

	<i>Ministero dell'istruzione e del merito</i> Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII" Via Papa Luciani n° 2 - 23834 Premana (LC) Tel: 0341 890345 Sito: www.icspremana.edu.it e-mail: lcic802001@istruzione.it lcic802001@pec.istruzione.it	
---	--	---

OGGETTO: DECISIONE DI CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIE PER I PLESSI DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI XXIII DI PREMANA AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, B) D. LGS 36/2023. ATTIVITÀ A3-1 “DIDATTICA” TIPO/CONTO/SOTTOCONTO 02/03/08 “ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI” CIG B760CB6D0E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- CONSTATATA** l’esigenza di procedere all’acquisto di materiale di cancelleria per i plessi del comprensivo, così come da richieste pervenute dalle Insegnanti;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato con delibera n. 2 del 12/02/2025;
- VISTO** che da un’indagine di mercato si è deciso di richiedere un preventivo all’operatore economico Mondoffice prot. n. 2173 del 17.06.2025;
- PRESTO ATTO** che il preventivo dell’operatore economico prot. N.2216 del 21.06.2025 è vantaggioso;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI

CONSIDERATO	che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;
VISTO	l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
VISTO	l’art. 50, comma 1, b) D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATO	che l’importo massimo della spesa per la fornitura di cui all’oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d’Istituto, è pari ad € 233,80 IVA esclusa;
TENUTO CONTO	che l’Istituto, trattandosi di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell’art. 53, comma 1 all’operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
VISTO	l’art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, b) (, D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;
RITENUTO	di affidare la fornitura di cui all’oggetto all’operatore economico Mondoffice SRL, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 573,50 (IVA esclusa);
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell’operatore economico l’insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
PRESO ATTO	che questa stazione appaltante utilizza il patto di integrità, quale strumento di contrasto alla corruzione

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50, b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all’operatore Mondoffice SRL P.I 07491520156.

Art. 3

Di assumere gli impegni di spesa di euro:

- € 573,50 (da liquidare a Mondoffice SRL),
- e € 126,17 (da versare all’erario)

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI

da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto, **Attività A3-1 "Didattica" tipo/conto/sottoconto 02/03/08 "Altri materiali tecnico-specialistici"**

Art. 4

di richiedere, se non già in possesso della Scuola:

- all'INAIL/INPS il DURC relativo alla Ditta aggiudicataria;
- alla Ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti";
- dichiarazione requisiti ai sensi dell'art. 94 del D. Lgs. 36/2023;
 - 1) di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica;
 - 2) di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line dell'Istituto.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico Lorenza Martocchi quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

La presente determina è pubblicata all'albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di questa Istituzione scolastica www.icspremana.edu.it

Il Responsabile Unico del Progetto

F.to Digitalmente dal

DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorenza Martocchi