MODULO DI RICHIESTA PER FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DITESTO - ANNO SCOLASTICO 2026/2027 -

Art. 27 L. 23 dicembre 1998, n. 448

Al Dirigente Scolastico

del _____

Il sottoscritto

Nome								**Cognome**								
Luogo di nascita								**Data di nascita**								
Codice Fiscale																

Residente in

Via/Piazza	**N. Civico**
Comune	**Prov.**

In qualità di_____dello studente

Nome	**Cognome**
Luogo di nascita	**Data di nascita**
Scuola e classe di iscrizione nell'a.s. 2026/2027	

Coordinate bancarie (IBAN)

Intestato a _____

Banca _____ filiale di _____

CHIEDE

di accedere ai benefici di cui all'art. 27 della L. 448/98, inerente la fornitura gratuitao semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027* .
A tal fine, il sottoscritto, consapevole che l'I.S.E.E.* previsto per fruire del contributoper i libri di testo non è superiore ad **€ 14.365,00**, allega alla presente attestazione I.S.E.E. in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara infine:

1) di rendere la presente dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt.art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

2) di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, si applica l'art. 4,comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e ss.mm. in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite;

3) di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensidel codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, 47, 5 e 76 D.P.R. n. 445/2000

Data _____

Firma del richiedente

_____

Il presente modulo deve essere presentato con allegato copia del proprio reddito ISEE, perentoriamente **entro il 14/11/2026**

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679\2016
Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679\2016, si informa che il trattamento dei dati personali è indispensabile ai fini dell'erogazione del contributo di cui alla L. 448/1998 ed è svolto da personale degli enti attuativi degli interventi; i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzai anche per finalità statistiche (D. Lgs. 30.07.1999, n. 281)

_____

* Per poter fruire delle prestazioni sociali agevolate (ad esempio i libri di testo) occorre presentare, ad un Centro di assistenza fiscale (CAF) o all'INPS, la **Dichiarazione Sostitutiva Unica** che comprende tutti i datinecessari per il calcolo dell'ISEE

*L'ISEE è l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", si comunica che il Comune di Crotone tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati dal soggetto interessato. Il Comune garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei soggetti interessati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE) Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità: • assolvere agli adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE); • esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e e articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE); In particolare, le finalità per cui i dati personali dell'interessato verranno trattati sono le seguenti: • inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'ufficio; • gestione di attività inerenti i servizi educativi e scolastici; • elaborazione di statistiche interne; • gestione dei servizi di supporto ai servizi educativi scolastici; • gestione della documentazione e degli atti relativi ai servizi usufruiti dall'alunno durante il percorso educativo e scolastico presso le strutture scolastiche della città; • gestione del Servizio Educativo e dei servizi connessi per l'Autonomia degli alunni con disabilità frequentanti le scuole interessate; • gestione di attività concernenti il diritto allo studio; • riscontro a sue specifiche richieste in riferimento alla gestione dei servizi educativi e scolastici; • attività relative alla ristorazione scolastica inerenti scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado, comprensive della predisposizione di diete e menù; • attività relative al trasporto riservato scolastico rivolto sia ad alunni normodotati, sia ad alunni con disabilità iscritti alle scuole pubbliche della città; • riscontro a specifiche richieste dell'interessato o di altre Autorità.

2. Le modalità del trattamento dei dati personali Il trattamento dei dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati personali sono trattati: • nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE; • in modo lecito e secondo correttezza. I suoi dati sono raccolti: • per scopi determinati espliciti e legittimi; • esatti e se necessario aggiornati; • pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento. Non è previsto il trasferimento dei dati in paesi esteri.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I dati sono conservati presso gli Uffici del servizio scolastico della città ed i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4 comunque incaricati di tale attività.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE) I dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a: • soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; • collaboratori, dipendenti e consulenti del comune, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali; • fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto del Comun di Crotone; 3 COMUNE DI CROTONE - c_d122 - REG_UFFICIALE - 0104738 - Uscita - 14/10/2026 - 11:36 • persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Crotone nei modi e per le finalità sopra illustrate. • Strutture convenzionate con il Comune di Crotone, ai fini della gestione delle attività legate all'iscrizione presso le medesime. Le strutture convenzionate, per quanto concerne i dati oggetto della comunicazione agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento. I dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE) Il titolare del trattamento è il Comune di Crotone, Piazza della Resistenza 1, 88900 Crotone, Tel. 0962.921.111(centralino) – PEC: protocollocomune@pec.comune.crotone.it Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE) Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) per il Comune di Crotone la società "ENCYBERISK S.r.l.", con sede in Roma, Via C. Colombo, 163, partita iva 15813291000," decreto Sindacale n. 24 del 21/05/2024;

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE) I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE) In qualsiasi momento, l'interessato può esercitare: • diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali; • diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; • diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; • diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali; • diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE) L''interessato ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE) I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato sono acquisiti d'ufficio presso il Comune di Crotone o presso altre P.A. o soggetti terzi. Il/ la sottoscritto/a, preso atto dell'informativa che precede, dichiara di autorizzare il Comune di Crotone al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679

    La sottoscrizione che segue è riferita a tutte le dichiarazioni contenute nel presente modulo, che, pena l'inammissibilità della domanda, deve essere compilato in ogni sua parte.

11. **Luogo e Data** _____ **Firma dell'interessato**

    _____