



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Liceo Classico Statale "Pitagora"

Circolare n°371

**Ai Docenti
Al DSGA
Al Sito Web**

OGGETTO: Progetti POF/PTOF, attività aggiuntive e Funzioni Strumentali - Anno Scolastico 2025/2026. Rendicontazione.

Al termine dell'anno scolastico è necessario procedere alla rendicontazione delle attività svolte (progetti, corsi di formazione, Collaboratori del D.S., Funzione Strumentali, Referenti, Coordinatori di Classe ed Educazione Civica, ore eccedenti) e alla quantificazione delle prestazioni operate dai singoli docenti, sulla base degli incarichi già ricevuti, deliberati dal Collegio Docenti e riepilogati nel Contratto Integrativo d'Istituto.

Entro il 9 giugno 2026, i docenti che hanno effettuato ore da retribuire con il FIS devono inviare tramite email, all'indirizzo istituzionale krpc02000l@istruzione.it, all'attenzione del DSGA, Dott.ssa Viviana Caruso, e dell'Ufficio del Personale, Sig.ra M. R. Cortese, il prospetto allegato.

È necessario, inoltre, redigere una **relazione finale** dettagliata relativa all'incarico o al progetto/corso di formazione espletato, da inviare, sempre entro il 9 giugno, all'indirizzo istituzionale krpc02000l@istruzione.it, indirizzandola all'attenzione del Dirigente Scolastico e del DSGA.

Si confida nella consueta collaborazione.

Crotone, 030 maggio 2026

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Natascia Senatore**

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del D.L. 39/93

Piazza Umberto I, 15 - 88900 CROTONE - ☎0962.905731 - 📠0962.20922

Codice fiscale 81004910790 ✉krpc02000l@istruzione.it ✉krpc02000l@pec.istruzione.it

www.liceopitagoracrotone.edu.it

KRPC02000L - KRPC02000L - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004783 - 30/05/2026 - VII - U