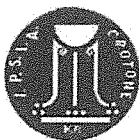


UNIONE EUROPEA



I.P.S.I.A. CROTONE



REPUBBLICA ITALIANA

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "ANNA MARIA BARLACCHI" Via G. Carducci - 88900 C R O T O N E - C.F. N 81004490793 Tel. (0962) 62038 Fax 908804 E-mail krri040006@istruzione.it

Prot.

Crotone, 14 /11/2019

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento Servizio di Cassa per il periodo 2020/2023

CIG Z192AA30F8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA L'esigenza per l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di tre anni a decorrere dalla stipula della convenzione

VISTO Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art.20 concernente affidamento del servizio di cassa;

VISTA la circolare Ministeriale Prot. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR d'intesa con il Ministero delle Economie e delle Finanze ha adottato lo schema di convenzione e gli schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;

VISTO l'art.45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00e la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;

CONSIDERATO che sulla piattaforma CONSIP non risultano convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per affidamento del servizio di cassa;

RITENUTO di poter procedere, in relazione all'importo previsto, € 600,00 (base d'asta) con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 36 comma , lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016, previa acquisizione di due o più preventivi;

RITENUTO comunque, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'Ente Gestore, si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di tre anni con decorrenza dal giorno della stipula della convenzione

IN DEROGA eccezionalmente al principio di rotazione degli inviti, per la peculiare natura del servizio e tenuto conto della ubicazione di filiali o agenzie degli Istituti di Credito invitati, rispetto alla scuola, per facilitare i rapporti della particolare utenza (genitori e personale della scuola);

RILEVATA l'esigenza di indire l'opportuna procedura nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa, da assegnare in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4 del Decreto Legislativo 50/2016;

DECRETA

Di indire procedura di affidamento diretto, previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36 comma2, lettera a) del D.Lgs.n. 50/2016, del servizio di cassa per il triennio 2020/2023, mediante richiesta di preventivo, indirizzata a n. 3 Istituti di credito scelti sulla base della viciniorietà e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del .Lgs.n. 50/2016.

Determina, altresì, di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR 24078 dl 30/11/18 ;

1. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa dell'Istituzioni scolastiche
2. Capitolato tecnico;
3. Dichiarazione di offerta tecnica
4. Dichiarazione di offerta economica
5. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex art. 80-83 D.Lgs. 50/16.

Di inviare gli inviti ai seguenti Istituti di Credito tramite posta certificata:

1. Unione Banche Italiane (UBIBANCA)
2. Monte Paschi di Siena (MPS)
3. Poste Italiane

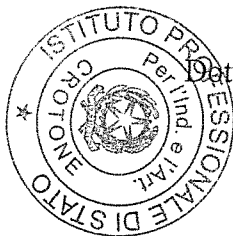
Il servizio di cassa per il triennio 2020/2023 sarà affidato a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio sommando quello ottenuto dalla valutazione del aspetto tecnico e di quello economico. Si stabilisce il prezzo a base d'asta di € 600,00 (seicento/00)

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti, qualora tra questi risulta l'Istituto di credito che già svolge il servizio di cassa, il detto servizio sarà aggiudicato a quest'ultimo, in caso contrario si procederà al sorteggio.

Di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Responsabile Unico del procedimento è la Dirigente Scolastica prof.ssa Serafina Rita Anania



Dirigente Scolastico

Dott.ssa Serafina Rita Anania