



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA  
CALABRIA

**Liceo Statale "Gian Vincenzo Gravina"**

Scienze umane - Linguistico - Economico sociale - Musicale - Coreutico

Al Sito web dell'Istituto  
All'albo on line  
Alla DSGA  
Agli atti

**Oggetto:** Decisione a contrarre per rimborso spese anticipate dal dirigente per costo biglietti treno a/r per partecipazione n. 2 persone al premio Abbiati 21 Giugno 2026 Comune di Fiesole.

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e il relativo Regolamento (R.D. 827/1924) sulla contabilità generale dello Stato;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 in materia di procedimenti amministrativi;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 riguardante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTO** il D.I. 129/2018 recante il Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Legge di Bilancio 2025 che impone l'uso di **strumenti tracciabili** (bonifici, scontrini fiscali, carte di credito/debito) per il rimborso integrale delle spese anticipate, e/o spese di missione, pena la non deducibilità o l'imponibilità fiscale;

**PRESO ATTO** della necessità urgente per l'anticipo delle spese per assicurare servizi di biglietto treno a/r per partecipazione premiazione del 21 giugno presso il comune di Fiesole;

**CONSIDERATA** il dettaglio dell'avvenuto pagamento inviato dal DS Prof. Antonio Santoro con allegata al documentazione con la quale si attesta l'anticipazione della spesa;

**VISTA** la documentazione giustificativa allegata (dettaglio pagamento) per un importo complessivo di € 337,00.

Firmato digitalmente da ANTONIO SANTORO

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale 2026, Attività A.6.2, Attività di orientamento.

### **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di approvare il rimborso** della spesa sostenuta e anticipata dal dirigente Prof. Antonio Santoro per l'acquisto dei biglietti relativi alla partecipazione sopra indicata.

**Di liquidare** a favore del dirigente suindicato la somma totale di **€ 337,00** (trecentotrentasette/00), mediante accredito sul conto corrente bancario già comunicato all'ufficio di segreteria.

**Di dare mandato** al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) di procedere all'emissione del mandato di pagamento e alla relativa regolarizzazione contabile con imputazione all'Attività: A.6.2 che presenta le necessarie disponibilità.

#### **Responsabile del trattamento**

Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof. Antonio SANTORO.

#### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Nicolina Antonella Fusto.

#### **Pubblicità**

La presente determina a contrarre, ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D. Lgs. 33/2013, prima dell'esperimento della procedura, viene pubblicizzata mediante affissione all'albo on line della scuola sul sito [www.liceogravinakr.edu.it](http://www.liceogravinakr.edu.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PROF. ANTONIO SANTORO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa