



UNIONE EUROPEA



I.P.S.I.A. CROTONE



REPUBBLICA ITALIANA

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E
L'ARTIGIANATO "ANNA MARIA BARLACCHI"**
Via G. Carducci - 88900 CROTONE - C.F. N 81004490793 Tel. (0962) 62038
Fax 908804 E-mail krri040006@istruzione.it

PROT. N. _____/C14

Crotone, 13/11/2019

ALL'ALBO DELLA SCUOLA
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

OGGETTO: Determina a Contrarre per affidamento diretto con carattere di urgenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/17-2019/2020;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto 28 agosto 2018 n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, che sostituisce il D.I. n. 44/2001;

CONSIDERATO che si deve pervenire alla fornitura di AUTONOLEGGIO PULLMAN PER VIAGGIO A REGGIO DI CALABRIA IN DATA 14/11/2019;

TENUTO CONTO che l'importo stimato dell'acquisto è inferiore a 4.000,00 €, e che pertanto è sotto la soglia prevista dal Consiglio di Istituto tale da permettere la procedura dell'affidamento diretto;

TENUTO CONTO che le ditte individuate risultano nell'elenco dei fornitori del nostro Istituto;

VISTO l'art. 36 – comma 2 lett. a) del d.lgs.n. 50/2016;

VISTA la richiesta dei docenti;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sui pertinenti aggregati del predetto Programma Annuale 2019 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

1. La procedura prescelta per la presente acquisizione è l'affidamento diretto.
2. L'elenco del materiale è allegato alla presente determina;
3. La spesa complessiva massima stimata è così specificata:

a) AUTONOLEGGIO PULLMAN (G. 1 IL 14/11/2019) ditta individuata SMART TRAVEL DI LEONE SNC € 549,50 compreso iva CIG **Z8E2A9D5F2**

4. La fornitura deve avvenire entro 15 gg dalla stipula del contratto di acquisto.
5. La spesa complessiva stimata è da porsi a carico del Programma Annuale 2019.
6. Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Serafina Rita ANANIA.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Serafina Rita ANANIA)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs.39/93