



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII"

Via Papa Luciani n° 2 - 23834 Premana (LC)

Tel: 0341 890345

Sito: www.icspremana.edu.it e-mail: lcic802001@istruzione.it

lcic802001@pec.istruzione.it



Albo

Amministrazione Trasparente

Sito sezione PNRR

Avviso di selezione per il conferimento di: n. 2 incarichi individuali interni o in collaborazione plurima, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del ccnl (personale interno), dell'ex art.35 del ccnl (collaborazione plurima) per lo svolgimento in presenza di percorsi per la transizione digitale o di formazione finalizzato a fornire fondamenti e modalità relativi all'attuazione di percorsi didattici di storytelling digitale inteso come pratica didattica di unità di apprendimento interdisciplinari tra creazione di storie e formulazione di ipotesi.

Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università. Investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (d.m. n. 66/2023).

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36682

CUP: H14D23003810006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione, rivolto a tutto il personale in servizio nell'Istituto con contratto a tempo indeterminato (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), come di seguito descritti:
 - n. 1 incarico individuale come ESPERTO FORMATORE in un percorso di formazione sulla transizione digitale finalizzato a fornire fondamenti e modalità relativi all'attuazione di percorsi didattici di storytelling digitale inteso come pratica didattica di unità di apprendimento interdisciplinari tra creazione di storie e formulazione di ipotesi. – Tipologia attività PNRR D.M. n. 66/2023 Percorsi di formazione sulla transizione digitale – EDIZIONE DENOMINATA STORYTELLING DIGITALE della durata di 12 ore da realizzare da maggio a giugno del 2025 in presenza;
 - n. 1 incarico individuale come TUTOR in un percorso di formazione sulla transizione digitale finalizzato a fornire fondamenti e modalità relativi all'attuazione di percorsi didattici di storytelling digitale inteso come pratica didattica di unità di apprendimento interdisciplinari tra creazione di storie e formulazione di ipotesi. – Tipologia attività PNRR D.M. n. 66/2023 Percorsi

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI

di formazione sulla transizione digitale – EDIZIONE DENOMINATA STORYTELLING DIGITALE della durata di 12 ore in presenza da maggio a giugno del 2025.

2. Nello specifico, l'/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento di:
 1. ESPERTO FORMATORE: progettazione e realizzazione di un percorso mediante modalità di coaching e supervisione riservato a personale appartenente al profilo professionale dei *docenti di scuola primaria* finalizzato a fornire competenze didattico-pedagogiche relative al modo di interpretare il problema, ossia di assegnarvi significato, anche mediante l'ausilio di idonee strategie operative di didattica digitale. L'ESPERTO FORMATORE avrà il compito di strutturare un percorso formativo, anche con opportuni momenti di attività laboratoriale, i cui principali contenuti sono i seguenti:
 - L'utilizzazione del digitale nella pratica didattica quotidiana
 - L'artefatto digitale quale strumento di narrazione, di formulazione di ipotesi e riflessione metacognitiva (learning by doing)
 - I principali programmi O.S. relativi alla creazione di artefatti digitali e la loro applicazione nella didattica quotidiana della scuola del primo ciclo
 - Progettazione concreta di UDA mediante strumenti digitali: come progettare un UDA interdisciplinare in cui abbiano parte attiva gli artefatti digitali
 - Narrazione digitale autonoma ed eterodiretta: vantaggi e svantaggi
 - Coinvolgimento, Rappresentazione Espressione oltre la "didattica speciale": il passaggio dalla fantasia alla realtà e l'attivazione dei processi cognitivi mediante opportuni strumenti digitali
 - Dalla formulazione di ipotesi alla risoluzione di problemi: l'aiuto degli strumenti digitali nel percorso di conoscenza del bambino; esempi concreti
 - L'uso di strumenti e artefatti digitali davanti al problem solving: conoscere, sperimentare, scegliere
 - b. TUTOR: collaborazione con l'ESPERTO FORMATORE per quanto attiene alla trasmissione dei contenuti di apprendimento, rilevazione delle presenze mediante la piattaforma telematica di SCUOLA FUTURA, apposizione in piattaforma delle informazioni necessarie ad identificare gli argomenti oggetto di ciascuna unità oraria formativa, tutti gli altri compiti e adempimenti previsti dalle istruzioni operative prot. n. 141549/2023;

