



Liceo Scientifico Statale "Filolao"



Via Acquabona snc – 88900 – Crotona (KR)

Tel. 0962 27808 – Fax 0962 21891 CF. 81005270798 Codice meccanografico: KRPS010005

E- mail: krps010005@istruzione.it PEC: krps010005@pec.istruzione.it www.filolao.edu.it

Prot. n° vedi segnatura

Crotona, lì vedi segnatura

Personale docente e ATA
Genitori Studentesse e studenti
RSU
Sito
Albo on line

Oggetto: Indicazioni operative sul D.P.C.M. 08/03/2020 e D.P.C.M. 09/03/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DCPM del 8 marzo 2020 e il D.P.C.M. del 9/03/2020 che prevede ulteriori misure riguardanti il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del Coronavirus;

CONSIDERATE le disposizioni del DPCM del 8 Marzo 2020 art.1 comma 1 di cui alla lettera h sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché della frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore, comprese le Università e le Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, di corsi professionali, master, corsi per le professioni sanitarie e università per anziani, nonché i corsi professionali e le attività formative svolte da altri enti pubblici, anche territoriali e locali e da soggetti privati, ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza ad esclusione dei corsi per i medici in formazione specialistica e dei corsi di formazione specifica in medicina generale, nonché delle attività dei tirocinanti delle professioni sanitarie. Al fine di mantenere il distanziamento sociale, è da escludersi qualsiasi altra forma di aggregazione alternativa. Sono sospese le riunioni degli organi collegiali in presenza. Gli enti gestori provvedono ad assicurare la pulizia degli ambienti e gli adempimenti amministrativi e contabili concernenti i servizi educativi per l'infanzia richiamati, non facenti parte di circoli didattici o istituti comprensivi;

VISTA la Nota MIUR N° 279 del 8 marzo 2020 - Istruzioni operative su Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020 che prevede che [...] I dirigenti scolastici organizzano le attività necessarie concernenti l'amministrazione, la contabilità, i servizi tecnici e la didattica, avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile) della modalità a distanza, secondo le modalità semplificate previste dalla Nota 6 marzo 2020, n. 278 [...]

CONSIDERATO che la sopracitata nota MIUR indica che [...] Per quanto riguarda le prestazioni dei collaboratori scolastici, considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM,

atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL, il dirigente scolastico constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90. Le predette prestazioni saranno rese, informata la RSU, attraverso turnazioni del personale tenendo presente, condizioni di salute, cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia, condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio, dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con utilizzo dei mezzi pubblici;

VISTA la Circolare n.1 del 2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa" che all'art. 3 prevede l'introduzione dello smart working [...] Tra le misure e gli strumenti, anche informatici, a cui le pubbliche amministrazioni, nell'esercizio dei poteri datoriali e della propria autonomia organizzativa, possono ricorrere per incentivare l'utilizzo di modalità flessibili di svolgimento a distanza della prestazione lavorativa [...];

SENTITO il parere del Responsabile SSP, prof. Antonio Dionigi Gugliotta;

SENTITO il parere del Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS), prof. Teresa Gulino;

INFORMATATA telefonicamente la RSU, come da fonogrammi depositati agli atti;

ATTESO che gli Assistenti amministrativi e tecnici possono garantire la prestazione lavorativa anche in remoto,

RITENUTO di dover adottare degli accorgimenti organizzativi ed operativi finalizzati al contenimento della emergenza epidemiologica riguardanti questa Istituzione scolastica;

DISPONE

che, a far data dal 10 al 3 Aprile 2020, vengano garantite le prestazioni necessarie per la corretta funzionalità organizzativa e amministrativa di quest'Istituzione scolastica, attraverso un piano di turnazione del personale, proposto dal DSGA, prevedendo la presenza giornaliera di n.4 unità di segreteria n.1 unità di ass.te tecnico e n.2 unità di collaboratore scolastico (contingente minimo).

SI AUTORIZZA

il Piano di lavoro da osservare dal 11 Marzo 2020 al 3 Aprile 2020 allegato alla presente.

I turni potranno essere rivisti dal DSGA e comunicati al Dirigente.

Si ringrazia tutto il personale per l'attenzione e la collaborazione.



Il Dirigente