



CERTIFICATO n.5010014484 - Rev.004

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. CILIBERTO – A. LUCIFERO" CROTONE

Codice Meccanografico: KRIS01200B . C.F. 91021680797

E-mail: kris01200b@istruzione.it -Pec: kris01200b@pec.istruzione.it

WEB: www.istitutonauticokr.edu.it

Istituto Tecnico Trasporti e Logistica Meccanica e Meccatronica "Mario Ciliberto"
Via Siris, 10 - Tel. 0962-24534

Istituto Tecnico Settore Economico "Alfonso Lucifero"

Via G. Carducci snc, Tel 0962 62302 Presidenza 0962 - 905007 - cell. 339 7756527

KRIS01200B - AE27AA9 - ALBO PRETORIO - 0000304 - 13/12/2022 - C6 - DETERMINA - I
KRIS01200B - AE27AA9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0018740 - 13/12/2022 - II.5 - I

Determina affidamento diretto mediante richiesta di preventivo - acquisto/servizio noleggio, manutenzione e assistenza tecnica di n.3 fotocopiatori multifunzione, con formula: noleggio a costo mensile.

Al sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii.

C.F. : Z1E38E7F14

Il Dirigente Scolastico

Istituto Istruzione Superiore Mario Ciliberto - Alfonso Lucifero

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'istituto prot. N. 3623 del 02/04/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)
- VISTO** il verbale del Consiglio D'Istituto, per approvazione Programma Annuale 2022, delibera n.2 Prot. n.2539 del 09/02/2022

Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI

VISTO D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, e s.m.i. il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al D.Lgs.n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO Che si rende necessario procedere al rinnovo del contratto di noleggio dei fotocopiatori situati negli uffici di segreteria dell' I.T.E. A. Lucifero via Carducci e presso I.T.T.L. M. Ciliberto via Siris ;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da N.5 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

VISTE le note con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento dei lavori in parola:

Ditta: **Duplitalia SRLS** prot.17851 del 23/11/2022

Ditta: **MAXOFFICE** prot.n.17854 del 23/11/2022

Ditta: **MC MULTICOPIA** prot.n. 17853 del 23/11/2022

Ditta: **PRINK** prot.n.17850 del 23/11/2022

Ditta **SOLUZIONI PER L'UFFICIO** prot.17852 del 23/11/2022

DATO ATTO che, nel procedere agli inviti, l'Istituto ha invitato anche l'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia DUPLITALIA Office Solution di Salvatore Lauro, tenendo conto: del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale *prendendo in esame profili relativi a: esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, con notevole soddisfazione dell'utenza, utilizzo di personale qualificato, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento,*

Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI

KRIS01200B - AE27AA9 - ALBO PRETORIO - 0000304 - 13/12/2022 - C6 - DETERMINA - I
KRIS01200B - AE27AA9 - ALBO PRETORIO - 0000304 - 13/12/2022 - II.5 - I
REGISTRO PROTOCOLLO - 0019740 - 13/12/2022 - II.5 - I

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA)

RILEVATA la presenza di CONVENZIONI CONSIP attiva, per l'esattezza Apparecchiature multifunzione a noleggio 1.

- lotto 5 Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni;

CONSIDERATO che le suddette convenzioni non sono idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, risulta meno vantaggiosa per mancanza delle caratteristiche essenziali, quali: economicità contrattuale (durata contratto minimo 36 mesi), qualità della prestazione, tempistica d'intervento;

PREVENUTO pertanto di procedere mediante affidamento diretto per importo sottosoglia ai sensi dell'art.36 del D.L. n° 50 del 2016 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art. 1

Deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto alla Ditta: **DUPLITALIA OFFICE SOLUTIONS**, Via Nazione Unite,49 - 88900 Crotona - acquisto/servizio - **noleggio, manutenzione e assistenza di n.3 fotocopiatrici multifunzione;**

Da collocare presso:

- **Fotocopiatore multifunzione bianco/nero, da collocare presso I.T.E. Via Carducci**
- **Fotocopiatore multifunzione bianco/nero e colore, da collocare presso I.T.E. Via Carducci**
- **Fotocopiatore multifunzione bianco/nero, da collocare presso I.T.T.L. Via Siris**

Art. 2

Importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto dell'acquisto/servizio **noleggio, manutenzione e assistenza tecnica di n.3 fotocopiatrici multifunzione**, di cui all'art.1, è stabilito in **€ 64,70 (sessantaquattro/70) mese, IVA esclusa, per un importo annuo pari a € 776,40 (settecentosettantasei/40) IVA esclusa**. Così come descritto nel preventivo della ditta sopra menzionata, e acquisito al protocollo di questa Istituzione Scolastica, in data 30/11/2022, prot.n.18196;

Art. 3

La fornitura, di cui all'art.1, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del Decreto legislativo. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 223 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la DSGA Dott.ssa Nadia Simoncelli

Art. 5

Tutti gli ulteriori raggugli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo kris01200b@istruzione.it

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Girolamo ARCURI

Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI

KRIS01200B - AE27AA9 - ALBO PRETORIO - 0000304 - 13/12/2022 - C6 - DETERMINA - I
KRIS01200B - AE27AA9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0018740 - 13/12/2022 - II.5 - I