



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



*Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di
Crotone*

Via G. da Fiore – 88900 Crotone
Tel. 0962 963399

email: krmm047007@istruzione.it pec: krmm047007@pec.istruzione.it

sito web: www.cpiaker.edu.it

C.M. KRMM047007 - C.F. 91052780797

Titolo del Progetto: “Innovazione Professione Docenti”

Codice progetto: PROGETTO ESO4.5.A2.B-FSEPN- CL- 2026-116-

Codice CUP: D14D26004240007

– Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze –
Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione
ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo
2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti-

AVVISO UNICO DI SELEZIONE

**Per il conferimento di incarichi di ESPERTO e TUTOR INTERNI/ESTERNI
per la realizzazione di moduli formativi**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- **VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- **VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

- **VISTO** in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, che punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;
- **VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d’uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"
- **VISTO** l’Avviso 95165 del 24/04/2026 Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti;
- **VISTE** le delibere degli OO.CC. relative alla presentazione e all’inserimento nel PTOF del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN- CL- 2026-116- Titolo: “Innovazione Professione Docenti”- CUP D14D26004240007;
- **VISTA** la nota Prot. AOOGABMI. n. 148735 11-06-2026 con cui si autorizza il progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN- CL- 2026-116- Titolo: “Innovazione Professione Docenti”- CUP D14D26004240007- Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti;
- **VISTO** il progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN- CL- 2026-116- Titolo: “Innovazione Professione Docenti”- CUP D14D26004240007;
- **VISTO** il Programma Annuale 2026 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto in data 18/12/2025;
- **VISTA** la delibera di approvazione del PTOF 2025/28 del Consiglio d’Istituto del 18/12/2025;
- **VISTA** la propria determina di assunzione in bilancio prot.2695 del 17/06/2026;
- **VISTA** la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN- CL- 2026-116- Titolo: “Innovazione Professione Docenti”- CUP D14D26004240007-;
- **RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE per il progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN- CL- 2026-116- Titolo: “Innovazione Professione Docenti”- CUP D14D26004240007-;

DISPONE

l’apertura dei termini per la presentazione delle candidature per la selezione **di Esperti Formatori e Tutor d’Aula INTERNI/ESTERNI**, per l’attuazione dei moduli formativi che dovranno essere realizzati entro il termine del 31/08/2027.

Art. 1 – Articolazione dei moduli e oggetto degli incarichi

Il presente avviso è finalizzato al conferimento di incarichi ad Esperti e Tutor (interni/esterni) qualificati per lo svolgimento di moduli formativi del progetto di seguito indicati:

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

Sotto-azione	Progetto	Titolo modulo
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-116	Intelligenza artificiale e istruzione degli adulti
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-116	L'intelligenza artificiale nell'istruzione degli adulti

Di seguito si riportano le schede descrittive dettagliate di ciascun percorso formativo, con l'indicazione dei relativi contenuti e della durata oraria:

1. Modulo: “Intelligenza artificiale e istruzione degli adulti”

Il modulo mira a favorire la transizione digitale attraverso l'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA) nell'istruzione degli adulti, con un focus specifico sull'utilizzo consapevole, efficace e sicuro dell'intelligenza artificiale nei processi didattici e organizzativi. L'intervento è orientato a promuovere un cambiamento concreto e strutturale, accompagnando il personale scolastico nello sviluppo di competenze operative, metodologiche e decisionali immediatamente applicabili nei contesti educativi. Prevede:

- 1) Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica
- 2) Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti.

Durata: 30 ore | **Destinatari:** Docenti e personale educativo

2. Modulo: “L'intelligenza artificiale nell'istruzione degli adulti”

Il modulo intende svilupparsi in una serie di Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti per favorire l'applicazione pratica nella didattica di quanto appreso nel modulo precedente.

Durata: 30 ore | **Destinatari:** Docenti e personale educativo

L'individuazione avverrà tramite una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula.

Art. 2 -Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore stabilite il compenso orario è quello previsto dalle tabelle finanziarie ministeriali approvate, ovvero:

- Per gli ESPERTI 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;
- Per i TUTOR: 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'importo orario indicato va inteso onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima; va inteso, altresì, comprensivo di eventuale iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica per gli il personale esterno all'amministrazione scolastica.

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 31/08/2027.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività, sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate tramite l'apposita piattaforma di monitoraggio ministeriale, **a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.**

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire le richieste di partecipazione comprensive degli allegati

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

debitamente compilati, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/09/2026.

La domanda dovrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo mail: krmm047007@istruzione.it indicando nell'oggetto: "Candidatura Esperto/Tutor – Formazione Docenti- Modulo (Nome Modulo)".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", deve essere corredata da:

- il CURRICULUM vitae del candidato attestante i requisiti di accesso, i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso;
- Scheda autovalutazione dei titoli e punteggi (allegato B);
- copia documento di identità in corso di validità (solo in formato PDF);
- Dichiarazione assenza conflitto di interesse (Allegato C).
- Informativa Privacy (Allegato D).

Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

Il Curriculum Vitae deve essere preferibilmente numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, con i numeri che la contraddistinguono riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita Commissione di Valutazione nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato. Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, sarà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Verrà data priorità assoluta ai partecipanti interni. Successivamente verrà data precedenza alle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature INTERNE o in COLLABORAZIONE PLURIMA, ritenute valide e ammesse, saranno individuati, per scorrimento graduatoria, gli esperti esterni partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

La Dirigente Scolastica si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica e, nel caso di collaborazione plurima, laddove non fosse presentata nei termini, o comunque ritirata, l'autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Art. 7 -. Compiti delle figure professionali

ESPERTO:

- Erogare la formazione secondo il calendario stabilito dall'Istituzione Scolastica;
- Collaborare con il Tutor del modulo per la tenuta del registro presenze;
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA LONGO

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Apporre puntualmente la firma di inizio e fine attività e registrare i dati sulla Piattaforma SIF 2021-2027;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo docente partecipante.

TUTOR:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- monitorare la presenza dei docenti destinatari della formazione, contattando gli stessi in caso di assenze ingiustificate;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserire sulla piattaforma la programmazione giornaliera delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- svolgere ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Maria Rosaria Longo.

Art.9 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Articolo 10 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A – Domanda di partecipazione;

Allegato B – Scheda autovalutazione dei titoli e punteggi; Allegato C – Dichiarazione di assenza conflitto di interessi; Allegato D – Informativa Privacy.

La Dirigente Scolastica
Prof.^{ssa} Maria Rosaria Longo