



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

Liceo Statale "Gian Vincenzo Gravina"

Scienze umane - Linguistico - Economico sociale - Musicale - Coreutico

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ai docenti interessati
All'Albo Pretorio
Al Sito Web

OGGETTO: D.M. n. 63 del 5 aprile 2023. Avvio procedura per la selezione dei docenti disponibili a svolgere le funzioni di tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione che è propedeutica alla successiva individuazione di tali figure.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. n. 63 del 5 aprile 2023;

VISTO l'allegato A del D.M. n. 63 del 5 aprile 2023 "Ripartizione delle risorse finanziarie alle istituzioni scolastiche" che assegna al Liceo Statale Gravina 46.872,45euro per le figure del docente tutor e dell'orientatore;

VISTO l'allegato B del D.M. n. 63 del 5 aprile 2023 "Numero minimo di docenti ammessi alla formazione per istituzione scolastica" che stabilisce per Liceo Statale Gravina numero minimo di 13 docenti che potranno essere avviati alla formazione di tutor e orientatore;

VISTO l'art. 1, comma 561, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 -Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025;

VISTA la comunicazione M.I.M. del 05/04/2023;

PREMESSO che il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha firmato il 22 dicembre 2022 il decreto n. 328 che approva le Linee guida per l'orientamento, dando così attuazione alla riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

Via Ugo Foscolo, n. 28 – 88900 – Crotone (KR) – Tel. 0962/1903855 – Fax 0962/1874953

Cod. Fisc.: 81004870796 – C.M.: KRPM010006 – PEO: krpm010006@istruzione.it – PEC: krpm010006@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da ANTONIO SANTORO

- VISTO** che il PNRR costituisce misura per aiutare docenti, studenti e famiglie a contribuire alla costruzione di una scuola capace di contrastare la crisi educativa del Paese e dare avvio a un percorso virtuoso volto a favorire il superamento delle disuguaglianze esistenti di natura sociale e territoriale;
- VISTO** che gli obiettivi dell'intervento di orientamento sono essenzialmente quelli di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione, consolidare la formazione, per una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti e, inoltre, di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico e favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria;
- VISTO** il ruolo del docente orientatore, di cui al punto 10.2 delle Linee guida per l'orientamento -D.M. 328 del 22 dicembre 2022;
- VISTE** le attività che il docente tutor deve svolgere, di cui al punto 8.3 delle Linee guida per l'orientamento –D.M. 328 del 22 dicembre 2022;
- VISTA** la nota del M.I.M. prot. n. 958 del 5 aprile 2023;
- VISTA** la Circolare interna n. 123 del 12/04/2023 “Richiesta Disponibilità Funzione Docente Tutor e Docente Orientatore”;
- VISTA** la Circolare n. 129, “Integrazione alla Circolare 123”;
- VISTA** la Disponibilità avanzata da n. 40 Docenti interni a ricoprire nel prossimo triennio le figure di Tutor e Orientatore;
- VISTO** Il PTOF 2022-25 elaborato dal collegio dei docenti, sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico prot. n. 101023 del 16.09.2021, deliberato dal Collegio dei Docenti in data 16.11.2022 e approvato dal CDI con delibera n. 5 del 16.11.2022;
- VISTA** la funzione strategica del tutor scolastico il quale, secondo le indicazioni contenute nelle Linee guida, dovrà avere un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi coinvolti nell'attività didattica rivolta al singolo studente;
- PRESO ATTO** che coloro che ricopriranno la funzione di docente tutor e docente orientatore saranno coinvolti nel percorso di formazione, propedeutico all'assunzione dell'incarico, organizzato da INDIRE e articolato in moduli online della durata di 20 ore, fruibili in modalità sincrona e asincrona;
- VISTE** le procedure di selezione nel rispetto dei requisiti indicati nell'art. 5 del decreto ministeriale n. 63 del 5 aprile 2023;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare il numero massimo di docenti (n. 16) che potrebbe assumere l'incarico preservando il diritto di percepire il compenso base per entrambe le figure.

DETERMINA

di avviare una selezione, mediante procedura comparativa per titoli, per la selezione dei docenti che, su base volontaria, si sono dichiarati disponibili a svolgere le funzioni di tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione propedeutica alla successiva individuazione.

Firmato digitalmente da ANTONIO SANTORO

Art. 1 Oggetto

Selezione dei docenti del Liceo Statale Gravina che, su base volontaria, si sono dichiarati disponibili a svolgere le funzioni di tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione che è propedeutica alla successiva individuazione di tali figure, di cui minimo 12 docenti tutor e massimo 1 docente orientatore:

Ruolo	N°	COMPENSO
Docente TUTOR (1 TUTOR per raggruppamenti di studenti costituiti da un minimo di 30 studenti fino ad un massimo di 50 studenti)	Massimo 15	compreso tra un valore minimo pari a 2.850 euro lordo Stato e un valore massimo pari a 4.750 euro lordo Stato;
Docente ORIENTATORE	Massimo 1	compreso tra un valore minimo pari a 1.500 euro lordo Stato e un valore massimo pari a 2.000 euro lordo Stato.

