



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M. KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021

Oggetto: Determina Dirigenziale diretto fuori MEPA per l'acquisto di materiale vario per i "NUOVI GIOCHI DELLA GIOVENTU' "

CIG: BB926FB1ED

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 1 5/03/1997»;

VISTO il D.lgs. 30-3-2001 n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

VISTO l'Art. 32. Del decreto legislativo di cui al comma precedente e in particolare l'art.2 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTE le Linee Guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" che recita che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 50 d.lgs. 36/2023 ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art.50, comma 1, d.lgs. 36/2023, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche autonome - Decreto Interministeriale N. 129 del 28 Agosto 2018 pubblicato in gazzetta ufficiale ed in vigore per l'attività negoziale dal 17/11/2018;

VISTO: il P.A. del 2026 approvato dal C.d I. con delibera n.8 del 13.02.2026;

VISTA la richiesta fatta dall'Ufficio Scolastico Regionale della Calabria, Ufficio di Ed. Fisica- Biblioteca EMFS e Olimpismo Antico, a firma del Direttore Luciano Greco e del Referente EMFS Raffaele Barbuto prot.n.6800 del 28/04/2026, di provvedere alla richiesta di fornitura di 900 CAPPELLINI, oltre al servizio sanitario, per la manifestazione i "NUOVI GIOCHI DELLA GIOVENTU'",

ACCERTATA l'esigenza di dover procedere alla richiesta in oggetto;

CONSIDERATO che non vi sono convenzioni Consip attive per la categoria merceologica richiesta prot. n. 6939 del 29/04/2026;

TENUTO CONTO dell'urgenza della richiesta, giunta alle ore 10:44 del 28/04/2026, nella quale si chiedeva la consegna del materiale per la manifestazione di giorno 04/05/2026.
Essendo giorno 28/04/2026 Martedì;

PRESO ATTO che bisogna procedere in modo celere a richiedere dei preventivi, in modo da poter avere un riscontro positivo e procedere al passo successivo, ossia l'ordine e il conferimento incarico;

SI PROCEDE con l'inviare richiesta di preventivo ns. prot. n.6827 del 28/04/2026 alle ditte:FF. GRAFICA SPORT S.R.L / SCALISE SPORT; le richieste è inviate alle ore 12:56 per un errore di digitazione, l'assistente amministrativa Pace Elisabetta, anziché digitare 18:30 digitava 13:30 come termine ultimo per poter presentare le offerte.

PRESO ATTO dell'errore, (vedi dichiarazione Amm. Pace, prot.n.6941 del 29/04/2026), e avendo ricevuto in aggiunta alla prima richiesta delle ore 10:44 del giorno 28/04/2026, una seconda richiesta sempre da parte dell'USR giorno 28/04/2026 prot. n. 6845 alle ore 13:48, nella quale si chiede di provvedere a reperire altro materiale sportivo, sempre per il giorno 04/05/2026.

Si provvede pertanto a fare una rettifica in autotutela della richiesta di preventivo e si invitano le due ditte a non tener conto dell'invio avvenuto in data 28/04/2029, a causa dell'errore e di voler partecipare alla nuova richiesta dove veniva integrato il resto del materiale richiesto e che nel contempo la nuova richiesta di preventivo annullava la precedente.

CONSIDERATA la nuova richiesta di preventivi inviata via e-mail alle due ditte, viene fatto un sollecito telefonico alle ore 09:54 (Fonogramma prot. n. 6887 del 29/04/2026 ore 09:54), al fine di evitare altri spiacevoli situazioni.

La ditta FF.Grafica Sport SRL durante la comunicazione asserisce di essere già al lavoro, per accordi verbali presi con il referente Prof. Barbuto, per la stampa dei cappellini.

Ne nasce un'incresciosa situazione, che viene prontamente segnalata all'USR con nota 7006 del 30/04/2026 del Dirigente Scolastico, precisando il Ruolo della Scuola Referente, a questa segue nota dell'USR prot.n. 7407 del 07/05/2026 a chiarimento del Ruolo della Scuola referente che dichiara:

- solo e soltanto l'IIS Pertini di Crotone è investito degli adempimenti amministrativo-contabile di volta in volta richiesti e con nota a firma del Dirigente USR Luciano Greco-

PRESO ATTO di ciò le ditte invitate rispondono entro il nuovo termine prefissato;

VISTI i preventivi arrivati la gara viene affidata alla ditta Scalise con ordine n. la quale risulta essere congrua sia dal punto di vista tecnico che economico;

CONSIDERATO che l'importo totale complessivo di € 3910,00 iva compresa, consente ai sensi dell'art.50 del D.lgs. n.36/2023, d e l D.I. 129/2018 e seguenti, l'affidamento diretto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante d e l presente decreto;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per lo prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» per i motivi espressi nella premessa,

- 1) di procedere a conferma del preventivo con ordine n. prot.6939 del 29/04/2026 alla ditta Scalise Sport Group . –P. Iva 02287740795;
 - 2) di impegnare la somma imponibile di € 3204,92 in favore della ditta Scalise Sport Group oltre l' iva da versare direttamente allo Stato;
 - 3) di perfezionare l' acquisto con le modalità e forme previste dalla Legge;
 - 4) di provvedere al pagamento a ricevimento di regolare fattura elettronica previa acquisizione DURC e dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
 - 5) che il CIG : **BB926FB1ED**
 - 6) la presente determinazione sarà pubblicata sul sito della Scuola all'Albo pretorio, in tabella semestrale in Amministrazione trasparenza (D.lgs.33/2023), e ai sensi dell'art. 48 del D.I. N. 129/2018 è messa a disposizione del Consiglio D'Istituto;
- Ai sensi art.50 del D.lgs. n.36/2023 e art.5 241/90 è nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Annamaria Maltese.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annamaria Maltese

VISTO: Si attesta la regolarità contabile della presente determina la cui spesa presunta, pari ad € 3910,00 (IVA inclusa), sarà imputata P.5.30 del Progr. Annuale 2026 che dispone di adeguate disponibilità.

IL Direttore SGA
Dott.ssa Marianna Valerio

Resp.Istruttoria
AA. ELISABETTA PACE