



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev. 004



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. CILIBERTO – A. LUCIFERO" CROTONE

Codice Meccanografico: KRIS01200B - C.F. 91021680797
E-mail: kris01200b@istruzione.it - Pec: kris01200b@pec.istruzione.it
WEB: www.istitutonauticokr.edu.it

Istituto Tecnico Trasporti e Logistica Meccanica e Meccatronica "Mario Ciliberto"
Via Siris, 10 - Tel. 0962-24534

Istituto Tecnico Settore Economico "Alfonso Lucifero"
Via G. Carducci snc, Tel. 0962-62302 - CELL. 339 7756527

AVVISO INTERNO/ESTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO/INCARICHI INDIVIDUALE/I AVENTE/I AD OGGETTO IL RUOLO DI ADDETTO/I AL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, CON INQUADRAMENTO ECONOMICO ALL'INTERNO DELLE SPESE GENERALI

Azione	Codice progetto	CUP	Obiettivo specifico	Titolo	Importo autorizzato progetto
13.1.4	3.1.4A-FESRPN-CL-2023-17	B14D23001460006	13.1 – "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"	Laboratorio didattico eco-sostenibile, green, innovativo	€ 99.999,98

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

- amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 91289 del 30/06/2023 "Realizzazione laboratori "green", sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 giugno 2023, n. 23";
- VISTA la Candidatura n° 1090406 "Laboratorio didattico eco-sostenibile, green, innovativo" presentata dall'Istituzione scolastica a valere sul bando in oggetto in data 06/07/2023;
- VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito - prot. OOGABMI-95917 del 12/07/2023;
- VISTA l'assunzione in bilancio dell'importo del progetto deliberata dal Consiglio d'Istituto in data 18/07/2023;
- PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese per la progettazione dell'intervento;

DETERMINA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarico/incarichi individuale/i (a seguire, anche «**Incarico/chi**»), per le seguenti figure professionali.

Ruolo	N° figure richieste	Ore di impegno totale
<i>Addetto al servizio di Progettazione per il laboratorio di Navigazione Marittima (plesso ITTL/ITMM di Via Siris)</i>	<i>Almeno 1</i>	<i>74 ore, da suddividere tra il numero di figure selezionate.</i>

2. Nello specifico, l'/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:
- Effettuare opportuni sopralluoghi ai fini dello studio degli spazi destinati al laboratorio;
 - Verificare la congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
 - Verificare le matrici di acquisti inserite in candidatura ed eventualmente modificarle in base alle nuove esigenze;
 - Effettuare ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
 - Predisporre il piano acquisti e il capitolato tecnico dei beni/servizi da acquisire, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, per consentire l'indizione delle procedure propedeutiche alla fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
 - Partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione delle ditte aggiudicatrici delle forniture;
 - Redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
 - Coordinarsi con l'esperto collaudatore, nella fase di collaudo dell'intervento;
 - Collaborare con la Ditta aggiudicatrice, nella fase di esecuzione dei lavori e di fornitura delle attrezzature;
 - Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e con il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Articolo 2 – Requisiti di carattere generale per l’accesso alla selezione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
4. Non possono partecipare alla selezione per la progettazione gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.
5. L’incarico di progettista è incompatibile con l’attività di collaudatore, per la cui selezione è previsto apposito separato avviso.

Articolo 3 – Titoli richiesti per la presentazione delle candidature

Considerata l’elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto, i candidati dovranno essere in possesso di **uno dei seguenti titoli**:

Addetto al servizio di progettazione per il Laboratorio di Navigazione marittima

- *Laurea magistrale o vecchio ordinamento / Laurea triennale in disciplina inerente la progettualità del laboratorio (Scienze nautiche; Ingegneria navale; Lauree equipollenti), congiunta a esperienza professionale e/o didattica nel settore nautico;*
- *Diploma di Istruzione tecnica - settore Tecnologico - indirizzo Trasporti e Logistica - opzione Conduzione del mezzo navale, congiunto a esperienza professionale e/o didattica nel settore nautico.*

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la seguente griglia di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE				N riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 2 del presente avviso.						
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE						
A1. LAUREA MAGISTRALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI				
		15				
A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (in alternativa al punto A1)		10				
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO (in alternativa al punto A1 e A2)		5				
<u>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>						
C1. PRECEDENTI INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI	Max 10	2 punti cad.				
C2. COMPETENZE SPECIFICHE NELL'AMBITO TECNOLOGICO NAUTICO (documentate attraverso docenze inerenti la tematica del progetto)	Max 10	2 punto per anno				
C3. COMPETENZE SPECIFICHE NELL'AMBITO TECNOLOGICO NAUTICO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 10	2 punti cad.				
C3. COMPETENZE SPECIFICHE NELL'AMBITO TECNOLOGICO NAUTICO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 10	2 punti cad.				
C3. COMPETENZE SPECIFICHE NELL'AMBITO TECNOLOGICO NAUTICO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max. 5	2 punti cad.				
C3. COMPETENZE SPECIFICHE NELL'AMBITO TECNOLOGICO NAUTICO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max. 5	2 punti cad.				
TOTALE						

A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino al 16/10/2023, termine stabilito nell'accordo di concessione per la conclusione del progetto.
2. Il differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito in caso di concessione di eventuali proroghe, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per gli incarichi affidati il compenso è pari a € 23,22 / ora. L'importo è lordo stato, inteso come comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore o giornate effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico oppure di contratto di lavoro autonomo, a saldo e per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.
3. Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, corredata dell'allegato A – Tabella di valutazione dei titoli, a pena di esclusione entro e non oltre le ore **13.00 del 24/07/2023**, brevi manu ovvero a mezzo email all'indirizzo kris01200b@istruzione.it oppure kris01200b@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Possono partecipare alla selezione esperti esterni all'Istituzione scolastica, le cui istanze saranno prese in considerazione soltanto in caso di assenza di candidature valide inviate da personale interno.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata di curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. Il Curriculum Vitae dovrà essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione contenuta nel format di domanda.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.
4. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti definitivi della selezione saranno pubblicati all'Albo online della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.
5. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
6. L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.
7. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
8. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
9. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS Ciliberto-Lucifero, con sede in Crotone Via Carducci, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: kris01200b@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS Ciliberto-Lucifero è stato individuato nel Dott. Bernieri Gaetano raggiungibile ai seguenti indirizzi e-mail: dpo@istitutonauticokr.edu.it; info@pec.karon.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott. Girolamo Arcuri, e-mail istituzionale kris01200b@istruzione.it, numero di telefono 0962/62302.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://istitutonauticokr.edu.it/>

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(firma digitale)

E’ allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione

KRIS01200B - AE27AA9 - ALBO PRETORIO - 0000254 - 18/07/2023 - G5- BANDI E PROGETTI - I
KRIS01200B - AE27AA9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009321 - 18/07/2023 - IV.5 - I