Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Milani"
Via G. da Fiore – Tel./ Fax 0962-961176
E-mail kric80600x@istruzione.it **Pec** kric80600x@pec.istruzione.it;
sito: www.donmilanikr.edu.it
88900 Crotone (KR)
CM: KRIC80600X -– C.F.: 91021210793

Alle scuole della provincia di Crotone
Al Comune di Crotone
Al Centro per l'impiego di Crotone
All'ambito territoriale per la provincia di Crotone
All'ASP di Crotone
All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 7 FIGURE SPECIALISTICHE: n. 4 EDUCATORI, n. 2 EDUCATORI ESPERTI IN AUTISMO e n. 1 ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE (L.I.S.), IN FUNZIONE DI SUPPORTO AL SOSTEGNO DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' PER UN MONTE ORE COMPLESSIVO N. 721

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la convenzione con il comune di Crotone n. 887 del 24-01-2019, per svolgere il servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità;

VISTO che il contributo assegnato, con la convenzione su indicata a favore di questa istituzione scolastica è pari ad euro **14.435,26**, per dotarsi di figure professionali in base alla L.R. n.27/1985 inerente il diritto allo studio A.S. 2018/2019;

VISTO l'art. 40, comma 1, della legge n. 449/1997 che permette alle istituzioni Scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni Scolastiche con particolare riferimento agli artt.5 "Potere di organizzazione" - 17 "Funzioni dei Dirigenti" – 25 "Dirigenti delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 241 del 1990 sul procedimento amministrativo e il diritto di accesso;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il PTOF dell'Istituto Comprensivo "DON MILANI" di Crotone;

ACCERTATO che frequentano questo istituto alunni disabili con esigenza di assistenza specialistica educativa;

VISTE le certificazioni ai sensi dell'art.3- L.104/92;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo "DON MILANI" di Crotone intende erogare servizi ed interventi di supporto alla frequenza scolastica di tali alunni che prevedono prestazioni specialistiche;

RITENENDO di doversi avvalere per l'erogazione del servizio dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno;

CONSIDERATE la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2018/19;

EMANA

il presente **avviso pubblico** finalizzato al reclutamento di **n. 4 Educatori Professionali, n. 2 Educatori esperti per l'Autismo, n. 1 Assistente alla Comunicazione (L.I.S.),** figure specialistiche, per il conferimento di incarico di prestazione occasionale finalizzata all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità (art.3 L. 104/92) frequentanti questa Istituzione Scolastica.

ART. 1. Compiti di pertinenza delle figure specialistiche

Il servizio dovrà essere espletato nelle sedi dell'Istituto in ausilio al personale docente, al fine di rimuovere, per quanto possibile, gli ostacoli alla partecipazione degli alunni disabili alla vita scolastica. La prestazione lavorativa dovrà svolgersi secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico, sentiti gli insegnanti dei Consigli di classe/sezione in cui sono presenti gli studenti con disabilità che richiedano l'intervento delle figure specialistiche, tenuto conto delle attività già programmate, nonché delle esigenze di gestione delle problematiche relative a nuove esigenze che potrebbero verificarsi in itinere.

Tale servizio non è sostitutivo, né alternativo, alle prestazioni fornite dall'insegnante di sostegno, ma integrativo dello stesso.

Alla figura specialistica sarà assegnato l'incarico con riferimento alle esigenze relative ad una o più sedi dell'Istituto.

L'assistenza scolastica prestata da personale specializzato interviene nelle seguenti attività:

1. Supporto al consolidamento e sviluppo delle competenze relazionali, sociali e comunicative;
2. Supporto al consolidamento e sviluppo delle autonomie personali e della cura del sé;
3. Supporto all'integrazione col gruppo dei pari e con gli adulti.

La figura specialistica lavorerà in sinergia con tutti gli attori chiamati a garantire l'integrazione dell'alunno e la piena formazione della sua personalità.

L'attività svolta dovrà essere debitamente documentata dall'incaricato secondo le richieste dell'Istituto su apposito registro e con relazione finale.

