



## *Liceo Scientifico Statale "Filolao"*

*Via Acquabona snc – 88900 – Crotona (KR)*

*Tel. 0962 27808 – CF. 81005270798 - Codice meccanografico: KRPS010005*

*E- mail: [krps010005@istruzione.it](mailto:krps010005@istruzione.it) - PEC:[krps010005@pec.istruzione.it](mailto:krps010005@pec.istruzione.it) - <https://filolao.edu.it/>*



**Prof. n° vedi segnatura**

**CIG: Z0F3C33330**

**DETERMINA A CONTRARRE per acquisto Registri cartacei a.s. 2023/2024**

*Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA (ovvero sotto i 40.000,00 euro) - D.I. 129/2018*

*Il Dirigente Scolastico*

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Firmato digitalmente da Maria R. Iaccarino**

- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;
- VISTA** la Delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 17/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la necessità di acquisto dei registri cartacei per la didattica a.s. 2023/2024
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i € 10.000 ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 30/05/2020;
- RILEVATA** la necessità e l'urgenza dell'affidamento delle forniture che si intendono acquisire anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro” (ovvero “Inferiore a 40.000,00 euro”)*;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per le forniture che si intendono acquistare;
- CONSIDERATA** l'indagine di mercato effettuata per l'acquisto di cui in oggetto, che ha portato ad individuare la ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA con sede legale a PARMA (PR) in Via Bernini n.22/A, C.F. 00150470342 per preventivo conforme e completo dei registri richiesti;

**TENUTO CONTO** che la ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC e possiede i requisiti normativamente richiesti e non si rilevano ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **Art. 2**

Si delibera di procedere all'affidamento dell'acquisizione della fornitura in oggetto con ordine diretto fuori mepa, alla GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA con sede legale a PARMA (PR) in Via Bernini n.22/A, C.F. 00150470342;

#### **Art. 3**

L'importo della spesa per l'acquisizione in oggetto, in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in €1.249,90 (milleduecentoquarantanove/90cent) IVA 22% esclusa. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto già individuato dal DSGA;

#### **Art. 4**

Le forniture di cui all'Art.2 dovranno essere rese entro tempi brevi dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

#### **Art. 5**

Si approva il preventivo contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura. Il preventivo è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

#### **Art. 6**

Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n.4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, e da quanto disposto dal DL 76/2020 cosiddetto decreto semplificazioni, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento **non saranno richieste** garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'I.V.A.) e garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'I.V.A.) in quanto i pagamenti saranno effettuati a prestazione ultimata previo collaudo/attestazione di regolare esecuzione fornitura e a seguito del miglioramento del prezzo sulla fornitura.

#### **Art. 7**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria Iaccarino.

#### **Art. 8**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [krps010005@pec.istruzione.it](mailto:krps010005@pec.istruzione.it).

Il Responsabile Unico del Procedimento  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Maria R. IACCARINO

**ALLEGATI:** Preventivo; Ordine di acquisto/contratto