



Liceo Scientifico Statale "Filolao"



Via Acquabona snc – 88900 – Crotone (KR)

Tel. 0962 27808 - Fax 0962 21891 - CF. 81005270798 - Codice meccanografico: KRPS010005
E-mail: krps010005@istruzione.it - PEC: krps010005@pec.istruzione.it - <https://filolao.edu.it/>

Prot. n. /C
Albo pretorio n. del _____

Crotone lì, 17/02/2020

→ Alla Dott.ssa Caria Saveria
C.F.: CRASVR87L41D122I

All'Albo Pretorio e Amministrazione Trasparenza
Agli Atti della scuola

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN FAVORE DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

TRA

Il Liceo Scientifico Statale Filolao - di Crotone, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, Dott. Giovanni AIELLO, nato a Corigliano Calabro (CS) il 05/09/1979, con sede in Crotone cap. 88900, Via Acquabona, C.F 81005270798, di seguito denominato ISTITUTO

E

La Dott.ssa Caria Saveria, nata a Crotone (KR) il 01/07/1987, e residente a Crotone in Via dei Porcini (località Trepidò soprano) **Educatore professionale**, c.f. CRASVR87L41D122I, di seguito denominato **Educatore**,

PREMESSO

- che l'ISTITUTO ha stipulato con la Provincia di Crotone la Convenzione sottoscritta il 26/11/2019 per l'affidamento del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni diversamente abili;
- che la Dott.ssa prima classificata al bando di selezione rinuncia all'incarico nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì;
- che la Dott.ssa Caria Saveria risulta seconda classificata;
- che l'**Educatore**, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;
- che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro autonomo ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e segg. c.c.;
- che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto.

1 - Oggetto

L'**Educatore** si obbliga a fornire all'ISTITUTO, attività di ASSISTENZA per l'espletamento del servizio di cui sopra.

L'attività di assistenza dovrà svolgersi presso il Liceo Scientifico Statale Filolao, negli orari indicati nell'allegato calendario e per complessive ore **68 (sessantotto)** da svolgere entro il **9 giugno 2020**. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata

2 - Durata

Il presente contratto ha validità dal 17/02/2020 al 09/06/2020. Le ore da prestare sono: il martedì dalle ore 12 alla 13, il mercoledì dalle ore 11 alle ore 13 e il venerdì dalle ore 12 alle ore 13. In caso di mancata attuazione del modulo di cui sopra, la Scuola si riserva di rescindere l'affidamento dell'incarico.

3 - Obblighi dell' Educatore

L' **Educatore** o, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga a presentare al Responsabile dell'ISTITUTO i programmi didattici e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati. E' tenuto, inoltre, a firmare regolarmente e a compilare il registro didattico e delle presenze nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine della lezione o dell'attività e all'argomento svolto. A fine contratto si impegna a stilare il programma delle attività effettivamente svolte dall'alunno e a certificare le conoscenze e competenze acquisite dallo stesso.

L' **Educatore** si obbliga a prestare l'attività, sia nella sede dell' ISTITUTO sia in quelle altre sedi che potranno essergli indicate.

L'ISTITUTO potrà, inoltre, richiedere all' **Educatore** o di prestare la propria attività all'interno di gruppi di lavoro che di volta in volta potranno essere organizzati per la realizzazione di studi o di progetti specifici.

4 – Verifiche

L' **Educatore** si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

5 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L'ISTITUTO corrisponderà all' **Educatore** la somma di € 20,00 (venti) **Omnicomprendivo**, per ogni ora di servizio prestato per un totale complessivo lordo stato di € 1.360,00 per le 68 ore. Il compenso totale sarà corrisposto al termine delle attività in base alle ore effettivamente prestate. I compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

6 - Rendicontazione

L' **Educatore** si obbliga a rendicontare le spese sostenute nelle forme e nei modi che l'ISTITUTO potrà richiedere in ottemperanza alle prescrizioni e procedure previste dalla normativa vigente.

7 - Responsabilità verso terzi

L' ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall' **Educatore** relativi allo svolgimento del presente incarico.

8 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all' **Educatore** di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

9 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

10 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l' ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all' **Educatore** , per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

11 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l' **Educatore** dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

12 - Titoli

Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

13 - Copertura assicurativa

L' **Educatore** garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.

14 - Foro competente

Sono a carico dell' **Educatore** tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Crotone.

15- Trattamento dati personali

Si comunica, che i dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente contratto saranno trattati nel rispetto degli **articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003.**

Il responsabile del trattamento dei dati è il Sig Carmine Lepera DSGA dell'Istituto.

L' **Educatore** potrà esercitare i diritti di cui della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l' **Educatore** è responsabile del trattamento degli stessi.

Crotone, lì 17/02/2020

L' ESPERTO

Dott.ssa Saveria Caria

Saveria Caria



IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL' ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giovanni AIELLO

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

art. 8 - Responsabilità verso terzi;

art. 11 - Recesso;

art. 12 - Clausola risolutiva espressa;

art. 14 - Copertura assicurativa;

art. 15 - Foro competente.

Crotone 17/02/2020

L' ESPERTO

Dott.ssa Saveria Caria

Saveria Caria



IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL' ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giovanni AIELLO