



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
***Liceo Classico Statale "Pitagora"***

*Alla Prof.ssa Ripolo Giovanna  
Atti/Albo/Dsga*

OGGETTO: NOMINA DOCENTE TUTOR **AI SENSI DEL D.M 328/2022 -63/2023 a.s.2025/2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto n. 328 del 22 dicembre 2022 Linee guida per l'orientamento;

**VISTO** il DM n. 63 del 5 aprile 2023 Individuazione dei criteri di ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico, con particolare riferimento alle attività di orientamento, di inclusione e di contrasto della dispersione scolastica, ivi comprese quelle volte a definire percorsi personalizzati per gli studenti;

**VISTA** la nota del M.I.M. prot. n. 6548 DEL 12/12/2025;

**VISTI** i criteri deliberati in collegio docenti de 16/12/2025;

**VISTE** le candidature pervenute;

**ACCERTATI** i requisiti richiesti;

**PRESO ATTO** dell'attestato di formazione;

**TENUTO CONTO** che l'attività didattica in ottica orientativa è organizzata a partire dalle esperienze degli studenti, con il superamento della sola dimensione trasmissiva delle conoscenze e con la valorizzazione della didattica laboratoriale, di tempi e spazi flessibili, e delle opportunità offerte dall'esercizio dell'autonomia.

**CONSIDERATO** che per la migliore efficacia dei percorsi orientativi, i moduli curriculari di orientamento formativo nelle classi terze, quarte e quinte sono integrati con i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), nonché con le attività di orientamento promosse dal sistema della formazione superiore e con le azioni orientative degli ITS Academy;

**TENUTO CONTO** della nota del M.I.M. n. 19456 del 25/02/2026 per l'assegnazione delle risorse finanziarie;

INDIVIDUA

**la prof.ssa Ripolo Giovanna TUTOR per le classi 3^D (25 alunni)**

Piazza Umberto I, 15 - 88900 CROTONE - ☎0962.905731 - 📠0962.20922  
Codice fiscale 81004910790 ✉[krpc02000l@istruzione.it](mailto:krpc02000l@istruzione.it) ✉[krpc02000l@pec.istruzione.it](mailto:krpc02000l@pec.istruzione.it)  
[www.liceopitagoracrotone.edu.it](http://www.liceopitagoracrotone.edu.it)

**Firmato digitalmente da NATASCIA SENATORE**

KRPC02000L - KRPC02000L - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002016 - 09/03/2026 - VII.2 - U



1. per contribuire alla progettazione, coordinamento e realizzazione, all'interno dei CDC, dei percorsi formativi curriculari di 30 ore, previsti dalle citate Linee guida in collaborazione con il gruppo dei tutor e l'orientatore, del Dirigente scolastico e altri docenti dello staff individuati (FS Orientamento entrata/uscita - Pcto)
2. costruire e individuare gli strumenti più appropriati per la rilevazione dei bisogni iniziali e il monitoraggio in itinere e finale
3. per supportare gli studenti delle classi ... a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni **E-port-folio** personale e cioè:
  - a. il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
  - b. lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO));
  - c. le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive;
  - d. la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro"
4. per supportare le famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento di cui punto 10 delle citate Linee guida, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore, definito al punto 10.2 delle stesse Linee guida come il docente che per ciascuna istituzione scolastica gestisce, raffina e integra i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor.

Le risorse finanziarie assegnate sono disponibili per remunerare, per l'anno scolastico in corso, in ciascuna Istituzione scolastica, un tutor per ciascun raggruppamento di studenti in base ai criteri deliberati nel collegio docenti e sentito il parere delle RSU d'Istituto.

Considerato il Suo gruppo alunni si prevede un compenso pari a 1.550,00 euro lordo Stato.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Natascia SENATORE  
(firmato digitalmente ai sensi del CAD e delle norme ad esso connesse)