



## MODELLO DI DOMANDA "BONUS PREMIALE DOCENTI" A.S. 2018-19

**DOCENTE** \_\_\_\_\_

### A Macro ambito n.1

|                                                         |
|---------------------------------------------------------|
| Qualità dell'insegnamento                               |
| Contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica |
| Successo formativo e scolastico degli studenti          |

|          | Indicatori                                                              | Descrittori                                                                                                                                                        | Documentabilità                                                                                                                             | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>A</b> | Inclusione ed accoglienza                                               | Accoglienza ed inclusione alunni BES- DSA - Stranieri - Disabili e con problemi vari in attività progettuali che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica | Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>B</b> | Individualizzazione - personalizzazione durante le ore curriculari      | Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curriculari                                 | Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali                                              | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>C</b> | Individualizzazione - personalizzazione durante le ore extracurriculari | Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurriculari                            | Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali                                              | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>D</b> | Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico                   | Adesione a progetti MIUR- regionali - Enti locali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es. Area a Rischio)                           | Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali                                                                            | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |

|          | Indicatori                                                                             | Descrittori                                                                                                                                   | Documentabilità                                               | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>E</b> | Relazioni con le famiglie e patto formativo                                            | Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisioni dei problemi                                                            | Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>F</b> | Gestione della classe                                                                  | Capacità di gestione della classe dal punto di vista didattico e disciplinare                                                                 | Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>G</b> | Partecipazione attiva migliore qualità della scuola                                    | Partecipazione significativa ad azioni di sistema della scuola o a gruppi di lavoro per il miglioramento didattico organizzativo della scuola | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola    | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>H</b> | Competenze professionali                                                               | Competenze professionali certificate (aggiuntive rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento)                                           | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola    | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>I</b> | Progettualità didattica                                                                | Capacità di progettazione didattica (attività laboratoriali, interdisciplinare, di aree di progetto)                                          | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola    | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>L</b> | Efficace tenuta della documentazione didattica                                         | Tenuta efficace e compilazione ordinata e puntuale della documentazione didattica                                                             | Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>M</b> | Partecipazione e collaborazione elaborazione del POF/PTOF e dei documenti della scuola | Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del POF PTOF e dei documenti della scuola                             | Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS  | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>N</b> | Partecipazione elaborazione del PDM Piano di Miglioramento d'Istituto e al RAV         | Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto                                 | Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS  | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |



## A Macro ambito n.1

|          | Indicatori                                                                                          | Descrittori                                                                                                                                                                             | Documentabilità                                                        | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>O</b> | Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata                                        | Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF /PTOF                        | Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS              | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>P</b> | Disponibilità sostituzione colleghi assenti                                                         | Disponibilità dichiarata supportata da supplenze svolte con ore eccedenti o a credito e disponibilità ad effettuare supplenze e cambi di orario per esigenze organizzative e didattiche | Documentazione agli atti della scuola                                  | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>Q</b> | Disponibilità vigilanza alunni<br><br>uscite didattiche, visite guidate<br><br>viaggi di istruzione | Disponibilità dichiarata supportata da effettivo servizio svolto in qualità di accompagnatore nelle visite guidate, uscite didattiche e viaggi di istruzione                            | Documentazione agli atti della scuola                                  | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>R</b> | Corsi di aggiornamento                                                                              | Aggiornamento su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOF/PDM/RAV/PNSD/NIV                                                                                 | Attestati di corsi con minimo di 4 ore di frequenza nell'anno in corso | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |

## A Macro ambito n.1

|          | Indicatori                                                    | Descrittori                                                                                                                                                                                            | Documentabilità                                                     | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>S</b> | Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento | Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD)   | Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>T</b> | Attuazione di piani e programmi                               | Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello di assolvimento delle risorse | Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS       | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |

