

	<p>Ministero dell'istruzione e del merito  <b>Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII"</b>  Via Papa Luciani n° 2 - 23834 Premana (LC)  Tel: 0341 890345  Sito: <a href="http://www.icspremana.edu.it">www.icspremana.edu.it</a> e-mail: <a href="mailto:lcic802001@istruzione.it">lcic802001@istruzione.it</a>  <a href="mailto:lcic802001@pec.istruzione.it">lcic802001@pec.istruzione.it</a></p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

**OGGETTO: DELIBERA N. 23 APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO E.F. 2025**

In data 12/05/2026 alle ore 17.15 il Consiglio d'Istituto si riunisce presso la scuola secondaria di primo grado.

Sono presenti:

componente	nome	presente	assente	giustificato
DIRIGENTE	ALESSANDRA POLICASTRO	x		
GENITORI	AMBROSIONI STEFANO	x		
GENITORI	TENDERINI VALENTINA	x		
GENITORI	BARUFFALDI MICHELE		x	
GENITORI	GIANOLA ALAN	X		
GENITORI	BELLATI MARTA	x		
GENITORI	GIANOLA MONICA		x	
DOCENTI	ARTUSI SILVANA	x		
DOCENTI	SANELLI LUISA	x		
DOCENTI	VILLA ELISA	x		
DOCENTI	SALA CINZIA	x		
DOCENTI	FAZZINI PAOLA		x	
DOCENTI	LANCETTI MIRIAM	x		
ATA	BELLATI CATERINA	x		

La dirigente scolastica invita la DSGA a prendere la parola ed esporre il punto all'ordine del giorno.

La DSGA rappresenta la seguente situazione:

Il Conto Consuntivo è stato predisposto, come prescritto, dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ed è stato sottoposto al controllo amministrativo-contabile dei Revisori dei Conti unitamente alla presente relazione.

La norma ministeriale fondamentale è il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107; in particolare gli articoli 22 e 23.

Con il Conto Consuntivo si misurano i risultati conseguiti, in termini contabili nell'anno finanziario di riferimento, in relazione agli obiettivi programmati e al reale andamento della gestione.

L'andamento generale ed i monitoraggi effettuati sui progetti/attività hanno dato risultati positivi e pertanto saranno utili indicatori per la progettazione futura.

Attività e progetti sono stati realizzati con le risorse umane e strumentali come previsto dalla programmazione.

L'utilizzo delle risorse umane e strumentali dell'Istituto ha permesso da un lato di accrescere le competenze del personale che è stato coinvolto in nuove attività e, dall'altro, di incrementare la consapevolezza delle proprie competenze mettendole anche a disposizione degli altri.

Le poste iniziali programmate sono quelle indicate nel Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data **2 febbraio 2025 con delibera n. 11**; sono inoltre evidenziate le variazioni intervenute nel corso dell'anno 2025 opportunamente documentate dalle relative deliberazioni regolarmente giacenti agli atti.

Il conto consuntivo 2025 si chiude con un disavanzo d'esercizio di € **8.708,70**, che detratto dall'avanzo complessivo dell'anno precedente pari a € **149.679,80** e dal minor accertamento di residui attivi pari a € **716,49**, dà un avanzo di amministrazione complessivo di € **140.254,61**.

Al termine dell'esercizio finanziario 2025, come attestato dalla verifica dell'Istituto Cassiere e dall'estratto conto di Tesoreria, il fondo cassa ammonta a € 73.980,16.

I residui attivi ammontano a € 66.374,49 e riguardano:

- € 4.872,00 quale saldo finanziamento PNRR Scuola 4.0;
- € 1.000,00 quale finanziamento PNRR Animatori Digitali;
- € 13.930,00 quale finanziamento Progetto Aree Interne - Orientamento;
- € 13.735,41 quale finanziamento PNRR DM 65/2023;
- € 9.230,89 quale finanziamento PNRR DM 66/2023;
- € 23.605,95 quale finanziamento PNRR DM 19/2024.

I residui passivi ammontano a € 100,04 e si riferiscono ad una fattura per il noleggio del fotocopiatore sito presso la segreteria della scuola secondaria di primo grado pervenute a dicembre 2025.

Gli obiettivi previsti dal PTOF sono stati perseguiti attraverso il mantenimento dell'indispensabile supporto materiale alle attività didattiche acquisito tramite mezzi che consentano sia alla struttura amministrativa, sia alla struttura didattica di essere adeguati alle attuali esigenze, sempre più estese nel campo delle dotazioni elettroniche e informatiche.

Per questo motivo parte delle spese ha riguardato l'acquisto di attrezzature informatiche e multimediali e la loro gestione.

Si segnala che in data 13.05.2026 è pervenuta da parte dei revisori dei conti l'approvazione del conto consuntivo e.f. 2025. Per tale ragione si chiede l'approvazione del conto consuntivo E.F. 2025

**Il consiglio approva e delibera all'unanimità.**

Il Segretario

*F.to Elisa Villa*

Il Presidente del Consiglio di Istituto

*F.to Stefano Ambrosioni*