



CERTIFICATO N. 50 100 14484 - Rev.004



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

## “M. CILIBERTO – A. LUCIFERO” CROTONE

Codice Meccanografico: KRIS01200B . C.F. 91021680797

E-mail: kris01200b@istruzione.it - Pec: [kris01200b@pec.istruzione.it](mailto:kris01200b@pec.istruzione.it)

WEB: [www.istitutonauticokr.edu.it](http://www.istitutonauticokr.edu.it)

**Istituto Tecnico Trasporti e Logistica - Meccanica e Meccatronica “Mario Ciliberto”**

Via Siris, 10 - Tel. 0962-24534 Presidenza 0962-908568

**Istituto Tecnico Settore Economico “Alfonso Lucifero”**

**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

**VERBALE GIUNTA ESECUTIVA N° 8**

L'anno 2023 il giorno 26 Giugno alle ore 15,30 in modalità on-line, a seguito di convocazione per iscritto nei modi prescritti dalla legge, si è riunita la Giunta Esecutiva di Istituto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Variazioni di bilancio
2. Radiazione residui attivi e passivi;
3. Verifica al Programma Annuale 2023;
4. Eventuali punti da integrare;
5. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

**Sono intervenuti i signori:**

n°		Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente	NOTE
1	Dott.	ARCURI	GIROLAMO	Dirigente Scolastico	si		
2	Dott.ssa	Simoncelli	Nadia	DSGA	si		
3	Sig.	Stigliano	Guglielmo	A.T.A.	No	si	
4	Prof.ssa	Amodeo	Antonella	Docente	Si		
5	Sig.	Cambria	Giuseppe	Studente	si		
6	Sig.	Scandale	Giuseppe	Genitore	si		

Presiede il Dirigente Scolastico Dott. Girolamo Arcuri.

Ha la funzione di segretario verbalizzante la DSGA Dott.ssa Nadia Simoncelli.

Il Presidente della Giunta Esecutiva, constatato il numero legale dei presenti (**5 consiglieri su 6**), dichiara aperta e valida la seduta.

**O.d.G. n° 1**

**Variazioni di bilancio**

Il Presidente della Giunta Esecutiva cede la parola alla DSGA Dott.ssa Nadia Simoncelli, che espone le seguenti variazioni di bilancio:

**Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI**

- **Variazione n. 30/2023:** Visto il provvisorio in entrata n. 267 del 24/05/2023 di **Incasso per rimborso spese “Giornata del mare – Genova 14/04/2023”** per un importo di € 3.000,00;
- **Variazione n. 31/2023:** vista la delibera n. 9 del 28/10/2022 del CdI con cui è stata stabilita la quota di € 20,00 ad alunno per il **Contributo volontario più assicurazione alunni a.s. 2022/2023**, visto il provvisorio in entrata e la relativa reversale di incasso per un importo di € 20,00;
- **Variazione n. 32/2023:** visto l’affido diretto prot. n. 7652 del 08/06/2023 per il noleggio di un minibus Crotone-Catanzaro per il 09/06/2023;
- **Variazione n. 33/2023:**
  - visto l’avviso n. 78988 del 29/05/2023 per la realizzazione di Laboratori "green", sostenibili e innovativi per le SCUOLE SECONDARIE DEL SECONDO GRADO AD INDIRIZZO ALBERGHIERO, AGRARIO, NAUTICO e/o AERONAUTICO, IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO 27 MARZO 2023, n. 55;
  - Vista la candidatura n. 1089778 del 15/06/2023;
  - Vista la nota prot. AOGABMI-86462 del 16/06/2023 di autorizzazione del progetto presentato dal nostro istituto per un importo di € 250.000,00;

### la Giunta Esecutiva

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto del 14/02/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023;

**Visto** l’art. 10 comma 5 del D.I. n. 129/2018: Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d’istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d’istituto.

**Visto** l’art. 10 comma 3 del D.I. n. 129/2018: Le variazioni del programma annuale, che si rendono eventualmente necessarie a garantire la realizzazione del medesimo programma in relazione anche all’andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli progetti, sono deliberate dal Consiglio d’istituto con decisione motivata, adottata su proposta della Giunta Esecutiva o del Dirigente Scolastico;

**Verificata** la necessità di apportare delle variazioni in aumento/diminuzione al programma annuale 2023 conseguenti a nuove assegnazioni e/o nuove entrate e/o a diminuzioni di entrate previste;

### PROPONE AL CONSIGLIO D’ISTITUTO

l’acquisizione al Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2023 degli importi sopra indicati.