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i **dipendenti dell'Istituto o di altre istituzioni scolastiche statali** (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del presente avviso:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI



- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - **per l'incarico di FORMATORE requisito essenziale è l'essere docente appartenente al profilo professionale dei docenti di scuola primaria o secondaria di primo grado a tempo indeterminato**
 - **per l'incarico di TUTOR requisito essenziale è l'appartenenza al profilo professionale dei docenti con anzianità di servizio a tempo indeterminato almeno tre anni.**
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

5. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono valutate le seguenti esperienze professionali: per quanto attiene agli incarichi inerenti l'attività di **FORMATORE**: precedenti incarichi di formatore presso istituzioni scolastiche statali o scuole polo o università, incarico di animatore digitale, incarico di tutor coordinatore presso corsi di studio universitari, incarichi in progetti PON, POC, PNRR, pubblicazioni anche a firma collettiva di non meno di dieci pagine, numero di anni di servizio a tempo indeterminato all'interno di istituzioni scolastiche statali.
6. per quanto attiene agli incarichi inerenti l'attività di **TUTOR**: precedenti esperienze come docenti e/o tutor nei progetti europei PON e POC e PNRR, incarico di funzione strumentale, incarico di coordinatore di plesso, numero di anni di servizio a tempo indeterminato all'interno di istituzioni scolastiche statali.
7. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: votazione diploma di laurea magistrale/vecchio ordinamento, lauree ulteriori, possesso di master di primo e secondo livello e/o dottorato di ricerca, specializzazioni e certificazioni informatiche, attestato di

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI

frequenza corsi relativi alle competenze STEM degli alunni.

3. I candidati all'incarico di **FORMATORE** saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 30 punti;
- esperienza professionale/lavorativa: max 30 punti;
- **totale punteggio massimo 60 punti per la selezione**
- **a parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più anziano anagraficamente**

4. I candidati all'incarico di **TUTOR** saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 30 punti;
- esperienza professionale/lavorativa: max 30 punti;
- **totale punteggio massimo 60 punti per la selezione**
- **a parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più anziano anagraficamente**

TABELLA DI VALUTAZIONE DOMANDE COME FORMATORE PERCORSO DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE STORYTELLING DIGITALE (max 60 punti)

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento	110 e lode	Punti 15
		da 110 a 101	Punti 10
		da 100 a 66	Punti 5
	Ulteriori lauree v.o/specialistiche	3 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 3 punti
	Dottorato/Master (si valuta un solo titolo)	3 punti in caso di Master di I livello;	Max 5 punti
		5 punti in caso di Master di II livello e/o di dottorato di ricerca	
	specializzazioni e certificazioni informatiche	1 punto a certificazione	Max 3 punti
	Attestato frequenza corsi organizzati da scuole statali e altre agenzie formative relativi alle competenze STEM degli alunni	1 punto a corso	Max 4 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)	Incarico di animatore digitale (si valutano fino a 5 incarichi)	1 punto a esperienza professionale	Max 5 punti
	incarichi di formatore presso istituzioni scolastiche statali o scuole polo o università	1 punto a esperienza professionale	Max 5 punti
	incarichi in progetti PON, POC, PNRR	1 punto a esperienza	Max 5 punti

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI

	professionale	
incarico di tutor coordinatore presso corsi di studio universitari	1 punto a esperienza professionale	Max 5 punti
Numero di anni di servizio a tempo indeterminato come docente	20 anni e oltre	Punti 10
	11- 19 anni	Punti 8
	Fino a 10 anni	Punti 4

