



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILOLAO" - CROTONE**  
Codice Meccanografico: KRPS010005 codice fiscale: 81005270798  
E-mail: [krps010005@istruzione.it](mailto:krps010005@istruzione.it) - WEB: [www.filolao.edu.it](http://www.filolao.edu.it)

**AI DOCENTI  
AGLI STUDENTI/STUDENTESSE  
ALLE FAMIGLIE/TUTORI DEGLI STUDENTI/STUDENTESSE  
AL DSGA  
ALL'ALBO ONLINE  
AL SITO WEB  
AGLI ATTI**

**DETERMINA DIRIGENZIALE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER SOSPENSIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA. ORDINANZA N. 79 DEL 23.10.2020 DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CALABRIA A.S. 2020-2021**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTA** l'ordinanza del Presidente della Regione Calabria n. 79 del 23 ottobre 2020 "*Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Aggiornamento delle disposizioni regionali di cui alla Ordinanza n. 73/2020 ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge n. 125 del 7 ottobre 2020*";

**VISTO** il punto 3 dell'Ordinanza sopra citata secondo la quale "*Si dispone, dal 26 ottobre 2020, la sospensione delle attività scolastiche secondarie di secondo grado, rimettendo in capo alle Autorità Scolastiche la rimodulazione delle stesse con ricorso alla didattica digitale integrata e prevedendo adeguati controlli atti a verificare l'effettiva presenza degli studenti presso il proprio domicilio/residenza per tutto l'arco delle giornate di lezione*";

**VISTO** il D. L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che "*In corrispondenza della sospensione delle attività didattiche in presenza a seguito dell'emergenza epidemiologica, il personale docente assicura comunque le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione. Le prestazioni lavorative e gli adempimenti connessi dei dirigenti scolastici nonché' del personale scolastico, come determinati dal quadro*

**Firmato digitalmente da GIOVANNI AIELLO**



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILOLAO" - CROTONE**  
Codice Meccanografico: KRPS010005 codice fiscale: 81005270798  
E-mail: [krps010005@istruzione.it](mailto:krps010005@istruzione.it) - WEB: [www.filolao.edu.it](http://www.filolao.edu.it)

*contrattuale e normativo vigente, fermo restando quanto stabilito al primo periodo e all'articolo 87 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, possono svolgersi nelle modalità del lavoro agile anche attraverso apparecchiature informatiche e collegamenti telefonici e telematici, per contenere ogni diffusione del contagio";*

**VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

**VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

**CONSIDERATO** che questo Istituto dispone di un Regolamento per la Didattica Digitale Integrata approvato nel Collegio dei Docenti del 17 settembre e 22 settembre 2020;

#### **DETERMINA**

- La sospensione delle attività didattiche del LICEO SCIENTIFICO FILOLAO in presenza e la contestuale erogazione dell'attività didattica in modalità **DAD**, come deliberato nell'ambito del Piano di Istituto per la Didattica Digitale Integrata dal **26 ottobre 2020** fino a tutto il **13 novembre 2020**;
- Le attività didattiche seguiranno l'orario settimanale in vigore dal 19/10/2020 con n° 23 ore settimanali per le classi del biennio e n° 25 ore settimanali per le classi del secondo biennio e del quinto anno in modalità sincrona con collegamenti in videoconferenza, attraverso l'uso del tool Meet di Gsuite e le rimanenti ore in modalità asincrona, con fruizione autonoma da parte degli studenti di materiali didattici e/o dispense rese disponibili, dai singoli docenti/per disciplina, attraverso il Registro elettronico e/o l'applicazione Classroom di Gsuite, abbinata alla classe di appartenenza;
- Ciascun studente e docente si dovrà loggare con il proprio account di dominio ([nome.cognome@filolao.edu.it](mailto:nome.cognome@filolao.edu.it)) consegnato ad ogni studente e docente del Liceo. Alunni e docenti di ciascuna classe troveranno il link meet per le videoconferenze nella propria mail. Per collegarsi velocemente basta andare nella propria G-mail e cliccare il link meet presente all'interno della mail "**Codice Meet per videolezioni della Classe XY**". Questo codice è lo stesso per tutti i docenti e studenti della classe e resterà tale per tutta la durata della DAD;
- Per tutte le altre questioni organizzative si rimanda al Regolamento per la Didattica Digitale Integrata disponibile sul sito web e allegato alla presente.

Per ricevere adeguato supporto, per i collegamenti telematici e altre necessità collegate, sarà possibile contattare via mail il team digitale e segnalare eventuali esigenze:

Problematiche account alunni: [barbara.menzano@filolao.edu.it](mailto:barbara.menzano@filolao.edu.it);

Settore gruppi e unità organizzative: [stefania.tammaro@filolao.edu.it](mailto:stefania.tammaro@filolao.edu.it); [salvatore.buzzurro@filolao.edu.it](mailto:salvatore.buzzurro@filolao.edu.it)

**Firmato digitalmente da GIOVANNI AIELLO**



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILOLAO" - CROTONE**  
Codice Meccanografico: KRPS010005 codice fiscale: 81005270798  
E-mail: [krps010005@istruzione.it](mailto:krps010005@istruzione.it) - WEB: [www.filolao.edu.it](http://www.filolao.edu.it)

Funzionamento Meet: [oreste.falcone@filolao.edu.it](mailto:oreste.falcone@filolao.edu.it); [francesco.ingarozza@filolao.edu.it](mailto:francesco.ingarozza@filolao.edu.it)

Didattica Classroom: [alessandra.colacino@filolao.edu.it](mailto:alessandra.colacino@filolao.edu.it); [antonella.garzieri@filolao.edu.it](mailto:antonella.garzieri@filolao.edu.it);  
[francesco.squillace@filolao.it](mailto:francesco.squillace@filolao.it)

Uso di Jamboard: [luigia.iannice@filolao.edu.it](mailto:luigia.iannice@filolao.edu.it);

Animatore Digitale : [mariarosaria.paluccio@filolao.edu.it](mailto:mariarosaria.paluccio@filolao.edu.it)

I rapporti scuola-famiglia, saranno tenuti esclusivamente attraverso il registro elettronico e/o attraverso il coordinatore di classe.

### **ALLEGATI**

- 1. REGOLAMENTI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**
- 2. DISTRIBUZIONE ORARIA ATTIVITA' SINCRONE/ASINCRONE**

Crotone, 25 Ottobre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Dott. Giovanni AIELLO**