ART. 2. Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, redatte utilizzando i modelli allegati, dovranno pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, in busta chiusa con la dicitura esterna "**Selezione figure specialistiche L.R. 27/85**", tramite raccomandata AR o tramite email all'indirizzo **pec** **kric60600x@pec.istruzione.it** , entro e non oltre le ore **13,00** del **26/02/2019**, non farà fede il timbro postale di spedizione, pena di esclusione dalla selezione.

L'istanza di partecipazione dovrà comprendere i seguenti documenti:

- Domanda per il reclutamento redatta sul modello di cui all'**allegato A**;
- Scheda di valutazione titoli di cui all'**allegato B** o **B1**, compilata nella parte destinata al candidato;
- Curriculum vitae aggiornato;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Tutti i documenti che corredano l'istanza, ad eccezione della copia del documento di identità, dovranno riportare la firma del richiedente in uno dei modi consentiti dalle norme vigenti.

ART. 3. Requisiti per la partecipazione alla selezione

Sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio richiesto oppure titolo di studio equipollente di cui al D.M.S del 27 luglio 2000;
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
- Cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- conoscenza della lingua italiana;
- Non avere riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego;
- Idoneità fisica tenuto conto delle norme di tutela di cui all'art. 22 della Legge 104/92 (quest'Istituto si riserva la facoltà dell'accertamento del requisito mediante richiesta di certificazione sanitaria per i candidati che si collocheranno in posizione utile per l'assegnazione dell'incarico).

La mancata sottoscrizione della domanda da parte dell'aspirante, la presentazione della dichiarazione sostitutiva priva dell'allegato documento d'identità costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Il Dirigente Scolastico si riserva di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati; la non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'immediata ed automatica esclusione dalla graduatoria

ART. 4 - Titoli di accesso:

Per partecipare alla selezione per il profilo di educatore professionale è richiesto uno dei seguenti titoli (si valuta un solo titolo):

1. Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale a ciclo unico o Laurea Specialistica in Pedagogia, Scienze della Formazione, Scienze dell'Educazione, Psicologia e titoli equipollenti;
2. Laurea triennale in Pedagogia, Scienze della Formazione, Scienze dell'Educazione, Psicologia e titoli equipollenti;
3. Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale a ciclo unico o Laurea Specialistica in Sociologia, Scienze del Servizio Sociale e titoli equipollenti;
4. Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale e titoli equipollenti.

Per la selezione di Educatore professionale esperto in autismo è richiesta formazione e/o esperienza professionale specifica. In assenza di candidati con tali requisiti si attingerà dalla graduatoria per la selezione del profilo di Educatore professionale.

Per il profilo di Assistente alla Comunicazione L.I.S. è richiesto uno dei seguenti titoli (si valuta più di un titolo):

1. Attestato di qualifica professionale di Assistente alla Comunicazione L.I.S.;
2. Attestato di qualifica professionale L.I.S. della durata di almeno 400 ore rilasciato da Regione o ente formatore accreditato;
3. Attestato di qualifica professionale L.I.S. della durata di almeno 200 ore rilasciato da Regione o ente formatore accreditato.

ART. 5 - Istruttoria
La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula. A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione già autocertificata in originale.
La Commissione valuterà le domande pervenute secondo la tabella di valutazione di seguito allegata e provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito.
In caso di parità di requisiti di accesso e di punteggio finale avrà la precedenza il concorrente anagraficamente più giovane.
L'incarico potrà essere attribuito anche in caso di una sola domanda pervenuta.

ART. 6 - Criteri di valutazione dei titoli
L'attribuzione del punteggio al titolo di studio, al curriculum formativo, professionale e all'esperienza professionale verrà effettuato in base ai criteri di cui all'allegato B o B1.

ART. 7 - Approvazione della graduatoria
Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.
Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva. Al professionista risultato in posizione utile sarà conferito l'incarico. In caso di rinuncia si procederà con lo scorrimento dell'elenco dei selezionati.

