



CERTIFICATO n.5010014484 - Rev.002

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

“M. CILIBERTO - A. LUCIFERO” CROTONE

Codice Meccanografico: KRIS01200B . C.F. 91021680797

E-mail: kris01200b@istruzione.it -Pec: kris01200b@pec.istruzione.it

WEB: www.istitutonauticokr.edu.it

Istituto Tecnico Trasporti e Logistica Meccanica e Meccatronica “Mario Ciliberto”

Via Siris, 10 - Tel. 0962-24534 Presidenza 0962-908568 Fax 0962-22424

Istituto Tecnico Settore Economico “Alfonso Lucifero”

Via G. Carducci snc, Tel. 0962-23572 Presidenza 0962-905007 Cell. 3397756527

Determina a contrarre mediante ordine diretto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs.50/2016 - e ssmii per l'acquisto di N.1 smartphone più accessori.

CIG: ZF9304C2AE

Il Dirigente Scolastico

Istituto Istruzione Superiore Mario Ciliberto - Alfonso Lucifero

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri)
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** La legge 7 agosto 1990 n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** IL D.I. 129/2018 artt. 43,44,45,46;
- VISTI** Il c. 2 art.36 del D.lgs 50/2016, che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate, ivi compreso l'affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall'art.30, comma 1, del medesimo decreto e, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI

- VISTO** le linee guida ANAC concernenti “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato o D.l. 129/2018;
- VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VERIFICATA** l’assenza di convenzioni CONSIP attive per l’acquisto /fornitura che si intende acquisire;
- VERIFICATO** Che la fornitura è presente sul MEP , l’Istituzione Scolastica procederà pertanto all’acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA),
- VISTA** la nota prot. n.36193 dell' 11/12/2019 con la quale il MIUR comunicava l'assegnazione di un contributo al fine di garantire e supportare lo svolgimento delle attività formative del componente dell'equipe;
- DATO ATTO** dell' urgente necessità di avviare il progetto, e quindi di acquistare il materiale informatico e tecnico specialistico, per un importo stimato di € 3.332,03 IVA esclusa
- VISTO** il Regolamento d’istituto prot. N.3623 del 02/04/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF)
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, e s.m.i. il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto su MEPA per un importo sotto soglia i sensi dell'articolo 36 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

Art.1

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEP), dell'acquisto/fornitura di materiale informatico e tecnico specialistico, per il componente dell'equipe formativa territoriale, alla ditta **MAGITEK srl -Via Ardigò,9 - 73048 Nardò (LE)**

Art.2

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della fornitura di materiale informatico e tecnico specialistico di cui all'art.1, è stabilito in € 200,00 **(duecento/)** IVA esclusa.

Art.3

La fornitura, di cui all'art.1, dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta.

Art.4

i sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Girolamo Arcuri.

Art. 5

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo kris01200b@istruzione.it.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Girolamo ARCURI**

Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000971 - 21/01/2021 - C14b - Fornitori, acquisti - I

Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI