



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Liceo Scientifico Statale "Filolao"**



Via Acquabona snc – 88900 – Crotone (KR)

Tel. 0962 27808 – Fax 0962 21891 CF. 81005270798 Codice meccanografico: KRPS010005  
E- mail: krps010005@istruzione.it PEC: krps010005@pec.istruzione.it https://filolao.gov.it/

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020  
Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo  
Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6:  
azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.  
**codice progetto: 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-3**

**(P.91) PROGETTO Titolo : OrientaMente CUP: G17I18000330007**

Alla Dott.ssa **Filomena Lerosé**

C.F. LRSFMN80T47D122D

SEDE

**Oggetto:** Conferimento dell'incarico di Esperto nell'ambito del Progetto PON/FSE  
**Identificativo:** 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-3 **Titolo:** OrientaMente **CUP:**  
**G17I18000330007. Modulo: LABORIENTIAMOCI.**

L'Istituto Istruzione Liceo Scientifico "Filolao" di Crotone (KR) - in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante Dott.ssa Antonella Romeo, nata a Crotone il 02/06/1962, e domiciliato per la sua carica presso Liceo Scientifico "filolao" di Crotone (KR) in Via Acquabona n° snc – Codice Fiscale (SCUOLA) **81005270798**, di seguito denominato ISTITUTO

E

La Dott.ssa **Lerosé Filomena**, nata a **Crotone (KR)** il **07/12/1980**, e residente a Strongoli in via 24 Maggio, codice fiscale **LRSFMN80T47D122D** di seguito denominato Esperto esterno.

#### PREMESSO

**CHE** l'ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione;  
**CHE** l'Esperto, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;  
**CHE** con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;  
**CHE** la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;  
**CHE** questa Istituzione scolastica – con Lettera Prot. **AODGEFID/7358 del 20/03/2018** è stata autorizzata dal MIUR a realizzare il progetto dal titolo "**OrientaMente**" – codice **10.1.6A-FSEPON-CL-2018-3** finanziato complessivamente per un importo pari a Euro **20.328,00**;  
**VISTO** il proprio avviso pubblico per la SELEZIONE di un **ESPERTO** esterno per la realizzazione del PON FSE dal titolo "**OrientaMente**" – codice **10.1.6A-FSEPON-CL-2018-3**;  
**VISTA** la graduatoria definitiva degli Esperti Esterni pubblicata in data **21/03/2019** Prot. **2417**;

- VISTA** la nota prot.n. **AOODGEFID 31732** del **25/07/2017**, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. **AOODGEFID 34815** del **02/08/2017**, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

### **Convengono e stipulano quanto segue:**

#### **1 – Oggetto**

Il Dott.ssa **Lerose Filomena**, individuato quale **esperto esterno** in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del PON/FSE  
**Identificativo: 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-3 Titolo: OrientaMente CUP: G17I18000330007. Modulo: LABORIENTIAMOCI.**

L'attività dovrà svolgersi presso Liceo Scientifico Filolao di Crotone (KR), in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nell'ambito dei seguenti moduli:

| <b>Titolo modulo e Attività</b> | <b>Ore</b> | <b>Allievi</b>                 | <b>Importo orario lordo Stato</b> | <b>Importo totale lordo Stato</b> |
|---------------------------------|------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <b>LABORIENTIAMOCI.</b>         | 30         | n° 20 alunni scuola secondaria | € 70,00                           | € 2.100,00                        |

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La Dott.ssa **Lerose Filomena**, si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

1. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e valutazione individuale documentata dei corsisti.
2. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
3. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
4. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
5. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario iniziale, in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico -organizzative;
6. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e valutazione individuale documentata dei corsisti.
8. Presentare al Responsabile dell'ISTITUTO la scheda documentazione impegni analiticamente compilata dove si evidenziano tutte le attività svolte;
9. Inserire i dati di sua pertinenza nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del PON, area “GPU gestione del programma 2014/2020 PON Scuola”, e/o similari.

#### **2 - Durata**

Il presente contratto ha validità dalla data odierna **21/03/2019** e fino alla conclusione del Progetto fissata al **31/08/2019**. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

### 3 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

### 4 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto **la somma complessiva di € 2.100,00 lordo Stato (duemilacentosettemila e 00/100 euro)** per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Tutti i pagamenti avverranno dietro **effettiva disponibilità** da parte dell'ISTITUTO **dei fondi comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

### 5 - Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

### 6 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

### 7 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

### 8 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

### 9 – Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore La Dott.ssa **Lerose Filomena**, si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

### 10 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

## 11 – Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di **Crotone**.

## 12 – Trattamento dati personali

Si comunica, che i dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso/contratto pubblico saranno trattati nel rispetto degli **articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003**

## 13- Codice di comportamento

La Dott.ssa **Lerose Filomena**, dichiara di aver preso visione e di accettare il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

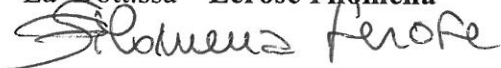
## 14- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Crotone li 21/03/2019

L'ESPERTO

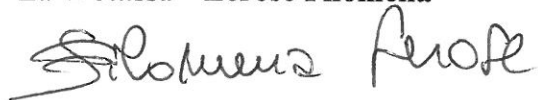
La Dott.ssa **Lerose Filomena**



Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

L'ESPERTO

La Dott.ssa **Lerose Filomena**



**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Antonella Romeo



**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Antonella Romeo