## B Macro ambito n.2

Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni

Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

|          | Indicatori                                                                                                                                                          | Descrittori                                                                                                                                                                        | Documentabilità                                            | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>A</b> | Produzione e diffusione materiali, ad uso didattico (griglie di valutazione, dispense, presentazioni modelli per curricoli, prove strutturate per classi parallele) | Elaborazioni personali o in gruppo di materiali o documenti ad uso (griglie di valutazione, dispense, presentazioni modelli per curricoli, prove strutturate per classi parallele) | Piani di lavoro e materiale didattico prodotto             | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>B</b> | Costituzione di reti                                                                                                                                                | Impegno nella costituzione e nella partecipazione di reti con scuole, enti ed associazioni e relazioni positive con gli stakeholder                                                | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>C</b> | Flessibilità nell'orario                                                                                                                                            | Sperimentazione di classi aperte. Disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà                                                                   | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |

|          | Indicatori                                                                                                                                                                                                  | Descrittori                                                                                                                                                                      | Documentabilità                                            | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>D</b> | Sostegno ad attività didattiche per il potenziamento delle competenze chiave europee trasversali (sociali e civiche, imparare a imparare, spirito di iniziativa, digitali e consapevolezza) e disciplinari. | Programmazione mirata al raggiungimento delle competenze con presentazione di progetti                                                                                           | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>E</b> | Uso di strumenti diversificati nella valutazione                                                                                                                                                            | Uso di strumenti di valutazione adeguati per rilevare lo sviluppo delle competenze degli studenti (uso di rubriche di valutazione, prove autentiche, prove per classi parallele) | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |



Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

Responsabilità assunte nella formazione del personale

|          | Indicatori                                                                                             | Descrittori                                                                                                     | Documentabilità | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------|
| <b>A</b> | <b>Responsabili di plesso</b> Scuola Infanzia Scuola Primaria Sc. Sec. I Grado Scuola Sec. di II Grado | Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio | Incarico        | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>B</b> | <b>Coordinatori</b> ordini di scuola Infanzia, Primaria, Sec. Di I Grado Scuola Sec. di II Grado       | Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio | Incarico        | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>C</b> | <b>Coordinatori</b> consigli di classe Scuola Secondaria I Grado Scuola Sec. di II Grado               | Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento                                                        | Incarico        | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>D</b> | <b>Presidenti e segretari</b> dei consigli di classe, interclasse e intersezione                       | Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento                                                        | Incarico        | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>E</b> | Collaboratori del D.S. D.lvo 165/2001 art.25                                                           | Supporto organizzativo al dirigente scolastico                                                                  | Incarico        | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>F</b> | Componente commissioni                                                                                 | Supporto organizzativo al Dirigente Scolastico                                                                  | Incarico        | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |

## C Macro ambito n.3

|          | Indicatori                                                   | Descrittori                                                                                                                                                                                                                                              | Documentabilità                                            | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>G</b> | Tutor docente neoassunto e coordinatori di tirocinio         | Ruolo attivo nella formazione del personale (tutor anno di prova, coordinatori di tirocinio)                                                                                                                                                             | Incarico                                                   | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>H</b> | Funzioni strumentali                                         | Assunzione di incarichi                                                                                                                                                                                                                                  | Incarico                                                   | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>I</b> | Funzione RLS                                                 | Assunzione di incarichi                                                                                                                                                                                                                                  | Incarico                                                   | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>L</b> | Preposti sicurezza RSPP e ASPP                               | Assunzione di incarichi                                                                                                                                                                                                                                  | Incarico                                                   | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>M</b> | Disponibilità in attività in orario extrascolastico          | Attività anche in orario extracurricolare o in periodo di sospensione delle attività didattiche                                                                                                                                                          | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>N</b> | Progetti comunitari FSE e FESR e altre tipologie di progetti | Partecipazione ai progetti comunitari e altre tipologie di progetti con assunzione di ruoli di responsabilità nella progettazione e nella realizzazione degli interventi (tutor, progettisti, collaudatori, facilitatori e referenti per la valutazione) | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola | Sì <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |



## C Macro ambito n.3

|          | Indicatori                                            | Descrittori                                                                                                                                                                     | Documentabilità   | Indicatore presente /non presente a cura del Docente       |
|----------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>O</b> | Organizzazione della formazione                       | Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola<br>Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'istituto o rete scuola | Atti della scuola | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |
| <b>P</b> | Docenti esperti sia nell'Istituto che in altre scuole | Assunzione di incarichi                                                                                                                                                         | Incarico          | Si <input type="checkbox"/><br>No <input type="checkbox"/> |