**TABELLA DI VALUTAZIONE DOMANDE COME TUTOR PERCORSO DI FORMAZIONE SULLA
TRANSIZIONE DIGITALE STORYTELLING DIGITALE
(max 60 punti)**

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/vecchio ordinamento/conservatorio o	110 e lode	Punti 15
		da 110 a 101	Punti 10
		da 100 a 66	Punti 5
	Ulteriori lauree v.o/specialistiche	3 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 3 punti
	Dottorato/Master (si valuta un solo titolo)	3 punti in caso di Master di I livello;	Max 5 punti
		5 punti in caso di Master di II livello e/o dottorato di ricerca	
	specializzazioni e certificazioni informatiche	1 punto a certificazione	Max 3 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Attestato frequenza corsi organizzati da scuole statali e altre agenzie formative relativi alle competenze STEM degli alunni	1 punti a corso	Max 4 punti
	Esperienza come tutor/formatore in progetti PON e POC e PNRR (si valutano fino a 5 esperienze)	2punti a esperienza professionale come tutor/esperto	
	Incarico di funzione strumentale (si valutano fino a 5 esperienze)	1 punto a esperienza professionale	Max 5 punti
	Incarico di coordinatore di plesso (si valutano fino a 5 esperienze)	1 punto a esperienza professionale	Max 5 punti
		10 anni e oltre	Punti 10
		5 – 9 anni	Punti 8

Firmato digitalmente da **LORENZA MARTOCCHI**

	Numero di anni di servizio a tempo indeterminato	1 – 4 anni	Punti 4
--	--	------------	---------

- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso in relazione all'incarico per il quale si intende presentare la propria candidatura.
- Ciascun candidato, fornito dei titoli necessari, può presentare domanda di partecipazione sia come FORMATORE che come TUTOR.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 12 ore in presenza a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino a giugno 2025.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo lordo è stabilito in € centoventidue (Euro 122/00) per l'incarico di FORMATORE e in € trentaquattro (Euro 34/00) per l'incarico di TUTOR, intesi quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
- Il corrispettivo verrà erogato dietro presentazione di time sheet, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura all'Ufficio protocollo dell'Istituto, a pena di esclusione, entro e non oltre le **12:00 del 27 novembre 2024** a mezzo PEC all'indirizzo lcic802001@pec.istruzione.it con oggetto "Avviso di selezione TUTOR e FORMATORI STORYTELLING DIGITALE PNRR DM n. 66" oppure *brevi manu* oppure preso la sede della scuola primaria di Premana momentaneamente sita in Via Vittorio Emanuele 23834 Premana-attraverso posta raccomandata all'indirizzo Via Vittorio Emanuele 23834 Premana (non fa fede il Timbro postale). **Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI**



2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Si evidenzia che ciascun candidato, fornito dei titoli necessari, può presentare domanda di partecipazione sia come FORMATORE che come TUTOR anche per i medesimi moduli progettuali.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - a seconda della dichiarazione di partecipazione presente nell'Allegato "A", i candidati dovranno presentare anche la dichiarazione di autovalutazione con i rispettivi allegati "B" per coloro che presentano domanda come FORMATORE o "C" per coloro che presentano come TUTOR;
 - allegato "D" contenente Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Il verbale delle operazioni della Commissione, contenente la graduatoria è pubblicato all'Albo.
5. La graduatoria, in assenza di reclami, assume definitività dopo cinque giorni dalla sua pubblicazione all'Albo.

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione
 - ricognizione del personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche statali.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è ICS Giovanni XXIII di Premana, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Lorenza Martocchi;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è STUDIO AG.I.COM - CORBELLINI. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: studio@agicomstudio.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI



procedura è la Dott.ssa Martocchi Lorenza in qualità di dirigente scolastico, e-mail.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Lorenza Martocchi