



POLO TECNOLOGICO "DONEGANI - CILIBERTO" – Crotone

PROGETTO NELL'AMBITO DELL'ACCREDITAMENTO DEL SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA
CONVENZIONE 2025-1-IT02-KA121-SCH-000331847 - CUP

PROT. N.

CROTONE, 09.02.2026

SITO ISTITUZIONALE/SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

REGISTRO ELETTRONICO

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PERSONALE SCOLASTICO AZIONE KA1 PROGETTI MOBILITA' ENTI
ACCREDITATI SETTORE SCUOLA – CODICE PROGETTO: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000331847
OID: E10126682

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Erasmus+ KA121 per la Mobilità di discenti e personale nell'istruzione e formazione professionale;

VISTO il contributo erogato dall'Agenzia INDIRE per la realizzazione delle attività di mobilità relative all'Accreditamento del Settore Istruzione scolastica per il progetto;

VISTA la Convenzione n. 2025-1-IT02-KA121-SCH- sottoscritta tra INDIRE, quale agenzia nazionale per il Programma Erasmus+ a firma del Direttore Generale e l'Istituto nella persona del Dirigente Scolastico e Legale rappresentante.

CONSIDERATO che il progetto con codice n. 2025-1-IT02-KA121-SCH- intende far acquisire al proprio Staff quelle competenze professionali, linguistiche e trasversali necessarie alla corretta strutturazione di una Scuola di qualità, capace di rispondere efficacemente alle esigenze provenienti da un mondo sempre più globalizzato al fine di poter assicurare il successo a scuola e nella vita dei propri discenti, nell'ottica di una realtà internazionale, aperta all'implementazione di una Offerta Formativa scissa dai sistemi tradizionali nel modo di fare Scuola e, di conseguenza, nella diminuzione dell'insuccesso e dell'abbandono scolastico, perseguendo i seguenti obiettivi:

- offrire strumenti didattici che favoriscano un apprendimento motivante, oltre che validi in campo educativo, al fine di valorizzare le capacità e le potenzialità degli studenti;
- puntare alla formazione dei docenti su nuove metodologie didattiche (ICT/CLIL/role playing/problem solving) capaci di rendere concreta l'integrazione tra il sapere e il saper fare, tra conoscenze, competenze e capacità di tipo umanistico, scientifico e di tipo tecnologico e, comunque, in armonia con quanto definito dal documento del Parlamento e del Consiglio Europeo del 18 dicembre 2006, in merito alle competenze chiave per l'apprendimento permanente;
- rafforzare le competenze di management del Personale Docente e ATA e lo sviluppo di capacità gestionali più dirette e flessibili;
- supportare il personale Docente nella creazione di reti, consolidando i rapporti anche per progetti futuri soprattutto in campo metodologico educativo e di inserimento nel mondo del lavoro/universitario;
- potenziare le abilità linguistiche del personale scolastico specie per quel che riguarda la produzione orale e scritta in contesti specifici;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA

Firmato digitalmente da DS LAURENDI LAURA

IL PRESENTE AVVISO PER LA SELEZIONE DI 13 BORSE COSÌ SUDDIVISE:

- ❖ 10 borse in SPAGNA (Valencia) per l'attività di Job Shadowing della durata di 12 giorni (10+2 viaggio);
- ❖ 3 borse in MALTA per l'attività di Corso strutturato della durata di 12 giorni (10+2 viaggio).

CRONOPROGRAMMA			
APERTURA BANDO	COLLOQUIO LINGUISTICO-MOTIVAZIONALE	PUBBLICAZIONE GRADUATORIA	FIRMA CONTRATTO
DAL 3 AL 10 FEBBRAIO 2026	ENTRO 20 FEBBRAIO 2026	16 FEBBRAIO 2026	ENTRO FEBBRAIO 2026
DESTINAZIONE	FINESTRA PARTENZA	ATTIVITÀ FORMATIVA	N° BORSE
SPAGNA (VALENCIA)	DAL 23 MARZO AL 01 APRILE 2026	JOB SHADOWING**	4
	DAL 13 AL 23 APRILE 2026		3
	DAL 03 AL 13 MAGGIO 2026		3
MALTA	DAL 20 APRILE AL 01 MAGGIO 2026	CORSO STRUTTURATO	3

Le date indicate sono orientative. Le partenze potrebbero subire variazioni non imputabili all'istituto.

**Le istanze da parte dei docenti che hanno già svolto attività di Job Shadowing (PNRR ERASMUS 2023/2024) nel corrente anno scolastico non potranno essere accolte unitamente a quelle presentate dai docenti già impegnati nel progetto ERASMUS VET.

Art. 1 - Destinatari del progetto

Selezione di n. 13 unità in possesso dei seguenti requisiti:

- ❖ personale docente (n°10 unità) a tempo indeterminato o determinato con contratto al 31.08.2026;
- ❖ personale ATA a tempo indeterminato (n° 3 unità);
- ❖ possesso certificazione livello B 1 di lingua inglese per il Corso strutturato;
- ❖ forte motivazione al raggiungimento degli obiettivi del progetto, restituzione dei risultati (report) e condivisione delle competenze acquisite.

