



Liceo Scientifico Statale “Filolao”

Via Acquabona snc – 88900 – Crotone (KR)

Tel. 0962 27808 – CF. 81005270798 - Codice meccanografico: KRPS010005
E-mail: kmps010005@istruzione.it - PEC:kmps010005@pec.istruzione.it - <https://filolao.edu.it/>



ALL’ALBO D’ISTITUTO

AL SITO WEB

ATTI DSGA

PROT. E DATA INSERITI DIGITALMENTE

Oggetto: Decreto Dirigenziale per la liquidazione della fattura di acconto afferente “STAGE UK 2024”
Cambridge, Invoice DSPINV Number 0379 della Dusemond Study Programmes di € 8.400,00 del 30/01/2024
assunta a prot. 846 del 01.02.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 59/97 concernente “delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa e relativo regolamento il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii e le funzioni ed i poteri dei Dirigenti Scolastici ai sensi dell’art. 25 del medesimo.;

Visto il D.Lgs 36/23 nuovo codice degli appalti;

Visto il Regolamento di esecuzione del codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. n. 207/2010);

Visto il D.I. 129/2018 recante il nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

Vista la Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge n. 106 del 12 luglio 2011 di conversione del D.L. n. 70 del 13 maggio 2011;

Viste le linee guida n. 4 attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto il D.LGS 33/2013 in materia di trasparenza negli atti della P.a.;

Visto il Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, in vigore dal 25 maggio e L. 101/18 attuativa dello stesso;

Visto il d.l. 76/2020 in materia di semplificazione degli appalti;

Visto il Programma Annuale E.F. 2024 approvato con Delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 23/01/2024;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. ;

Visto il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i € 10.000 ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 30/05/2020;

Considerato che da indagine preliminare di mercato svolta, è stata individuata dalla Cambridge per la partecipazione al progetto "STAGE UK 2024 del gruppo di questo Istituto a Londra dal 13 Aprile al 20 Aprile 2024", l'azienda DUSEMOND STUDY PROGRAMMES LTD 28 West End Burgh le Marsh Skegness PE24 5EY UNITED KINGDOM, come da Prot. 846 del 01/02/2024 di Offerta Tecnica Economica al costo di €. 1.000,00 ad alunno per 7 notti (Albergo con trattamento di pensione completa e servizi a LONDRA compreso di 15h totali di corso certificato con docenti qualificati Dusemond Study Programmes);

Tenuto conto

Della valenza dello "STAGE UK 2024" a LONDRA dal 13 Aprile al 20 Aprile 2024 per il Gruppo partecipanti di questo Istituto di n.29 Studenti e n.2 Docenti Accompagnatori, quale Progetto di preparazione CAMBRIDGE;

Che l'attività in oggetto serve a dare continuità al percorso formativo degli studenti ed allo sviluppo delle competenze trasversali degli stessi;

Che la fattura cartacea di acconto pervenuta in data 01/02/2024 risulta congrua rispetto a quanto preventivato dalla DUSEMOND STUDY PROGRAMMES LTD, 28 West End Burgh le Marsh Skegness PE24 5EY UNITED KINGDOM, con l'Offerta Tecnica Economica suindicata;

Che trattandosi di fattura internazionale non è assoggettata alle regole inerenti la fatturazione elettronica e lo split- payment;

Rilevata

- La validità del progetto formativo per come su chiarito,

Verificata

La completezza e la congruità della suindicata Offerta Tecnica Economica assunta a Prot. 846 del 01/02/2024 controfirmata e accettata da questo Istituto con Prot. 1276 e Contrattualizzata al n. 28 del 16/02/2024 e la coerenza della Fattura cartacea di acconto che corrisponde alla medesima Offerta;

DECRETA

Art. 1

di liquidare la fattura cartacea di acconto, Invoice DSPINV Number 0379 della Dusemond Study Programmes di € 8.400,00 del 30/01/2024 assunta a prot. 846 del 01.02.2024;

Mediante Bonifico di € 8.400,00 (Ottomilaquattrocento euro/00 cent) a favore della DUSEMOND STUDY PROGRAMMES Ltd, sul conto IBAN estero indicato sull'Offerta Tecnica Economica contrattualizzata;

Art. 2

Si Autorizza l'imputazione della spesa in acconto di € 8.400,00 per il servizio in oggetto, nel Programma Annuale 2024 piano delle destinazioni Progetto/attività A.5.6

Art. 3

Il presente decreto è pubblicato mediante pubblicazione, su pagina web del sito dell'istituto sezione amministrazione trasparente.

Crotone, 19/02/2024

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria R. IACCARINO
(firma digitalmente apposta ai sensi del CAD e delle norme successive)