

PROT. VEDI SEGNAURA

All'Albo
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti

DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA

Oggetto: Determina di affidamento diretto fuori del mercato elettronico (MePA), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 8 scaffali di varie misure da destinare alla realizzazione dell'archivio storico - contabilità presso il plesso "Santoni".

CIG: BCEC543A75

Operatore Economico: Bruni Ferramenta S.r.l. – Crotone

Importo complessivo: € 985,64 (comprensivo di IVA)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;
- **VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b), che consente l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici;
- **VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che consente gli acquisti fuori dalle piattaforme telematiche per importi inferiori a 5.000,00 euro;
- **VISTA** la richiesta istruttoria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), Avv. Marianna Valerio, del 07/09/2026, per l'acquisizione di n. 8 scaffali di varie misure per l'allestimento dell'archivio storico - contabilità presso il plesso "Santoni";
- **CONSIDERATO** che, per motivi di tempestività, economicità e idoneità tecnica dei materiali cercati, è stato acquisito il preventivo n. 43/2026 in data 08/09/2026 emesso dall'operatore economico locale **DITTA SALVATORE BRUNI DI BRUNI LUIGI, GIORGIO & C. S.N.C.** (P.IVA 02542530791), con sede in Via Cappuccini 1 - Crotone;
- **VISTO** il suddetto preventivo dell'importo complessivo di **€ 807,90** oltre IVA al 22% (€ 177,74), per un totale lordo di **€ 985,64** (consegna e montaggio esclusi come da specifica ditta);
- **RITENUTO** il prezzo offerto congruo, conveniente per l'Amministrazione e rispondente alle esigenze tecnico-dimensionali dell'istituto;

Firmato digitalmente da MALTESE ANNAMARIA

- **ACCERTATA** la regolarità contributiva dell'operatore tramite documento DURC regolare e la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale 2026;

DETERMINA

Art. 1 – Affidamento

Di affidare in via definitiva, fuori dal mercato elettronico MePA, la fornitura di **n. 8 scaffali di varie misure** per l'archivio storico - contabilità della sede "Santoni" alla ditta **DITTA SALVATORE BRUNI DI BRUNI LUIGI, GIORGIO & C. S.N.C.**, con sede legale in Crotone, Via Cappuccini 1, C.F./P.IVA 02542530791, per le motivazioni espresse in premessa, per l'importo complessivo di **€ 985,64 (IVA inclusa)**.

Art. 2 - Imputazione della Spesa

La spesa complessiva di € 985,64 viene imputata sul Programma Annuale 2026, Progetto/Attività **A.3.9**, che presenta la necessaria disponibilità.

Art. 3 - Tracciabilità dei flussi

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica della conformità della fornitura, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, indicando tassativamente il codice **CIG: BCEC543A75**.

Art. 4 – Pubblicità

La presente determina sarà pubblicata sul sito della Scuola all'Albo pretorio, in tabella semestrale in Amministrazione trasparenza (D.lgs.33/2023), e ai sensi dell'art. 48 del D.L. N. 129/2018 è messa a disposizione del Consiglio D'Istituto; Ai sensi art.50 del D.lgs. n.36/2023 e art.5 241/90 è nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Annamaria Maltese

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annamaria Maltese

VISTO: Si attesta la regolarità contabile della presente determina la cui spesa è pari ad **€ 985.64 (iva inclusa)**, sarà imputata_A.3.9. del Progr. Annuale 2026 che dispone di adeguate disponibilità.

Resp. Istruttoria
A.A. Elisabetta Pace

IL Direttore SGA
Dott.ssa Marianna Valerio