



Ministero dell'istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII"  
Via Papa Luciani n° 2 - 23834 Premana (LC)  
Tel: 0341 890345

Sito: [www.icspremana.edu.it](http://www.icspremana.edu.it) e-mail: [lcic802001@istruzione.it](mailto:lcic802001@istruzione.it) [lcic802001@pec.istruzione.it](mailto:lcic802001@pec.istruzione.it)

**Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto del servizio per la gestione degli adempimenti previsti dal GDPR (General Data Protection Regulation). Attività A1-1 "Funzionamento generale e decoro della scuola - Agg.3.2.11 "Servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali CIG n Z903B251BC**

**Rilevata** l'esigenza di indire, la procedura per l'acquisizione diretta del servizio in oggetto (art. 36 del D.Lgs. 50/2016);

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 "Disposizione per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Visto** il Decreto Legislativo 56/2017 che integra e corregge il D.Lgs. 50/2016;

**Visto** il D.l. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13/07/2015, n. 107";

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 06/03/2019 e modificato dalla delibera n. 18 dell'11 maggio 2023;

**Visto** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto il 10/02/2022 delibera n. 14;

**Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**Preso atto** che in data odierna sul portale acquisti non è attiva alcuna convenzione Consip relativa alla gestione degli adempimenti previsti da GDPR;

**Considerato** che dall' a.s. 2017/18 l'incarico è stato affidato alla l'Azienda AG. I. COM. s.r.l. a seguito di procedura comparativa e che negli anni scolastici successivi per ragioni di opportunità e continuità l'incarico è stato confermato;

**Firmato digitalmente da CRAIA MASSIMILIANO**

- Ritenuto** che per le stesse ragioni l'incarico venga confermato anche per il corrente anno scolastico;
- Vista** l'offerta per il rinnovo presentata dall'Azienda AG. I. COM. s.r.l. in data 11/05/2023 prot.899;
- Considerato** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 50/2016;
- Considerato** che l'importo dell'acquisto ammonta a **€. 640,00 + IVA**, e che, pertanto, il suddetto intervento per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
- Rilevato** quindi in applicazione dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;
- Considerato** che questa stazione appaltante utilizza il patto di integrità quale strumento di contrasto alla corruzione;
- Visto** il CIG **Z903B251BC** acquisito da questa stazione appaltante;
- Accertato** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria;

#### **DETERMINA**

di assumere due impegni di spesa **da imputare all' Attività A1-1 "Funzionamento generale e decoro della scuola - Agg.3.2.11 "Servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali:**

- 1. € 640,00 da liquidare Ditta AG.I.COM. s.r.l. con sede legale in Via XXV Aprile, 12 - 20070 San Zenone al Lambro (MI);**
- 2. € 140,80 da liquidare all'erario.**

Per i seguenti incarichi:

- Acquisizione da parte del Sig. Luca Corbellini dell'incarico di Responsabile protezione dati (DPO)
- Gestione degli adempimenti previsti all'art. 39 del Regolamento Europeo 2016/679 - GDPR;

Di richiedere, se non già in possesso della Scuola:

- all'INAIL/INPS il DURC relativo alla Ditta aggiudicataria;
- alla Ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti";
- dichiarazione requisiti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016;
- 

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica

Responsabile unico del Procedimento: Dirigente scolastico Massimiliano Craia.

La presente determina è pubblicata all'albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di questa Istituzione scolastica [www.icspremana.edu.it](http://www.icspremana.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Massimiliano Craia

*(documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione  
Digitale e normativa connessa)*

**Firmato digitalmente da CRAIA MASSIMILIANO**