### II CONSIGLIO D’ISTITUTO

all’unanimità approva **la DELIBERA n° 2** della seduta del 26/06/2023.

<b>O.d.G. n° 2</b>	<b>Radiazione dei residui</b>
--------------------	-------------------------------

Il Dirigente Scolastico cede la parola alla DSGA la quale illustra le radiazioni dei residui attivi e passivi del Programma Annuale 2023 che si rendono necessarie

### La Giunta Esecutiva

Vista la normativa vigente;

Visti i Residui Attivi e Passivi al 31/12/2022;

Constatata l’inesigibilità di alcuni crediti;

Visto l’elenco dei residui attivi e passivi dell’istituzione scolastica, alcuni dei quali pongono la necessità di una attenta valutazione per consentire di mantenere in bilancio solo quelli per i quali sussista una ragionevole certezza di riscossione;

Sentita l’illustrazione del Direttore Amministrativo circa le radiazioni di natura contabile da

applicare;

Ritenuto che una delle fasi di gestione del bilancio più importanti e delicate riguarda i RESIDUI, ovvero entrate o spese iscritte in bilancio, ma non rimosse effettivamente (residui attivi, che costituiscono crediti) o pagate (residui passivi, che rappresentano debiti), la cui gestione è determinante per la corretta definizione dell'avanzo di amministrazione;

Tenuto conto di quanto rilevato dall'esame della documentazione contabile;

Visto il D. lgs 297 del 16 Aprile 1994 art. 10 - Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;

Visto il D.P.R. 275/99;

Visto il D.P.R. 352/2001;

Visto il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 Nuovo regolamento Contabile;

Visto il Programma annuale E. F. 2023;

**approva le seguenti radiazioni dei residui passivi di bilancio nn. 806 e 807 del 31/12/2018, nn. 569, 570, 573, 574, 575, 576, 581, 582, 583 e 584 del 29/08/2022; e dei residui attivi nn. 28 e 29 del 23/05/2018, nn. 44 e 45 del 20/12/2019, n. 23 del 17/04/2020, n. 20 del 16/07/2021 e n. 91 del 30/12/2022;**

**e le sottopone al C.d.I. per la deliberazione.**

Il Consiglio ne discute favorevolmente e all'unanimità approva **la DELIBERA n° 3** della seduta del 26/06/2023.

<b>O.d.G. n° 3</b>	<b>Verifica al programma annuale 2023</b>
--------------------	---

Il Dirigente Scolastico cede la parola alla DSGA la quale illustra la relazione di verifica al programma annuale 2023.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e rimosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 26 giugno 2023.

Viene fornita di seguito l'analisi gestionale delle entrate e delle spese del programma annuale dell'Esercizio Finanziario 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 2 del 14/02/2023.

**ANALISI DELLE ENTRATE**

Le riscossioni alla data della presente sono 174, ammontano ad € 469.690,89 e sono così suddivise:

- € 279.966,41 in conto competenza;

- € 189.724,48 in conto residui attivi.

Il fondo di cassa alla data di verifica del programma annuale 2023 è di € 559.164,93

**Analisi delle Destinazioni di Spesa**

I pagamenti effettuati alla data della presente sono n. 466 ed ammontano ad € 379.346,56.

- In conto competenza sono stati eseguiti pagamenti per € 201.795,56;

- In conto residui attivi sono stati eseguiti pagamenti per € 177.051,00;

- Per partite di giro (anticipazione fondi DSGA) è stato emesso un mandato per € 500,00.

Per le operazioni di cui alle entrate ed alle uscite ne consegue un avanzo di amministrazione al 26/06/2023 per la gestione di competenza di € 895.204,45.

Il prospetto finanziario complessivo delle spese in termini di puntuale rappresentazione dello stato di attuazione del programma è riportato nel Mod. H-bis allegato alla relazione.

**La Giunta Esecutiva**

per quanto sopra esposto ed in conseguenza dei flussi finanziari non previsti in sede di stesura del programma di cui trattasi, alcuni dei quali già inoltrati,

**propone al Consiglio di Istituto**

di apportare le variazioni in entrata ed in uscita come da tabella seguente:

**Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI**

## Elenco variazioni al programma annuale al 26/06/2023

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoc e	Oggett o	Importo
1	16/02/2023	5	4	1	Comune vincolati	36.987,17
2	22/02/2023	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	800,00
3	22/02/2023	6	6		Contributi per copertura assicurativa personale	120,00
4	22/02/2023	6	10	3	Contributo per Esami di Certificazione Linguistica	470,00
5	10/03/2023	6	10	1	CONTRIBUTO PROMOZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO MONTANO	5.400,00
6	10/03/2023	6	10	4	Contributo Visioni individuali di opere audiovisive attraverso la piattaforma CGtv	228,00
7	10/03/2023	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	1.000,00
8	17/03/2023	6	10	5	Versamento contributo alunni noleggio bus per viaggi in Italia	792,00
9	28/03/2023	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.400,00
10	28/03/2023	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.073,00
11	04/04/2023	6	10	2	Intitolazione borsa di studio	1.000,00
12	04/04/2023	2	3	1	Next generation EU - PNRR	192.297,25
13	04/04/2023	2	3	1	Next generation EU - PNRR	182.520,93
14	04/04/2023	2	3	1	Next generation EU - PNRR	164.644,23
15	12/04/2023	5	4	1	Comune vincolati	182,72
16	28/04/2023	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	1.500,00
17	28/04/2023	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	60,00
18	28/04/2023	6	6		Contributi per copertura assicurativa personale	63,00
19	28/04/2023	3	6	30	CONTRIBUTO EX ART. 1 COMMA 389 L. 160-2019 - Contributi alle istituzioni scolastiche per l'acquisto di abbonamenti	810,00
20	29/04/2023	2	3	2	PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA-Scuole"	553,00
21	29/04/2023	2	3	3	PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici-Scuole"	7.301,00
22	29/04/2023	3	6	41	Progetto "Tra Scilla e Cariddi: traghettare il fresco profumo della libertà"	11.800,00
23	13/05/2023	5	2	5	Assistenza per l'autonomia e la comunicazione - Convenzione n. 13 del 2022	4.313,98
24	13/05/2023	6	10	5	Versamento contributo alunni noleggio bus per viaggi in Italia	300,00
25	13/05/2023	5	5		Altre Istituzioni non vincolati	98,00
26	13/05/2023	6	10	3	Contributo per Esami di Certificazione Linguistica	1.074,00

KRIS01200B - AE27AA9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008550 - 26/06/2023 - II.4 - U

Firmato digitalmente da **Girolamo ARCURI**

27	17/05/2023	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	180,00
28	17/05/2023	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	299,00
29	18/05/2023	6	10	3	Contributo per Esami di Certificazione Linguistica	1.536,00

KRIS01200B - AE27AA9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008550 - 26/06/2023 - II.4 - U

Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI

30	25/05/2023	5	6	9	Rimborso spese GIORNATA NAZIONALE DEL MARE - GENOVA 14- 04-2023	3.000,00
31	06/06/2023	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	20,00
32	22/06/2023	5	6	8	Rimborso spese per viaggio a Catanzaro da scuole di Crotone	189,00
33	22/06/2023	2	2	5	Progetti PON per la scuola (FESR)	250.000,00
<b>Totale</b>						<b>880.012,28</b>

## II CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità approva **la DELIBERA n° 4** della seduta del 26/06/2023.

**Per gli altri punti all'ordine del giorno si rimanda al verbale del Consiglio di Istituto Prot. n. 8551 del 26/06/2023.**

Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno, previa redazione del verbale da parte del Segretario della Giunta Esecutiva, letto e approvato dalla Giunta Esecutiva, il Presidente dichiara la seduta sciolta alle ore 16,15.

*Il Segretario Verbalizzante*  
DSGA Dott.ssa Nadia Simoncelli

*Il Presidente*  
Dirigente Scolastico Dott. ARCURI Girolamo

Firmato digitalmente da Girolamo ARCURI

KRIS01200B - AE27AA9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008550 - 26/06/2023 - II.4 - U