Art. 2 Requisiti di accesso

I docenti, per l'accesso alla formazione propedeutica allo svolgimento della funzione di tutor e di orientatore, devono essere in possesso, preferibilmente, dei seguenti requisiti:

- a. essere in servizio con contratto a tempo indeterminato con almeno cinque anni di anzianità di servizio maturata con contratto a tempo indeterminato/determinato;
- b. aver svolto, in via prioritaria, compiti rientranti tra quelli attribuiti al tutor scolastico e all'orientatore (funzione strumentale ovvero referente per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito del PCTO, per l'inclusione e attività similari e connesse a tali tematiche);
- c. disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di orientatore per almeno un triennio scolastico.

Si specifica che i requisiti di accesso, esplicitati all'art. 5 del D.M. n. 63/2023, non sono obbligatori, ma solo "preferibili", in quanto i docenti a tempo indeterminato possono garantire una maggiore continuità nello svolgimento del ruolo nell'arco di un triennio scolastico, ma non vietano espressamente la partecipazione alla selezione e quindi alla successiva formazione, ai docenti a tempo determinato.

Art. 3 -Compiti del tutor

Il tutor scolastico assume una funzione strategica: secondo le indicazioni contenute nelle Linee guida, dovrà avere un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi coinvolti nell'attività didattica rivolta al singolo studente. In particolare, nella scuola secondaria secondo grado, il docente tutor è chiamato a svolgere due attività:

1. aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-port-folio personale e cioè:
 - a. il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
 - b. lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO);
 - c. le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive;
 - d. la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro".

2. costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento di cui al punto 10 delle citate Linee guida, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore, definito al punto 10.2 delle stesse Linee guida come il docente che per ciascuna istituzione scolastica gestisce, raffina e integra i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor.

Art. 4 -Compiti dell'Orientatore

Come dalle Linee guida al punto 10.2 di cui al D.M. 328 del 22 dicembre 2022, ogni istituzione scolastica, nell'ambito del proprio quadro organizzativo e finanziario, individua una figura che, nel gestire i dati forniti dal Ministero di cui al punto 10.1, si preoccupi di raffinarli e di integrarli con quelli specifici raccolti nelle differenti realtà economiche territoriali, così da metterli a disposizione dei docenti (in particolare dei docenti tutor), delle famiglie e degli studenti, anche nell'ottica di agevolare la prosecuzione del percorso di studi o l'ingresso nel mondo del lavoro. In tale contesto le istituzioni scolastiche favoriscono l'incontro tra le competenze degli studenti e la domanda di lavoro.

Art. 5 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello, debitamente firmate in calce, corredate dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, inderogabilmente **entro le ore 12.00 del 10 Luglio 2023** a mezzo mail all'indirizzo krpm010006@istruzione.it o a mezzo pec all'indirizzo krpm010006@pec.istruzione.it

Art. 6 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
4. Documento di identità scaduto o illeggibile;
5. Requisiti di ammissione non veritieri.

Art. 7 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, facendo seguito alla preferenza precedentemente espressa su base volontaria, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso. Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare gli incarichi diminuendo il compenso che resterà comunque non inferiore al minimo previsto pari a 2.850 euro lordo Stato.

Art. 8 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, qualora per ciascuna delle due figure (docente tutor e docente orientatore) pervenga un numero di candidature superiore al numero di docenti da individuare, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S, in caso contrario si procederà all'individuazione diretta con determina del Dirigente Scolastico.

Firmato digitalmente da ANTONIO SANTORO

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

A parità di punteggio tra i candidati prevarrà il punteggio posseduto nella Graduatoria Interna d'Istituto. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di assegnare gli incarichi per le figure mancanti.

Art. 9 Clausola di Salvaguardia

La partecipazione alla selezione non vincola l'Istituzione scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula dei contratti senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Art. 10 Durata degli Incarichi

Gli incarichi saranno svolti nel corso del triennio 2023 – 2026.

Art. 11 Iter procedurale

Il dirigente scolastico, conclusa l'attività di formazione, procederà, nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali, alla nomina dei docenti tutor e del docente orientatore per l'anno scolastico 2023/2024, in base a quanto previsto in relazione alle figure funzionali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno depositati presso il Liceo Statale "G.V. Gravina" via Ugo Foscolo, 28 – 88900 Crotone e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof. Antonio Santoro

Il presente Avviso è pubblicato all'albo online e sul sito web di questa Istituzione scolastica (www.liceogravinakr.edu.it) nella sezione Amministrazione trasparente.

Allegato: Istanza di partecipazione (Allegati A e B – Dichiarazioni aggiuntive).

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio SANTORO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.