

**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Crotone**

Via G. da Fiore – 88900 Crotone

Tel. 0962 963399

email: krmm047007@istruzione.it pec: krmm047007@pec.istruzione.itsito web: www.cpiakr.edu.it

C.M. KRMM047007 - C.F. 91052780797

OGGETTO: AVVISO INTERNO/ESTERNO PER SELEZIONE DOCENTI TUTOR E DOCENTI ESPERTI NEI MODULI PREVISTI DAL PROGETTO E S O 4 . 6 . A 4 . A - F S E P N - C L - 2 0 2 5 - 3 4 4 - “Estate per Recuperare 2” Azione: ESO4.6.A4 Inclusion e contrasto alla dispersione scolastica Sotto-azione: ESO4.6.A4.A. di cui all’Avviso pubblico Prot. 81652-2 del 23/05/2025 Piano Estate 2025-2026 - 2° Finestra, FSE+, – Programma Nazionale 2021-2027 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni – CUP: D54D25006730007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO L’Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

VISTA La Nota Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 di autorizzazione del progetto presentato dal CPIA DI CROTONE – C.M. KRMM047007- con codice CUP D54D25006730007, in risposta all’Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025- c.d. “Piano Estate”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

VISTO il progetto “Estate per Recuperare 2” Azione: ESO4.6.A4 Inclusion e contrasto alla dispersione scolastica Sotto-azione: ESO4.6.A4.A. di cui all’Avviso pubblico Prot. 81652-2 del 23/05/2025 Piano Estate 2025-2026 - 2° Finestra, FSE+, – Programma Nazionale 2021-2027 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - CUP: D54D25006730007

VISTO il D.I. n. 129/2018 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge n. 107/2015;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative alla presentazione e all’inserimento nel PTOF del progetto riportato in oggetto;

VISTO il Programma Annuale 2026 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto in data 18/12/2025;

VISTA la delibera di approvazione del PTOF 2025/28 del Consiglio d’Istituto del 18/12/2025;

VISTA la propria determina di assunzione in bilancio prot.6062 del 18/12/2025;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica con Nota Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 è stata autorizzata ad attuare il seguente Progetto:

Obiettivo	Sotto-azione	Progetto	TITOLO
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL- 2025-344	“Estate per Recuperare2”

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne e/o esterne

DETERMINA

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali richieste

Art. 1 Figure e ruoli nei percorsi:

MODULO	TITOLO PERCORSO FORMATIVO	N° Destinatari	N° ESPERTO	N° TUTOR	Ore
1	CONOSCERE LA LINGUA ITALIANA PER ESERCITARE LA CITTADINANZA ATTIVA	18	1	1	60 ore per ciascuna figura
2	IMPARE L'ITALIANO PER ESERCITARE LA CITTADINANZA	18	1	1	60 ore per ciascuna figura
3	ITALIANO L2	18	1	1	60 ore per ciascuna figura
4	CONOSCERE L'ITALIANO PER ESERCITARE LA CITTADINANZA 2	18	1	1	60 ore per ciascuna figura
5	CORSO PRATICO DI PASTICCERIA	19	1	1	30ore per ciascuna figura

Art. 2 Compensi e Durata degli incarichi

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 70,00 euro/ora per gli esperti e 30,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste e comunque non oltre il 30/11/2026.

Il pagamento sarà subordinato all'effettiva erogazione dei fondi da parte dell'autorità di gestione senza che alcunché possa essere preteso a carico della scuola.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A e corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10 del 05.03.2026** brevi manu o a mezzo mail all'indirizzo krmm047007@istruzione.it o a mezzo PEC all'indirizzo krmm047007@pec.istruzione.it.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione di firma sulla documentazione

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 partecipazione

In relazione al ruolo di esperto *e* al ruolo di tutor è possibile *candidarsi per uno o più percorsi* purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

TITOLI VALUTABILI				
DESCRIZIONE		Parte riservata all'interessato	Parte riservata alla Commissione	
TITOLI DI ACCESSO PER MODULI 1-2-3-4		PUNTI	PUNTI	
DOCENTE DI ITALIANO L2 IN PERCORSI AALI				
DOCENTE DI ITALIANO E DI ITALIANO L2 IN PERCORSI DI PRIMO LIVELLO				
TITOLI DI ACCESSO PER MODULO 5				
DOCENTE DI PASTICCERIA (FIGURA DI ESPERTO) DOCENTE DI SALA(FIGURA DI TUTOR)				
TITOLI AGGIUNTIVI OLTRE AL TITOLO DI ACCESSO				
Altra Laurea (vecchio ordinamento, magistrale o specialistica) afferente alla disciplina oggetto del corso	<=80 punti 2 81-89 punti 3 90-99 punti 4 100-104 punti 6 105-109 punti 8 110/110 e lode punti 10			
Corsi di perfezionamento per insegnamento Italiano L2	Punti 3 cad (max punti 9)			
Corsi di aggiornamento svolti nell'ultimo quinquennio attinenti al settore di pertinenza	Punti 0,5 per ogni corso superiore a 15 ore(max 5 punti)			
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	Punti 1 cad. max 3			
Esperienza come esperto in azioni PON/POR/Altri bandi ministeriali con la stessa tematica	Punti 1 cad. max 3			

Master/dottorato di ricerca affidente alla disciplina oggetto del corso	Punti 1 cad. (Max punti 2)			
Servizio nella scuola sede del progetto	Punti 1 cad. max 2			

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse.

Gli incarichi verranno assegnati prioritariamente al personale interno in possesso dei requisiti previsti, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine delle preferenze espresse.

In mancanza di candidature interne idonee si procederà con l'assegnazione agli esterni.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte per "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, l'incarico potrà essere suddiviso.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 7 Casi particolari

- In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9- pubblicità

Alla presente comunicazione viene assicurata la massima divulgazione anche attraverso la sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica <https://cpiakr.edu.it/> in ottemperanza all'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 ed allo scopo di garantire visibilità agli investimenti finanziati dall'Unione Europea.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del L196/2003, del GDPR UE 101/2018 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Rosaria LONGO

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate)