



Liceo Scientifico Statale "Filolao"



Via Acquabona snc – 88900 – Crotona (KR)

Tel. 0962 27808 - CF. 81005270798 - Codice meccanografico: KRPS010005

E-mail: krps010005@istruzione.gov.it - PEC: krps010005@pec.istruzione.it - <https://filolao.edu.it/>

Prot. n° vedi segnatura

CIG: ZC035756E4

CUP: G19J21010590001

DETERMINA A CONTRARRE

RINNOVO LICENZA NUVOLO AREA ALUNNI REGISTRO ELETTRONICO a.s. 2022/2023

Progetto Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) "DDI Regioni Mezzogiorno"

Attività di didattica digitale integrata nelle Regioni del Mezzogiorno

A.3.101. E 3.6.25 – U 4.3.17

Affidamento diretto fuori mepa sotto i 10.000 € (ovvero sotto i 40.000,00 euro) - D.I. 129/2018

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti

procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. ;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 21/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** il Finanziamento del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) “*DDI Regioni Mezzogiorno*” Attività di didattica digitale integrata nelle Regioni del Mezzogiorno assegnazione della risorsa finanziaria, assunta in bilancio nell' Attività/Progetto A.3.101. E 3.6.25 – U 4.3.17 ;
- CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica utilizza per l'Area Alunni il Registro Elettronico di NUVOLA della MADISOFT S.p.a. la cui licenza è da rinnovare per l'A.S. 2022/2023 poiché di prossima scadenza al 31/08/2022;
- DATO ATTO** del buon grado di soddisfazione fino ad oggi riscontrato, per la licenza Nuvola Area Alunni Registro Elettronico e della mancanza di alternative efficienti sul mercato;
- VISTA** la proposta preventivo della Madisoft S.p.a. assunta a Prot. 3044 del 15/02/2022 per il rinnovo della licenza: “*Nuvola Area Alunni Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola dal 01/09/2022 al 31/08/2023*”;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i € 10.000 ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 30/05/2020;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto/al di sopra di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "superiore a 10.000,00 euro"* (ovvero "*Inferiore a 40.000,00 euro*");

TENUTO CONTO che la ditta Madisoft S.p.a. è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC e possiede i requisiti normativamente richiesti e non si rilevano ostacoli in capo al soggetto aggiudicatario;

CONSIDERATO che la categoria merceologica rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera di procedere all'affidamento diretto al Rinnovo della licenza "Nuvola Area Alunni Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola dal 01/09/2022 al 31/08/2023" con ordine alla ditta MADISOFT s.p.a. con sede legale a POLLENZA (MC) 62010- via Giovanni Falcone n. 5 , codice fiscale 01818840439;

Art. 3

L'importo della spesa per l'acquisizione del rinnovo della licenza in oggetto, in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in €. **1.550,00 (Millecinquecentoeuro/00cent) IVA esclusa al 22%**. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, al progetto/attività **Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) "DDI Regioni Mezzogiorno" A.3.101. E 3.6.25 - U 4.3.17**;

Art. 4

La fornitura del servizio di cui all'Art.2 dovrà essere resa per l'anno scolastico 2022/2023 dopo la trasmissione dell'ordine all'aggiudicatario tramite piattaforma nuvola;

Art. 5

Si approva l'ordine di rinnovo della licenza in oggetto che si intende acquisire, che è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Giovanni Aiello.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto cha è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: krps010005@pec.istruzione.it.



Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giovanni AIELLO

ALLEGATI : Preventivo, Ordine di acquisto/contratto