


| | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|--|
|  UNIONE EUROPEA | FONDI STRUTTURALI EUROPEI PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTE |  2014-2020 PER L'APPRENDIMENTO-FESR |  MIUR | Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV |  | Istituto Tecnico Industriale "G. Donegani" Via Tito Minniti, 25 - Crotona tel 0962 21131 - fax 0962 935551 Krtff02000t@istruzione.it CF 91050460798 |
|---|---|--|---|--|---|--|

Prot . _____ C-24

Crotona , li 24 novembre 2021

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 129 del 29-8-2018 , entrato in vigore il 17-11-2018 ;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto (delibera n. 22 del 12-2-2021) con cui è stato approvato il Programma Annuale esercizio 2021 ;
- VISTO **l'avviso pubblico prot. 28966 del 6-9-2021 che prevede proposte progettuali da parte delle Istituzioni Scolastiche per l'acquisto di digital board : trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione ;**
- VISTA la candidatura presentata dalla Scuola ;
- VISTA l'autorizzazione del MIUR prot. 42550 del 2-11-2021 e l'assegnazione del finanziamento pari ad € 54.175,70 finalizzato al progetto presentato dalla Scuola inerente l'avviso in questione, codice nazionale 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-268 , titolo " Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica " ,
- RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell' attività **di Collaudatore** nell'ambito del progetto 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-268 ,

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il **reclutamento di personale interno** per il Progetto 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-268 dal titolo " **Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica** " da impiegare nella seguente attività:

Attività di **Collaudatore** ; progetto PON dal codice 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-268

Il collaudatore non deve avere alcun rapporto con le ditte aggiudicatrici .

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le **ore 12,00 del giorno 29 novembre 2021 anche *brevi manu***, presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

L'istanza dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati :

| CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE INTERNO - FESR | |
|---|--|
| TITOLI RICHIESTI | VALUTAZIONE |
| Titoli accademici Laurea quadriennale o quinquennale coerente con l'incarico | 3 punti |
| Laurea triennale o Diploma Secondo grado coerente con l'incarico(non valutati insieme alla Laurea quadriennale/quinquennale) | 2 punti |
| Master universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta e/o Corso di specializzazione post- laurea di durata annuale specifico con la professionalità richiesta | 2 punti (saranno valutati max 2 titoli) |
| Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla figura professionale richiesta | 1 punto (saranno valutati max 4 corsi) |
| Conoscenza dell'uso delle TIC- certificazioni riconosciute (AICA , EIPASS, ecc.) | 2 punti (saranno valutate max 2 certificazioni) |
| Esperienze lavorative con istituzioni scolastiche / Progetti PON relativamente all'area di intervento e al settore di pertinenza; | 2 punti per ciascuna esperienza (saranno valutate max 4 esperienze) |

La graduatoria sarà resa pubblica mediante esposizione all' Albo Pretorio on line della Scuola .

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che , nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione .

Trascorso tale termine l'Istituzione Scolastica procederà al conferimento dell'incarico all'aspirante selezionato .

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad Euro 17,50 secondo le tabelle del CCNL di categoria, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione, corrispondente a €.541,75 (lordo Stato).

Il compenso verrà corrisposto soltanto dopo l'accredito dei relativi fondi da parte dell'Autorità di gestione

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto.

Prestazioni Richieste per Collaudatore

- essere presente alla installazione delle varie attrezzature ;
- verificare in concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento delle attrezzature , la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta dal progettista ;
- redigere i verbali dei vari collaudi : nei verbali si deve attestare che le attrezzature acquisite e gli impianti realizzati sono in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti ;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software ;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature ;

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Laura Laurendi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 d.l.vo n. 39/93