

## Informativa e Richiesta consenso

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679)

**Gentile interessato, secondo la normativa indicata, i nostri trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:**

### TRATTAMENTO A CUI FA RIFERIMENTO L'INFORMATIVA:

**Gestione del personale docente – contrattualizzazione** - Gestione del personale docente –contrattualizzazione

✓ **Contitolari del trattamento:**

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

Via Trastevere, n. 76/A - 00153 Roma (RM)

**Partita IVA:** 80185250588

**Referente:** M.I.U.R. M.I.U.R. (CF: 80185250588)

**Email:** urp@postacert.istruzione.it - **Tel.:** 06/58491 - **Cell.:** 06/58491

✓ **Queste le categorie interessati:**

Personale docente

✓ **Queste le categorie destinatari:**

Pubblica Amministrazione

✓ **Questi i campi trattati:**

Archivio cartaceo scolastico - *Docenti (condanne) (Personali), Docenti (dati anagrafici) (Personali), Docenti (dati casellario) (Personali), Docenti (dati giudizi civili) (Personali), Docenti (dati giudizi penali) (Personali), Docenti (dati lavoro) (Personali), Docenti (dati salute) (Personali), Docenti (situazione economica) (Personali)*

Archivio multimediale scuola - *Docenti (multimediale) (Personali)* SiDi - *Docenti (dati anagrafici) (Personali), Docenti (dati personali) (Personali)* SISSI IN RETE - *Docenti (dati anagrafici) (Personali), Docenti (dati personali) (Personali)*

✓ **I dati sono trattati in queste modalità:**

Elettronica e cartacea

✓ **Le finalità del trattamento:**

L'I.P.S.I.A. 'Anna Maria Barlacchi', tramite il trattamento "Gestione del personale docente – contrattualizzazione", tratta i sopraindicati dati per le attività di trattamento di tutti dati personali funzionali al perfezionamento dell'assunzione del personale docente, con riferimento agli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico, nonché alla verifica del possesso dei requisiti per l'assunzione. In particolare il Dirigente scolastico, in qualità di delegato del dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale, provvede alla stipula dei contratti per l'assunzione del personale di ruolo e non di ruolo.

Il Titolare del Trattamento (Data controller), il Contitolare e il Responsabile del Trattamento (Data processor) vigilano per garantire agli interessati che i dati saranno trattati solo per la finalità dichiarata e solo per la parte strettamente necessaria al trattamento. Si impegnano inoltre, entro i limiti della ragionevolezza, a modificare e correggere tutti i dati che risultano nel frattempo diversi dagli originali, a tenerli sempre aggiornati e a cancellare tutti quei dati che risultano eccedenti al trattamento dichiarato.

✓ **Il trattamento segue i seguenti criteri di liceità:**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.

✓ **Per le seguenti motivazioni:**

La gestione delle informazioni funzionali al perfezionamento dell'assunzione del personale docente di ruolo e/o non di ruolo, a tempo indeterminato e/o determinato, nonché la gestione degli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale e verifica del possesso dei requisiti per l'assunzione.

✓ **Articolo 8 (dati riguardanti i minori):**

Nel trattamento "Gestione del personale docente – contrattualizzazione" non vengono trattati dati di minori.

✓ **Termini di cancellazione:**

Il trattamento "Gestione del personale docente – contrattualizzazione" ha durata indefinita:

Il Titolare del Trattamento (Data controller), il Contitolare e il Responsabile del Trattamento (Data processor) vigileranno affinché si possa garantire agli interessati che una volta raggiunte le finalità del presente trattamento, i dati verranno cancellati.

✓ **Informativa:**

Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

✓ **Trasferimento dei dati di questo trattamento all'estero**

I dati non vengono trasferiti all'estero

**DATA CONTROLLER:** Serafina Rita Anania (ritaania@gmail.com)

**IL CONTITOLARE:** Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**DATA PROCESSOR:** Luciano Parente (krri040006@istruzione.it)

**DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.):** Salvatore Carvelli ([salvatorecarvelli@gigapec.it](mailto:salvatorecarvelli@gigapec.it))

**Diritti degli interessati**

Lei ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Lei ha il diritto altresì di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste devono essere rivolte al Titolare del trattamento all'indirizzo email [ritaania@gmail.com](mailto:ritaania@gmail.com).

Lei ha diritto di formulare reclamo presso l'autorità garante della privacy se il titolare non risponde alle sue richieste.

Il Regolamento GDPR UE 2016/679 riconosce i seguenti specifici diritti in capo all'interessato

(<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/autorita>):

- ✓ Diritto di accesso (art. 15);
- ✓ Diritto di rettifica (art. 16);
- ✓ Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17);
- ✓ Diritto di limitazione di trattamento (art. 18);
- ✓ Diritto di ricevere notifica in caso di rettificazione o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento (art. 19);
- ✓ Diritto alla portabilità dei dati (art. 20);
- ✓ Diritto di opposizione (art. 21);
- ✓ Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).

Lei potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo al Garante Privacy tramite raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia 11, 00186, Roma. Oppure tramite messaggio di posta elettronica certificata (pec) indirizzata a: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)

Presto il mio consenso al trattamento dei dati personali per tutte le finalità su indicate. (\*)

Do il consenso

Nego il consenso

Data

\_\_\_\_\_

Nome e Cognome

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(\*) In presenza di un criterio di liceità, la firma per il consenso al trattamento non è obbligatoria.