Art. 8- Conferimento dell'incarico
Con le suddette figure specialistiche sarà stipulato apposito contratto di prestazione d'opera relativamente alla durata del servizio.
Il personale individuato riceverà tempestiva comunicazione agli indirizzi riportati nella domanda di partecipazione e sarà convocato per l'attribuzione dello specifico incarico. Si fa presente che l'incarico di prestazione occasionale non dà luogo a trattamento pensionistico e contributivo. Gli aspiranti dipendenti da altra Amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art.9 - Durata
L'incarico ha validità con decorrenza dalla data di esecutività del contratto e sino alla conclusione dell'anno scolastico 2018-19.

ART. 10 - Compensi previsti
Il Rapporto di lavoro di natura occasionale decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto.
L'ammontare del corrispettivo sarà determinato sulla base di un importo orario di euro 20 (venti) omnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo previsto dalla vigente normativa, nei limiti dell'effettiva assegnazione del contributo previsto dalla convenzione tra l'istituto Comprensivo "Don Milani" e il Comune di Crotone.
Si precisa che, il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.
Si precisa che, gli operatori selezionati dall'Istituto Comprensivo "Don Milani", per le loro

prestazioni non potranno in alcun caso costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti della stessa istituzione scolastica né del Comune.

Art. 11 - Risoluzione del Contratto

Il Dirigente Scolastico, con proprio motivato provvedimento, potrà dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale e procedere a nuovo incarico per scorrimento della relativa graduatoria, nel caso in cui l'incaricato, dopo aver iniziato la propria attività:

- rinunci, per motivate esigenze personali, al proseguimento dell'attività;
- si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze;
- si renda responsabile dell'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

All'operatore per il quale si dovesse procedere alla risoluzione del contratto, sarà corrisposto un compenso commisurato esclusivamente alle ore effettivamente prestate.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche. il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Giuseppe Ferrarelli.

Art. 13 - Trattamento dati personali

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della Legge 675/96, che i dati personali forniti dal collaboratore o acquisiti dall'Istituto, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di collaborazione saltuaria e occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà di accedervi.

Art. 14 – Obblighi di pubblicazione ai sensi del Dlgs. 33/2013, art. 15

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web della Scuola www…….. all'Albo Pretorio ed in tabelle semestrali alla Amministrazione trasparenza (D. lgs 33/2013).

Art. 15 – Informazioni

Ai sensi dell'art. 2 comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 relativo a : "Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'art. 54 del D. lgs 30 marzo 2011, n. 165", gli obblighi di condotta previsti dallo stesso Codice sono estesi anche a tutti i collaboratori e consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Art. 16 – Pubblicazione e diffusione

Il presente Bando viene:

- affisso all'Albo della Scuola
- pubblicato sul sito web della scuola www.icdonmilanikr.edu.it
- pubblicato sul sito web del Comune di Crotone www.comune.crotone.it
- inviato per via telematica alle Scuole della Provincia per la relativa pubblicazione

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Ferrarelli
FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA
EX ART.3 C. 2 D.L.G.S. N° 39/93

Allegato A - **Domanda per il reclutamento di figure specialistiche L.R. 27/85**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.C. ……

Il/la sottoscritt_……nat_ a ……..(…) il ……

residente a ……..….(……) in via/piazza …….n.…

CAP……..…Telefono…….…….Cell.……..…….…e-mail ..…...…..……

Codice Fiscale ……..…Titolo di studio: ...…….……

CHIEDE

di partecipare al bando, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di **figura specialistica** per alunni con disabilità:

Educatore Professionale

Educatore Professionale esperto in Autismo

Assistente alla Comunicazione L.I.S.

DICHIARA

1. di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di qualsiasi procedimento penale a proprio carico;
2. di non essere stato destituito da pubblico impiego;
3. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
4. di non aver ricevuto, nel corso della propria attività, più di due contestazioni attinenti a scarsa ed inadeguata capacità professionale e/o relazionale; mancato rispetto degli orari assegnati.

