

POLO TECNOLOGICO DONEGANI - CILIBERTO – Crotone

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ
NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI

CUP: F64D25001420007- CODICE PROGETTO: FSEPN-CL-2025-331 – TITOLO DONE-ESTATE 2

PROT. VEDI SEGNAURE

DATA VEDI SEGNAURE

Al sito web

Sezione Amministrazione Trasparente

All'Albo

Agli atti

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA ESPERTI/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA PER LA REALIZZAZIONE
del progetto

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+)

PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ
NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI

AZIONE	SOTTOAZIONE	CUP	TITOLO	IMPORTO
ESO4.6.A4	ESO4.6.A4.A	F64D25001420007	DONE ESTATE 2	€ 79.520,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, 1 Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

CONSIDERATO che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica";

CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo;

CONSIDERATO che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e di secondo grado;

CONSIDERATO che le attività previste devono perseguire la personalizzazione degli apprendimenti, rafforzando le inclinazioni e i talenti degli studenti, anche grazie ad alleanze tra la scuola e il territorio, enti locali (Comuni e Province), comunità locali e organizzazioni del volontariato e del terzo settore;

VISTO l'avviso pubblico n. 81652-2 del 23.05.2025 *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*;

VISTA la candidatura inviata da questa Istituzione scolastica in data 23.05.2025

VISTA la nota MIM (prot. AOOGABMI n. 120091 del 09.07.2025) di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+);

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con i FSE;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'art. 10 comma 5 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA l'autorizzazione a svolgere l'attività di RUP – Direzione e coordinamento del progetto (ai sensi dell'art. 53 del D. Lvo 165/2001), rilasciata dal USR Calabria (prot. n. 30596 del 21.10.2025);

VISTO il decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 17600 del 03.11.2025);

VISTO il decreto avvio selezione personale interno (prot. n. 4143 del 18.03.2026);

EMANA

**AVVISO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
N° 12 TUTOR (INTERNI) / N° 12 ESPERTI (INTERNI)/N° 2 FIGURE AGGIUNTIVE
cui demandare la realizzazione dei moduli in calce elencati**

AREA	MODULO	FIGURE RICHIESTE	OBIETTIVI
EDUCAZIONE MOTORIA	CAMPO SCUOLA 1	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	I Campi 1 e 2 sono rivolti agli studenti del biennio mentre i campi 3 e 4 a quelli del triennio.
	CAMPO SCUOLA 2	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR N° 1 FIGURA AGGIUNTIVA	L'attività sportiva produce effetti positivi, in particolare sui giovani recupera la socializzazione e lo svantaggio sociale. L'attività sportiva in l'ambiente naturale, riduce lo stress e l'ansia, favorisce la percezione dell'altro.
	CAMPO SCUOLA 3	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	Un mix positivo tra gioco, manualità, ingegno e riflessione che mira a rileggere il mondo e le dinamiche adolescenziali, formando nuovi strumenti e consapevolezza per comprenderci nel mondo e maturare come individui.
	CAMPO SCUOLA 4	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR N° 1 FIGURA AGGIUNTIVA	
LINGUA MADRE	IMPARIAMO A SCRIVERE	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	Laboratori pratici rivolti agli studenti delle classi quinte, lavori di gruppo, attività di peer learning e produzione di contenuti digitali con la realizzazione di un progetto creativo, pensato per stimolare il pensiero critico e la partecipazione attiva alla vita digitale, scolastica e civica. Lo sviluppo delle competenze linguistiche richiede pratiche immersive, meno cristallizzate e tradizionali quali spiegazione, interrogazione, compito scritto in classe, ma sempre più orientate sulla funzione euristica della lingua e all'esplorazione cognitiva della realtà. In particolare il laboratorio si concentra su: - le diverse modalità di comprensione dei testi per analizzarli e commentarli, per studiarli o ancora per usarli nelle proprie attività di scrittura anche in occasioni reali;

			- lo sviluppo delle abilità dell'ascolto e del parlato, spesso trascurate nell'insegnamento dell'italiano, con interventi focalizzati sulle situazioni comunicative, aspetti di relazione, aspetti di contenuto nella comunicazione in classe, anche attraverso un'impostazione dialogica della lezione.
MATEMATICA SCIENZE E TECNOLOGIE	LE STEM PER TUTTI	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	Sarà privilegiata una metodologia che favorisce la transdisciplinarietà che coniuga materie scientifiche ed umanistiche. La correlazione tra le discipline STEM e il loro utilizzo nella vita quotidiana ha come intento quello di innescare nelle teste degli studenti una seria riflessione sul proprio percorso di vita. L'approccio metodologico sarà basato su progetti (Project-Based approach, PBL) nel porre e risolvere i problemi (problem-posing e problem-solving) apprendere sperimentando con strumenti e materiali; sul Design Thinking, una metodologia che aiuta a promuovere la creatività e l'innovazione nell'istruzione STEM, ponendo l'accento sulla collaborazione e sulla risoluzione dei problemi, può fornire agli studenti competenze preziose ed esperienze nel mondo reale rilevanti per le esigenze della società odierna. L'apprendimento esperienziale, attraverso attività pratiche e laboratoriali, è un modo efficace per favorire l'apprendimento delle discipline STEM. Il coinvolgimento in attività pratiche e progetti consente di porre gli studenti al centro del processo di apprendimento, favorendo un approccio collaborativo alla risoluzione di problemi concreti. Questo approccio, inoltre, aiuta gli studenti a riflettere sul proprio processo di apprendimento, stimolandoli a identificare le proprie strategie di apprendimento, a individuare eventuali difficoltà, ad applicare strategie volte a sviluppare la consapevolezza delle proprie abilità e del proprio progresso.
	MATH 1	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	
	MATH 2	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	
	STEM@UP	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	
COMPETENZE IN MATERIA DI CITTADINANZA	CIVICK HACK	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	Un Hackathon civico, dedicato a studenti e studentesse delle classi quinte, che cerca di affrontare problemi sociali portando alla luce i talenti e le motivazioni dei ragazzi, offrendo loro gli strumenti giusti per partecipare attivamente al cambiamento dei territori. L'obiettivo finale dei Civic Hack è la creazione di prodotti, servizi e modelli con un approccio imprenditoriale, guidandoli nel proporre nuove soluzioni a problemi sociali.
PENSIERO COMPUTAZIONALE E CREATIVITÀ E CITTADINANZA DIGITALI	IO PENSO	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	Il percorso nasce con l'obiettivo di accompagnare gli studenti in un viaggio consapevole e creativo dentro il mondo digitale, fornendo loro le competenze necessarie per essere cittadini digitali attivi, critici e responsabili. Il progetto si articola su tre assi principali: 1.Cittadinanza Digitale per sviluppare la consapevolezza dei propri diritti e doveri online, comprendere il valore dell'identità digitale, la sicurezza dei dati personali e l'etica della comunicazione in rete. 2.Creatività Digitale per esplorare strumenti e linguaggi innovativi che permettono di esprimere idee, raccontare storie, presentazioni interattive e intelligenza artificiale generativa. 3.DigComp 2.2 per acquisire e autovalutare competenze in cinque aree fondamentali: alfabetizzazione digitale, comunicazione e collaborazione, creazione di contenuti, sicurezza e risoluzione di problemi. Gli studenti saranno coinvolti in laboratori pratici, lavori di gruppo, attività di peer learning e produzione di contenuti digitali per la realizzazione e la presentazione di un progetto creativo, pensato per stimolare il pensiero critico e la partecipazione attiva alla vita digitale, scolastica e civica.
COMPETENZA PERSONALE SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE A IMPARARE	IO-TU-NOI	N° 1 ESPERTO N° 1 TUTOR	Il percorso rivolto agli studenti del triennio è finalizzato all'acquisizione e al potenziamento delle soft skills, competenze di cittadinanza, educazione all'affettività attraverso attività di cooperative learning con l'impegno specifico nel sociale al fine di comprendere le difficoltà e le fragilità umane, acquisire forza e consapevolezza per riconoscere il sé e superare l'individualismo accettando l'altro.

Destinatari degli interventi di cui sopra sono gli studenti degli indirizzi di Chimica, Materiali e Biotecnologie, Elettronica ed Elettrotecnica ed Informatica dell'istituto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- ✓ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ✓ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ✓ non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ✓ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- ✓ risultano essere dipendenti dell'Istituto.

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze pregresse in progettazioni o collaudi di interventi simili e/o competenze specifiche nel settore. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati secondo i criteri esplicitati nella tabella in calce

TABELLA VALUTAZIONE	
TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
LAUREA (VECCHIO/NUOVO ORDINAMENTO) COERENTE CON LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	PUNTI 10
LAUREA TRIENNALE CON ABILITAZIONE ALBO PROFESSIONALE <i>(in alternativa alla Laurea)</i>	PUNTI 5
DIPLOMA <i>(in alternativa alla Laurea)</i>	PUNTI 2
MASTER DI I CONSEGUITO PRESSO UNIVERSITÀ IN ITALIA/ESTERO <i>(Si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 1
MASTER DI I E II LIVELLO CONGRUENTE CON LA TEMATICA DEL MODULO (1500 ORE - 60 CFU) CONSEGUITO PRESSO UNIVERSITÀ IN ITALIA/ESTERO <i>(Si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 2
CERTIFICAZIONE INFORMATICA	Punti 2 (max 4 punti)
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA RILASCIATA DA ENTI RICONOSCIUTI	Punti
	B 1 2
	B 2 3
	C 1 4
	C 2 5
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
NUMERO DI ANNI DI SERVIZIO IN ISTITUTO	
	0 - 5 ANNI PUNTI 1
	5 - 10 ANNI PUNTI 2
	10 - 20 ANNI PUNTI 3
	OLTRE 20 PUNTI 5

INCARICHI SVOLTI NELL'AMBITO DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA (STAFF DIRIGENTE/FUNZIONE STRUMENTALE/COMPONENTE NIV)	PUNTI 2 (MAX 10 PUNTI)
ESPERIENZA PREGRESSA DOCENTE ESPERTO (PON/POR/PNRR)	Punti 2 (MAX 10 PUNTI)
ESPERIENZA PREGRESSA TUTOR (PON/POR/PNRR)	PUNTI 1 (MAX 5 PUNTI)
PROPOSTA PROGETTUALE (SOLO PER ESPERTO)	
COERENZA DELLA PROPOSTA RISPETTO AGLI OBIETTIVI DEL PERCORSO	PUNTI 21

In caso di parità di punteggio si attribuirà l'incarico all'aspirante più giovane di età (Legge 191/1998 di modifica e integrazione della Legge 127/1997).

Art. 4 - Funzioni e compiti figure

ESPERTO

- Predisposizione di un adeguato progetto aderente alle tematiche inerenti al corso;
- Analisi delle competenze dei corsisti in ingresso, in itinere e finali;
- Verifica e valutazione degli obiettivi con definizione delle competenze in uscita;
- Collaborazione con il tutor nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dal Tutor del corso secondo le Linee Guida;
- Uso del sistema informativo per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica, valutazione e altri aspetti inerenti al laboratorio;
- Impegno a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto, assicurando la propria presenza, se necessario, agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.

Coordina le diverse risorse umane che partecipano al progetto e assicura il collegamento generale con la didattica istituzionale;

Assicura la proficuità dell'intervento formativo nei percorsi laboratoriali co-curricolari

È responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea; Assicura la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate sul sito.

Il Tutor, in particolare:

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

- cura l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma Futura Scuola avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnala al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre lo standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curriculari, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.

FIGURA AGGIUNTIVA

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;
- affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino al termine del progetto a decorrere dalla data dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso per le attività realizzate viene stabilito, secondo quanto previsto dalla nota 59369 del 19.04.2024, in € 70,00/ORA per l'ESPERTO e in € 34,00/ORA per il TUTOR D'AULA e € 30,00 per la FIGURA AGGIUNTIVA moltiplicato il numero degli studenti partecipanti (max 660 euro). L'importo è Lordo Stato cioè comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate. Il compenso sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi a cui fa riferimento l'incarico. La liquidazione avverrà sulla base delle effettive presenze che saranno desunte da specifico timesheet. Il compenso potrà subire riduzioni in base all'attività svolta, alle risorse disponibili e al raggiungimento dei target previsti dal progetto.

2. Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente finanziatore e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico.
3. Il monte ore previsto sarà distribuito secondo le ore effettivamente prestate da ciascun componente.
4. Gli importi orari sono omnicomprensivi di eventuali spese di viaggio, vitto ed alloggio eventualmente affrontate.
5. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque successivamente all'avvenuta erogazione dei relativi fondi da parte del MIM e saranno assoggettati al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Pertanto, nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla scuola in merito ad eventuali ritardi.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, per il ruolo previsto dall'avviso interno entro e non oltre le ore 12.00 del 25.03.2026, con una delle modalità di seguito indicate:
 - in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica (PEO) krtf02000t@istruzione.it, firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata o all'indirizzo pec: kris014003@pec.istruzione.it;
 - in formato cartaceo, brevi manu (in busta sigillata e firmata ai lembi) al protocollo dell'Istituto Via Tito Minniti, 25 - 88900- Crotone, nei giorni di apertura al pubblico.
1. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'*Allegato 1*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.
 - b. griglia di autovalutazione per la selezione per l'incarico di Esperto/Tutor/Figura aggiuntiva sulla base dell'*Allegato 2*;
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La Commissione, presieduta dal Dirigente scolastico, è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione del lavoro istruttorio, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Graduatoria

1. La presente procedura sarà espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Sarà redatto decreto di presa d'atto delle risultanze della commissione di valutazione e graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito dell'istituto www.guidodonegani.edu.it nella sezione albo on line e amministrazione trasparente.

3. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione, trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva.

4. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso solo ricorso al TAR e al Presidente della Repubblica entro il termine di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto con sede in Crotone in via Tito Minniti 25, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: kis014003@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel DSGA della Scuola.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Laura Laurendi, in qualità di Dirigente Scolastico; e-mail istituzionale kris014003@istruzione.it, numero di telefono 0962/21131.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Laura Laurendi

Documento firmato digitalmente

Allegati al presente Avviso pubblico

- Domanda di partecipazione (All. 1)
- Griglia autovalutazione (All. 2)
- Proposta formativa (All. 3)