

POLO TECNOLOGICO “DONEGANI - CILIBERTO” – Crotone

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020, POC “Per la Scuola” - Obiettivo specifico 10.1 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”, - Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”  
CUP: F14D25001000001 - CODICE PROGETTO: 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-83 – TITOLO ORIENTA-MENTI

Amministrazione trasparente/Albo Online  
Atti

OGGETTO: DECRETO CONFERIMENTO INCARICHI PERSONALE ATA

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avvio delle Procedure di Selezione prot. 16876 del 23/10/2025;  
VISTO l’Avviso di Selezione Interno Personale Ata prot. 20258 del 15/12/2025 per le seguenti figure:

PROFILO	FIGURE RICHIESTE N°		N° ORE	SPECIFICHE
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	3	1	30	SUPPORTO DS/DSGA
		1	20	SUPPORTO AREA ALUNNI
		1	20	SUPPORTO GESTIONE ATA
ASSISTENTE TECNICO	7	2	25	AREA AR23 - CHIMICA
			25	
		3	25	AREA - AR02 INFORMATICA
			25	
			25	
		1	25	AREA - AR07 AEREONAUTICA
COLLABORATORE SCOLASTICO	9	6	20	DONEGANI
		3	15	CILIBERTO

- TENUNDO CONTO CHE nell’Avviso di Selezione sono stati esplicitati i criteri di selezione per l’individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali;
- VISTO nel succitato Avviso (art. 7) è specificata la scadenza: «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 19/12/2025»;
- VISTO il decreto di nomina della Commissione di Valutazione (prot. 20933 del 19/12/2025), per la selezione di figure di personale ATA
- CONSIDERANDO il Verbale redatto dalla Commissione di Valutazione delle domande– acquisito in data 24/12/2025 con prot. n. 21089;
- VISTO il Decreto di Pubblicazione della Graduatoria provvisoria (prot.n.21090 del 24/12/2025);
- VISTO CHE non sono pervenuti reclami nei termini previsti;

- VISTO il Decreto di Pubblicazione della Definitiva (prot.52 del 07/01/2026);
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
- VISTA la determina di incarico al DS come Responsabile del Progetto/ Project manager prot.n.16638 del 20/10/2025;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **TITOLO ORIENTA-MENTI**”, - **CODICE PROGETTO: 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-83** - di avvalersi della collaborazione del personale ATA con le qualifiche di assistente amministrativo, assistente tecnico e collaboratori scolastici in possesso dei requisiti necessari per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi;
- CONSIDERATO che l'incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” è un'attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- CONSIDERATO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;
- RITENUTO che per la presente procedura venga individuato quale responsabile unico del progetto la Prof.ssa LAURENDI, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- RITENUTO OPPORTUNO assegnare gli incarichi al personale ATA per “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”, nell'ambito del progetto indicato in oggetto, distribuendo equamente le ore complessive previste per ogni profilo, tra tutti coloro che hanno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità;
- VISTE le dichiarazioni rese dai dipendenti, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;
- CONSIDERATO che, sulla base delle dichiarazioni informali di disponibilità, per il conferimento dell'incarico per “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” nell'ambito del progetto indicato in oggetto è stato individuato, distinto per profilo professionale, il seguente personale ATA:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		
N°	CANDIDATO	PUNTI
1	FERRO VINCENZO	70
2	STABILE MARIA ANTONIETTA	43
3	GUARASCIO SAVERIO LUIGI	40

ASSISTENTI TECNICI			
N°	CANDIDATO	AREA	PUNTI
1	PIGNATARO SALVATORE	AR02 INFORMATICA	55
2	TROCINO RAFFAELE	AR02 INFORMATICA	50
3	DATTOLO SALVATORE	AR02 INFORMATICA	43
1	AMBRESE SALVATORE	AR23 CHIMICA	53
2	SCAVELLI ANTONIO	AR23 CHIMICA	18
1	GARZIERI SIMONE	AR08 FISICA	20
1	SPANO' FULVIO	AR07 AEREONAUTICA	3

COLLABORATORI SCOLASTICI		
N°	CANDIDATO	PUNTI
1	CONTI ROSA	43
2	BORELLO AGNESE	33
3	RIZZUTO ANTONIO EMANUELE	28
4	RIVELLO MARIA	28
5	TRIVIERI GIULIANA	25
6	IERARDI IOLANDA	23
7	CONDEMI MARIA	23
8	BRASACCHIO CATERINA	12
9	GARA' PATRIZIA	3

- CONSIDERATO che il suddetto personale ATA che è destinatario degli incarichi risulta essere dipendente di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;
- CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PON;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di conferire gli incarichi individuali per lo svolgimento di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi", nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e

quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor". TITOLO ORIENTA-MENTI - CUP: F14D25001000001 - CODICE PROGETTO: 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-83 - , al personale ATA sottoindicato distinto per profilo professionale:

PROFILO	FIGURE RICHIESTE N°		N° ORE	Importo orario Lordo Stato	SPECIFICHE	NOMINATIVI
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	3	1	30	€ 21,17	SUPPORTO DS/DSGA	FERRO VINCENZO
		1	20	€ 21,17	SUPPORTO AREA ALUNNI	STABILE MARIA ANTONIETTA
		1	20	€ 21,17	SUPPORTO GESTIONE ATA	GUARASCIO SAVERIO LUIGI
ASSISTENTE TECNICO	7	2	25	€ 21,17	AREA AR23 - CHIMICA	AMBRESE SALVATORE
			25	€ 21,17		SCAVELLI ANTONIO
		3	25	€ 21,17	AREA- AR02 INFORMATICA	PIGNATARO SALVATORE
			25	€ 21,17		TROCINO RAFFAELE
			25	€ 21,17		DATTOLO SALVATORE
		1	25	€ 21,17	AREA- AR07 AEREONAUTICA	SPANO' FULVIO
		1	25	€ 21,17	AREA - AR08 FISICA	GARZIERI SIMONE
COLLABORATORE SCOLASTICO	9	6	20	18,25	DONEGANI	CONTI ROSA BORELLO AGNESE RIZZUTO ANTONIO EMANUELE RIVELLO MARIA TRIVIERI GIULIANA IERARDI IOLANDA
		3	15	18,25	CILIBERTO	CONDEMI MARIA BRASACCHIO CATERINA GARA' PATRIZIA

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Laura Laurendi*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.