Art. 2 - Verifiche di ammissibilità

Un'apposita Commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, valuterà i curricula, le lettere motivazionali e i requisiti preselettivi. Successivamente saranno convocati i candidati idonei a sostenere il colloquio di lingua e quello motivazionale.

La valutazione avverrà sulla base della griglia di valutazione in calce

TABELLA VALUTAZIONE	
TITOLI CULTURALI	PUNTI
DIPLOMA (in alternativa alla Laurea)	2
LAUREA TRIENNALE (in alternativa alla Laurea)	5
LAUREA SPECIALISTICA/VECCHIO ORDINAMENTO	10
MASTER I LIVELLO	1
MASTER II LIVELLO	2
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (INGLESE) RILASCIATE DA ENTI ACCREDITATI	
B 1	2
B 2	5
C 1	7
C 2	10
CERTIFICAZIONE INFORMATICA (max 2 titoli)	2

Firmato digitalmente da DS LAURENDI LAURA

TITOLI PROFESSIONALI	
DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO	5
DOCENTE A TEMPO DETERMINATO (al 31.08.2026)	1
SERVIZIO DI RUOLO CONTINUATIVO NELLA SCUOLA DI ATTUALE TITOLARIETA'	
0 – 5 ANNI	1
6 – 10 ANNI	2
11 – 20 ANNI	3
OLTRE 20 ANNI	5
COLLOQUIO	
MOTIVAZIONALE	5 – 15
LINGUISTICO	5 - 15

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 16.02.2026, brevi manu presso l'ufficio protocollo o in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica PEO: kris014003@istruzione.it (firmata digitalmente o in originale e scansionata).

La comunicazione dovrà avvenire tramite l'utilizzo di una casella PEO/PEC appartenente all'interessato. L'oggetto della comunicazione dovrà contenere (pena di esclusione) la seguente indicazione: “Candidatura Mobilità Erasmus+ Convenzione 2025-1-IT02-KA121-SCH-000331847 - “Nome Cognome”.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

A conclusione del processo selettivo sarà pubblicata la graduatoria dei beneficiari sul sito web dell'Istituto www.donegani-ciliberto.edu.it

In caso di rinuncia alla mobilità da parte di un beneficiario si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 4 - Documentazione da inoltrare per la candidatura

- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (all. 1)
- SCHEDA AUTOVALUTAZIONE (all. 2);
- CURRICULUM VITAE IN ITALIANO;
- LETTERA MOTIVAZIONALE IN ITALIANO;
- CURRICULUM VITAE DA REDIGERE IN LINGUA INGLESE;
- LETTERA MOTIVAZIONALE DA REDIGERE IN LINGUA INGLESE;
- FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ/PASSAPORTO IN CORSO DI VALIDITÀ;

Tutti i documenti dovranno essere consegnati con firma autografa e datati, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 5 - Servizi garantiti

L'Istituto, in qualità di Ente proponente, provvederà all'intera organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle Borse di Mobilità, in nome e per conto del beneficiario. Si precisa che i fondi Erasmus+ costituiscono un contributo finanziario parziale destinato a coprire parte delle spese di viaggio e soggiorno; pertanto tali fondi non configurano un rimborso totale dei costi sostenuti.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'I.S. si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- corsi di preparazione propedeutici alle attività di formazione;

Firmato digitalmente da DS LAURENDI LAURA

- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- gestione del viaggio di andata e ritorno (escluso il raggiungimento dell'aeroporto che sarà a carico dei borsisti);
- sistemazione in camera doppia prevista sarà in hotel/residence;
- vitto erogato sotto forma di contributo economico a copertura parziale delle spese sostenute dal beneficiario;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- organizzazione di visita culturale nel corso della permanenza all'estero;
- rilascio di attestati di partecipazione.

Si precisa che gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui l'attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine.

Articolo 6 - Valutazione delle candidature

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato che abbia svolto un minor numero di mobilità Erasmus organizzate da questo istituto. In caso di ulteriore parità verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.donegani-ciliberto.edu.it
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 7 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 8 - Rinuncia o Rientro anticipato

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere le spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità), il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto

Art. 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica con sede in Polistena (RC) - 89024 presso Via dello Sport, 25 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rctf030008@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.donegani-ciliberto.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Art. 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 14 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Laura Laurendi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO:

- ✓ DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (allegato 1)
- ✓ SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE (allegato 2).
- ✓ CV IN ITALIANO + LETTERA MOTIVAZIONALE;
- ✓ CV IN INGLESE + LETTERA MOTIVAZIONALE;
- ✓ COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ/PASSAPORTO

Firmato digitalmente da DS LAURENDI LAURA