



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M. KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

PROT. N. VEDI SEGNAURA

Albo- amministrazione trasparente- atti

OGGETTO: Avviso pubblico prot. n. 88927 del 03/06/2025 per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio -Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027.Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR).Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione RSO4.2.A3 – Sottoazione RSO4.2.A3.B.Autorizzazione progetto: nota del M.I.M. prot. AOOGABMI n. 0168443 del 02/10/2025.Titolo del progetto: "Digital Makers Lab: Futuro & Competenze". CUP H54D25006680007

LETTERA DI INCARICO PROGETTISTA

L'ISTITUTO SCOLASTICO IIS PERTINI SANTONI , C.F. n. 81007850795 con sede legale in Crotona al viale Matteotti snc in persona della Dott.ssa Annamaria Maltese ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

il Decreto di avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di progettista rivolto al personale interno afferente alle Figure di Supporto nell'ambito del P.N. 2021-2027 FESR, Avviso 88927/2025, per la Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio, prot. n. 1361 del 02/02/2026;

-l'Avviso di selezione prot. n. 1369 del 02.02.2026 per il conferimento dell'incarico di progettista rivolto al personale interno afferente alle Figure di Supporto nell'ambito del P.N. 2021-2027 FESR, Avviso 88927/2025,



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M. KRIS00900G - email: kris00900g@istruzionee.it
email pec: kris00900g@pec.istruzionee.it - tel. 0962 188020 - fax 0962 21783021



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

per la Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio;

-in particolare, che ai sensi del succitato Avviso, l'art. 6, comma 1, , dispone che «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 08.00 del 10.02.2026*

CONSIDERATO che alla data del 10.02.2026, ore 08.00 scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, è pervenuta: n. 1 candidatura da parte di personale interno all'Istituzione scolastica Pertini Santoni;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione della candidatura anzidette, sulla base dei criteri di selezione di cui all'Avviso;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 11/02/2026, prot n. 2027 del 11.02.2026

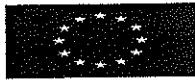
VISTA la pubblicazione della graduatoria provvisoria, prot n. 2060 del 11/02/2026

VISTA la pubblicazione della graduatoria definitiva , prot n. 2602 del 20/02/2026

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso n. prot.1369 del 02.02.2026 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di (a seguire, anche l'«**Incarico**») progettazione in relazione all'Avviso pubblico prot. n. 88927 del 03/06/2025 per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio -Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027.Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR).Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione RSO4.2.A3 – Sottoazione RSO4.2.A3.B.Autorizzazione progetto: nota del M.I.M. prot. AOOGABMI n. 0168443 del 02/10/2025.**Titolo del progetto: "Digital Makers Lab: Futuro & Competenze". CUP H54D25006680007**

- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile il docente che risulta in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Prof. Gerace Santino Antonio risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
 "Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 81007850795 - C.M. KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it
 email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1888020 - fax 0962 21783021



Cofinanziato
 dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
 e del Merito

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Prof. Gerace Santino Antonio l'incarico di Esperto progettista, avente ad oggetto le seguenti attività:

- collaborare con il Dirigente e con il D.S.G.A per redigere una proposta di progetto esecutivo applicativa della candidatura presentata dalla scuola;
 - Redigere il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dell'attrezzatura;
 - Predisporre tutta la documentazione afferente alla progettazione: Capitolato Tecnico, Matrice/Analisi dei Costi, Indicazioni Esecutive agli O.E., nel rispetto delle normative vigenti;
 - coordinarsi con il Responsabile della SUA per la procedura di acquisto ;
 - collaborare con il Responsabile della SUA e il Dirigente scolastico per verificare la congruenza tra la proposta della ditta vincitrice di Gara e i beni da acquistare e, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
 - verificare la piena corrispondenza tra il materiale consegnato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
 - Proporre eventuali adeguamenti edilizi degli spazi individuati al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dei laboratori previsti nel piano;
 - Verificare e analizzare le attrezzature esplicitate nel progetto aggiornando e/o integrando gli elenchi dei materiali tenendo conto delle ultime nuove tecnologie innovative presenti sul mercato, delle risorse già presenti nella scuola e delle direttive CAM e DNHS;
 - Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - Ogni altro adempimento necessario per la realizzazione del progetto, per la parte relativa alle procedure di acquisti di dotazioni e attrezzature digitali e di arredi tecnici innovativi per i laboratori
 - Presentazione del Registro delle Attività effettuate con l'esplicitazione della data dell'intervento, le ore dell'intervento (dalle ... alla ...), descrizione dell'intervento e la firma sulla riga dell'intervento
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027 funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
 2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative ;
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Pertini - Santoni" CROTONE

VIALE MATTEOTTI - 88900 - CROTONE C.F. 01007850796 - C.M. KRIS00900G - email: kris00900g@istruzione.it
email pec: kris00900g@pec.istruzione.it - tel. 0962 1588020 - fax 0962 21783021



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- i. La durata dell'incarico è di n. 57 ore che dovranno necessariamente svolgersi in tempi congrui ad assicurare il rispetto della scadenze previste nella comunicazione di autorizzazione in particolare all'art 2 che prevede: " Il progetto dovrà essere realizzato e concluso entro il 31 dicembre 2026, data massima per effettuare la chiusura del progetto in SIF27."
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 3.990,00 (euro tremilanovecentonovanta /00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate,
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Crotone 23.02.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annamaria Maltese
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione