

POLO TECNOLOGICO DONEGANI-CILIBERTO – Crotone

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

**PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ
NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI**

CUP: F64D25001420007- CODICE PROGETTO: FSEPN-CL-2025-331 – TITOLO DONE-ESTATE 2

PROT. VEDI SEGNAURE

DATA VEDI SEGNAURE

Amministrazione trasparente/Albo Online

Atti

OGGETTO: DECRETO CONFERIMENTO INCARICHI- PERSONALE ATA

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' avvio procedura selezione personale interna – prot.4143 del 18.03.2026

VISTO l'avviso selezione mediante procedura comparativa per il reclutamento di n° 2 assistenti amministrativi/n°3 assistenti tecnici/n° 5 collaboratori scolastici (prot. 5981 del 20.04.2026)

PROFILO	FIGURA RICHIESTE N°		N° ORE	SPECIFICHE
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	2	1	55	Specifico - SUPPORTO DS/DSGA – CONTABILITA' Curare la liquidazione dei compensi agli esperti, ai tutor e al personale ATA; Gestione della Piattaforma
		1	30	Specifico - SUPPORTO AREA PERSONALE /ALUNNI Supporto nell'organizzazione dei turni di lavoro ed assistenza ad esperti e ai tutor per la predisposizione delle attività didattiche e anagrafe alunni
ASSISTENTE TECNICO	3	1	25	AREA AR23 – CHIMICA Laboratorio Chimico
		2	25	AREA - AR02 INFORMATICA – Laboratorio Informatico
COLLABORATORE SCOLASTICO	5	5	25	Supporto Area - DONEGANI

- TENUNDO CONTO CHE nell'Avviso di Selezione sono stati esplicitati i criteri di selezione per l'individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali;
- VISTO nel succitato Avviso (art. 7) è specificata la scadenza: «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 27.04.2026;*
- VISTO il decreto di nomina della Commissione di Valutazione (prot. 6461 del 27.04.2026), per la selezione di figure di personale ATA;
- CONSIDERANDO il Verbale redatto dalla Commissione di Valutazione delle domande– acquisito con prot. n. 6500 del 27.04.2026
- VISTO Il Decreto della Pubblicazione della Graduatoria Provvisoria - Personale ATA - prot. 6547 del 28.04.2026;

- VISTO il Decreto di Pubblicazione della Definitiva - Personale ATA - (prot.6859 del 05/05/2026);
- CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- CONSIDERATO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;
- RITENUTO che per la presente procedura venga individuato quale responsabile unico del progetto la Prof.ssa LAURENDI, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- RITENUTO OPPORTUNO assegnare gli incarichi al personale ATA per "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi", nell'ambito del progetto indicato in oggetto, distribuendo equamente le ore complessive previste per ogni profilo, tra tutti coloro che hanno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità;
- VISTE le dichiarazioni rese dai dipendenti, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;
- CONSIDERATO che, sulla base delle dichiarazioni informali di disponibilità, per il conferimento dell'incarico per "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" nell'ambito del progetto indicato in oggetto è stato individuato, distinto per profilo professionale, il seguente personale ATA:

GRADUATORIA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		
N°	CANDIDATO	PUNTI
1	FERRO VINCENZO	76
2	FALBO TONIA	28
3	RIOLO FRANCESCO	6

GRADUATORIA ASSISTENTI TECNICI			
N°	CANDIDATO	AREA	PUNTI
1	DATTOLO SALVATORE	AR02 INFORMATICA	28
2	RIOLO MATTEO	AR02 INFORMATICA	25
1	AMBRESE SALVATORE	AR23 CHIMICA	53

GRADUATORIA COLLABORATORI SCOLASTICI		
N°	CANDIDATO	PUNTI
1	BORELLO AGNESE	38
2	CONDEMI MARIA	23
3	RIZZUTO ANTONIO EMANUELE	18
4	RIVELLO MARIA	15
5	BRASACCHIO CATERINA	13

- CONSIDERATO che il suddetto personale ATA, destinatario degli incarichi, risulta essere dipendente di questo Istituto;

- CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PN2021-2027;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di conferire gli incarichi individuali per lo svolgimento di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”, nell'ambito AVVISO PUBBLICO Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+); -CUP: F64D25001420007- CODICE PROGETTO: FSEPN-CL-2025-331 – TITOLO DONE-ESTATE 2

PROFILO	FIGURE RICHIESTE N°		N° ORE	Importo orario Lordo Stato	SPECIFICHE	NOMINATIVI
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	2	1	55	€ 21,17	SUPPORTO DS/DSGA	FERRO VINCENZO
		1	30	€ 21,17	SUPPORTO AREA PERSONALE/ALUNNI	FALBO TONIA
ASSISTENTE TECNICO	3	1	25	€ 21,17	AREA AR23 - CHIMICA	AMBRESE SALVATORE
		3	25	€ 21,17	AREA- AR02 INFORMATICA	DATTOLO SALAVTORE
			25	€ 21,17		RIOLO MATTEO
COLLABORATORE SCOLASTICO	5	5	25	18,25	SUPPORTO ORGANIZZATIVO/LOGISTICO	-BORELLO AGNESE -CONDEMI MARIA ANTONIO -RIZZUTO EMANUELE -RIVELLO MARIA -BRASACCHIO CATERINA

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL Dirigente Scolastico

Prof.ssa Laura Laurendi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.