



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Liceo Classico Statale "Pitagora"
Circolare n°3

Ai Docenti

Al DSGA
Al Sito Web

Oggetto: Candidatura a ricoprire l'incarico di Funzione Strumentale A. S. 2026/2027

I docenti interessati sono invitati a presentare le proprie candidature per ricoprire l'incarico di funzione strumentale in una delle aree deliberate dal Collegio dei Docenti del 1° settembre 2026:

- 1. Area 1: PTOF e sviluppo dell'Offerta Formativa**
- 2. Area 2: Supporto agli Studenti, Invalsi, Intercultura**
- 3. Area 3: Orientamento in entrata**
- 4. Area 4: Rapporto con gli Enti, eventi e comunicazione con l'esterno**

Criteri per l'individuazione delle Funzioni Strumentali:

- 1. Competenze professionali**
 - Esperienza maturata nell'ambito della funzione proposta
 - Possesso di competenze documentate (formazione, titoli, incarichi pregressi)
 - Capacità organizzative e gestionali.
- 2. Attitudine relazionale e collaborativa**
 - Capacità di lavorare in gruppo e coordinare attività
 - Disponibilità a relazionarsi con studenti, famiglie, docenti e territorio.
- 3. Disponibilità e affidabilità**
 - Assunzione di responsabilità nel corso dell'anno scolastico
 - Puntualità e continuità nello svolgimento dei compiti assegnati.
- 4. Continuità e valorizzazione delle esperienze**
 - Valorizzazione di esperienze pregresse positive
- 5. Rendicontazione e trasparenza**
 - Impegno a presentare al Collegio una relazione intermedia e una relazione finale sulle attività svolte
 - Definizione di indicatori di risultato e di monitoraggio.

Piazza Umberto I, 15 - 88900 CROTONE - ☎0962.905731 - 📠0962.20922

Codice fiscale 81004910790 ✉krpc02000l@istruzione.it ✉krpc02000l@pec.istruzione.it
www.liceopitagoracrotone.edu.it

KRPC02000L - KRPC02000L - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006645 - 04/09/2026 - VII - U



Le candidature dovranno essere inviate all'indirizzo krpc02000l@istruzione.it, **entro le ore 11,00 di venerdì 18 settembre 2026**, utilizzando l'apposito modello allegato alla presente.

Alla richiesta andrà allegato il Curriculum Vitae in formato europeo e una programmazione dettagliata dell'attività che si intende svolgere secondo gli obiettivi dell'area richiesta.

Crotone, 4 settembre 2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Natascia Senatore

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del D.L. 39/93

KRPC02000L - KRPC02000L - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006645 - 04/09/2026 - VII - U