



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FILOLAO” - CROTONE**

Codice Meccanografico: KRPS010005 codice fiscale: 81005270798
E-mail: krps010005@istruzione.it - WEB: www.filolao.edu.it

AL DIRIGENTE
LICEO SCIENTIFICO FILOLAO

SCHEDA PROGETTO/ATTIVITÀ A.S. 2025 - 2026

TITOLO DEL PROGETTO _____		
REFERENTE _____		
TIPOLOGIA		
<input type="checkbox"/> Progetto Disciplinare <input type="checkbox"/> Progetto Extra disciplinare <input type="checkbox"/> Progetto Interdisciplinare		
AREA PROGETTUALE		
<input type="checkbox"/> Area del sostegno/Recupero e prevenzione alla dispersione <input type="checkbox"/> Potenziamento delle competenze linguistiche / matematico-logiche e scientifiche <input type="checkbox"/> Orientamento in entrata, in uscita e ri-orientamento <input type="checkbox"/> Creatività <input type="checkbox"/> Lingue straniere <input type="checkbox"/> Competizioni <input type="checkbox"/> Area delle Educazioni (Ambientale, Cittadinanza, Benessere, Territorio) <input type="checkbox"/> Ricerca e sperimentazione		
FINALITÀ GENERALI COERENTI CON IL PTOF		
EDUCATIVE <input type="checkbox"/> Favorire la conoscenza di sé e del mondo. <input type="checkbox"/> Potenziare le competenze disciplinari e trasversali per acquisire una personale autonomia operativa, secondo le individuali possibilità. <input type="checkbox"/> Potenziare il rispetto, l'accettazione e la solidarietà con gli altri. <input type="checkbox"/> Potenziare le capacità individuali (progettuali, decisionali, di comprensione e d'interpretazione) <input type="checkbox"/> Altro _____	DIDATTICHE <input type="checkbox"/> Potenziare le competenze disciplinari generali <input type="checkbox"/> Potenziare le competenze linguistiche <input type="checkbox"/> Potenziare le competenze matematico-logiche <input type="checkbox"/> Potenziare le competenze digitali <input type="checkbox"/> Potenziare le competenze laboratoriali <input type="checkbox"/> Potenziare le competenze di cittadinanza attiva e democratica Potenziare l'inclusività scolastica e le pari opportunità Potenziare il sistema di orientamento TRASVERSALI <input type="checkbox"/> Potenziare il rapporto con le famiglie <input type="checkbox"/> Potenziare il rapporto con gli enti territoriali <input type="checkbox"/> Valorizzare strutture/strumenti dell'Istituto <input type="checkbox"/> Altro _____	

OBIETTIVI DEL PROGETTO	
<input type="checkbox"/> FORMATIVI (per i progetti destinati all'aggiornamento del personale) <input type="checkbox"/> EDUCATIVI (per i progetti destinati alla formazione degli studenti) <input type="checkbox"/> DIDATTICI (per i progetti destinati al recupero di carenze o alla valorizzazione di eccellenze, all'acquisizione di competenze degli alunni nelle diverse aree disciplinari)	
PRIORITA' (RAV), solo se presenti nel progetto: Mantenimento del trend positivo in merito ai numeri relativi ad abbandono scolastico, non ammissione agli anni successivi, sospensione di giudizio. Riduzione del numero di sospensioni di giudizio in matematica per gli alunni delle prime classi. Miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali di Italiano nel biennio. Incremento della puntualità e del rispetto delle regole all'interno della comunità scolastica	TRAGUARDI DI RISULTATO Raggiungimento del valore del 10% (o inferiore) del numero di sospensioni di giudizio per le materie scientifiche per le classi prime. Riduzione del 3% degli alunni con livello più basso.
OBIETTIVI DI PROCESSO (RAV), solo se presenti nel progetto: Inclusione e differenziazione: consolidare le occasioni e gli stimoli culturali in ambito scientifico al fine di far emergere le eccellenze, che devono essere riconosciute e valutate in modo adeguato. Inclusione e differenziazione: creare occasioni di confronto per un monitoraggio e una revisione della programmazione più efficace al fine di recuperare lacune e ritardi nell'adeguato raggiungimento delle competenze di base.	
DESCRIZIONE DEL PROGETTO:	

PERSONALE			
Docenti	Profilo	ore di insegnamento	ore di coordinamento/tutoraggio /laboratorio

ATTUAZIONE			
Arco Temporale		<input type="checkbox"/> Annuale - II Quadrimestre	
Da svolgersi		<input type="checkbox"/> In Orario Curricolare	<input type="checkbox"/> In Orario Extracurricolare
			<input type="checkbox"/> In Orario Extrascolastico
TEMPI¹	FASI/ATTIVITÀ		
	1. 2. 3. 4.		
ANNO FINANZIARIO			
2022	dal _____ / _____ / _____		al _____ / _____ / _____

METODOLOGIA			
<input type="checkbox"/> lezioni frontali	<input type="checkbox"/> attività di gruppo	<input type="checkbox"/> attività individuale	
<input type="checkbox"/> attività laboratoriale	<input type="checkbox"/> conferenze/seminari	<input type="checkbox"/> sportelli	
<input type="checkbox"/> competizioni	<input type="checkbox"/> altro _____		

DESTINATARI			
Il progetto coinvolge			
<input type="checkbox"/> tutto l'Istituto			
<input type="checkbox"/> singola classe	<input type="checkbox"/> classe aperta	<input type="checkbox"/> classi parallele	
DESTINATARI (Alunni/Genitori/Docenti)	Classe	Sezione	Numero
ISTITUZIONI - ASSOCIAZIONI - ENTI COINVOLTI			
Denominazione			

PRODOTTO DELL'ATTIVITA' SVOLTA

prodotto multimediale relazione individuale relazione di gruppo altro

PRESENTAZIONE DEL PROCESSO PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

Collegio dei Docenti Dipartimento altro _____

RELAZIONE FINALE

La relazione finale sarà depositata in Segreteria, a cura del referente di progetto, al termine dell'attività e, comunque, non oltre il 31/05/2022.

Specificare l'attività da svolgere a titolo gratuito

BENI E SERVIZI

interni all'Istituto esterni all'Istituto

SISTEMA DI MONITORAGGIO

in entrata in itinere in uscita

SISTEMA DI VERIFICA E VALUTAZIONE

prodotto multimediale questionario relazione individuale relazione di gruppo

PREVENTIVO	Ore	Spesa oraria/costi dal FIS
Coordinamento		
Ore aggiuntive di insegnamento – docenti interni		
Ore aggiuntive di non insegnamento		
Materiale di consumo		=

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Data _____ / _____ / _____

Viste e considerate valide le motivazioni, si autorizza e si assegna

Il Dirigente Scolastico