A tal fine alla presente allega:

a) Curriculum vitae in formato europeo;
b) Copia del documento d'identità;
c) Scheda di valutazione titoli - allegato B o B1.

N.B.: La domanda priva degli allegati e/o non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritt_ si impegna a non istaurare con gli utenti rapporti di collaborazione esterni o simili a quelli erogati dall'istituto nonché la ricezione di compensi in denaro o regalo dagli utenti e a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni di progetto dell'Istituto proponente e autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti della L. 675/96 e successive modifiche e integrazioni.

_____, li___/___/ Firma _____

Allegato B
SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI (Educatore professionale)

TITOLI	Punteggio dichiarato dal candidato	Punteggio riservato alla Commissione
Laurea vecchio ordinamento **Laurea Magistrale a ciclo unico** **Laurea Specialistica** **in Pedagogia, Scienze della Formazione, Scienze dell'Educazione, Psicologia e titoli equipollenti** **(10 punti)**		
Laurea triennale **in Pedagogia, Scienze della Formazione, Scienze dell'Educazione, Psicologia e titoli equipollenti** **(6 punti)**		
Laurea vecchio ordinamento **Laurea Magistrale a ciclo unico** **Laurea Specialistica** **in Sociologia, Scienze del Servizio Sociale e titoli equipollenti** **(5 punti)**		
Laurea triennale **in Scienze del Servizio Sociale e titoli equipollenti** **(4 punti)**		
Formazione specifica in Autismo di durata annuale **(2 punti)** di durata biennale **(4 punti)**		
Attestato di qualifica Professionale di Assistente Educativo (rilasciato ex L. 845/1978) **(1 punto)**		
Percorso universitario di formazione al sostegno, successivo al conseguimento delle lauree richieste come titolo di accesso **(2 punti)**		
Corso di perfezionamento, Master universitario di I e II livello di durata annuale attinente al profilo richiesto **(2 punti per titolo – max 4 punti)**		
Master universitario di I e II livello di durata biennale o Specializzazione biennale attinente al profilo richiesto **(2 punti per titolo – max 4 punti)**		
Servizio specifico di Educatore professionale degli alunni disabili presso Scuole statali e paritarie **(1 punto per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15 gg – max 10 punti)**		
Servizio specifico di Educatore professionale degli alunni con autismo presso Scuole statali o paritarie. **(1 punto per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15 gg – max 10 punti)**		
TOTALE PUNTEGGIO		

Data, _____

FIRMA

_____

Allegato B1
SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI (Assistente alla Comunicazione L.I.S.)

TITOLI	Punteggio dichiarato dal candidato	Punteggio riservato alla Commissione
Attestato di qualifica professionale di Assistente alla Comunicazione L.I.S. **(10 punti)**		
Attestato di qualifica professionale L.I.S. della durata di almeno 400 ore rilasciato da Regione o ente formatore accreditato **(5 punti – max 10 punti)**		
Attestato di qualifica professionale L.I.S. della durata di almeno 200 ore rilasciato da Regione o ente formatore accreditato **(2,5 punti – max 5 punti)**		
Laurea vecchio ordinamento Laurea Magistrale a ciclo unico Laurea Specialistica **(5 punti)**		
Laurea triennale **(4 punti)**		
Diploma di Istruzione Secondaria di II° grado **(3 punti)**		
Percorso universitario di formazione al sostegno, successivo al conseguimento della laurea **(2 punti)**		
Corso di perfezionamento, Master universitario di I e II livello di durata annuale attinente al profilo richiesto **(2 punti per titolo – max 4 punti)**		
Master universitario di I e II livello di durata biennale attinente al profilo richiesto **(2 punti per titolo – max 4 punti)**		
Corso di formazione o aggiornamento professionale attinente al profilo richiesto **(1 punti per titolo – max 3 punti)**		
Servizio prestato con funzione di Assistente alla Comunicazione L.I.S. degli alunni disabili presso Scuole statali e paritarie **(1 punto per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15 gg – max 10 punti)**		
TOTALE PUNTEGGIO		

Data, _____

FIRMA

_____