



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

CERTIFICATO n. 5010014484 - Rev. 004

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE****"M. CILIBERTO – A. LUCIFERO" CROTONE**

Codice Meccanografico KRIS01200B . C.F. 91021680797.

E-mail kris01200b@istruzione.it Pec kris01200b@pec.istruzione.itWEB www.istitutonauticokr.edu.it**Istituto Tecnico Trasporti e Logistica/Meccanica e Meccatronica "Mario Ciliberto"**

Via Siris, 10 - Tel. 0962-24534 Presidenza 0962-908568

Istituto Tecnico Settore Economico "Alfonso Lucifero"

Via G. Carducci snc, Tel. 0962-62302 Cell.33397756527

Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" - *Codice identificativo progetto:* 13.1.4 - FESRPON-CL-2022-23 - *Titolo:* Laboratori Green, Sostenibili e Innovativi per le scuole del secondo ciclo
CUP: B19J22000070006

All'Assistente Amministrativo
Scarriglia Francesca
Sede

Oggetto: Conferimento **Incarico attività di SUPPORTO AMMINISTRATIVO** nell'ambito del Progetto "**Laboratori Green, Sostenibili e Innovativi per le scuole del secondo ciclo**" *Codice identificativo progetto:* 13.1.4 - FESRPON-CL-2022-23
CUP: B19J22000070006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Firmato digitalmente da **Girolamo ARCURI**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.l. n. 129, del 28/08/2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai fini dell'articolo1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107
- VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo";
- VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell'istruzione - prot. AOOGABMI – 0035909 del 24/05/2022 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione per l'edilizia scolastica e la scuola digitale - del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo Laboratori Green, Sostenibili e Innovativi per le scuole del secondo ciclo " proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 55.902,00**
- VISTA la nota prot. AOODGEFD-17647 del 07/06/2021 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione per l'edilizia scolastica e la scuola digitale - del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**Laboratori Green, Sostenibili e Innovativi per le scuole del secondo ciclo**" proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a € 130.000,00 (Centotrentamila/00);**
- VISTO il Manuale Operativo per la gestione del Progetto;
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 41/2003 del 5 dicembre 2003"Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali";
- VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il "Regolamento di selezione delle figure professionali coinvolte nei progetti Pon 2014-2020"deliberato dal Consiglio d'Istituto del 26/04/2017, verbale prot. n. 3456/A19;
- VISTO il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio prot. n° 10129 del 25/06/2022 della somma di € 130.000,00 (Centotrentamila/00);
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO l'Avviso di richiesta disponibilità al personale ATA per attività di supporto alla realizzazione dei progetti Prot. 15144 del 29/09/2021.

VISTA l'adesione e la disponibilità allo svolgimento dei compiti connessi in orario straordinario secondo le esigenze operative dell'amministrazione;

CONFERISCE INCARICO

All' Assistente Amministrativo Scarriglia Francesca nata il 14/09/1963 a Crotone (KR) C.F. SCRFNC63P54D122Q, **che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del Progetto **PON/FESR "13.1.4 - FESR PON-CL-2022-23 – Titolo "Laboratori Green, Sostenibili e Innovativi per le scuole del secondo ciclo"**;

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 19,24** (C.C.N.L. 2006/09)

Le ore effettivamente prestate saranno liquidate a conclusione dell'attività, dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Girolamo ARCURI

Per ricevuta e accettazione

