, Archit.)

☐ lett.b-bis) Servizi e forniture ad alto contenuto tecnologico

Art. 6) La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici tramite bando di gara e/o RDO sul MEPA.

☐

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Ida Sisca
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)