

- **Oggetto:** circolare riunione ATA
- **Data ricezione email:** 14/09/2020 17:00
- **Mittenti:** Antonella Parisi - Gest. doc. - Email: pantonella772@gmail.com, PARISI ANTONELLA - Ata, Docente - Email: pantonella772@gmail.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Liceo Scientifico R. Lombardi Satriani <krps02000q@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Antonella Parisi <pantonella772@gmail.com>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
circolare convocazione assemblea ATA avvio anno scolastico 2020 2021.doc	SI			NO	NO

Testo email

Da protocollare, pubblicare su albo e sito e comunicare al personale ATA.
Grazie. Saluti. Ds A. Parisi