

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI**

TRA

l'Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII", Via Papa Luciani n. 2 – 23834 Premana, cod.fisc. 83005160136 e rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro tempore Prof. Martocchi Lorenza - domiciliato per sua carica presso l'Istituto medesimo, di seguito indicato come **ISTITUTO**;

E

la Dott.ssa **RUPANI STEFANIA**, nata a Lecco il 21/07/1987, residente a Introbio (LC) in Viale della Vittoria n. 17/A - codice fiscale RPNSFN87L61E507B, individuata quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti dell'Istituto, di seguito indicato come **ESPERTO**;

PREMESSO CHE l'art 43, comma 3 del D.L. 129/2018 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti ai fini di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO: che nell'ambito della propria autonomia didattica e amministrativa l'Amministrazione può prevedere interventi di esperti con competenze specifiche;

CONSIDERATO che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali in possesso dei requisiti e delle competenze specifiche per assumere l'incarico di esperto in psicologia scolastica;

VISTI il Bando di selezione prot. n. 2868 del 3/12/2024 e la conseguente aggiudicazione definitiva prot. n. 2204 del 17/12/2024 in favore della dott.ssa Rupani Stefania;

CONSIDERATO che la dott.ssa Rupani Stefania non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione oggetto del presente contratto;

SENTITO il Direttore dei S.G.A. il quale assicura che esiste la copertura per gli impegni finanziari conseguenti dal presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. L'incarico avrà durata dalla stipula del contratto fino al 30.11.2025, per un numero complessivo di ore 80, così ripartite: 50 ore presso la Scuola secondaria I Grado, Scuola Primaria e Scuola dell'Infanzia per le seguenti attività Sportello d'ascolto per alunni; Sportello docenti e genitori dell'Istituto; Consulenza e supporto per docenti e genitori, osservazione in classe su richiesta docenti; osservazione in classe su richiesta docenti; 30 ore presso Scuola Primaria per la seguente attività: Attività di screening DSA (l'attività dovrà essere somministrata direttamente dall'esperto)

Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI

- Art.2. L'Esperto si impegna a prestare la propria opera intellettuale, in particolare Consulenza psicologica" con un servizio di sportello d'ascolto per alunni, famiglie e docenti finalizzato a prevenire situazioni di disagio scolastico e supportare il personale docente e i genitori nell'affrontare i casi problematici; supporto psicologico per un orientamento consapevole nonché la somministrazione dei test per la diagnosi precoce dei disturbi di apprendimento
- Art.3. L'Istituto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'Esperto si impegna a corrispondere un compenso orario lordo pari ad € 38,50 onnicomprensivo degli oneri di legge;
- Art.4. Il compenso sarà liquidato dopo il termine dell'attività entro 30 giorni dalla presentazione di fattura elettronica o nota di compenso per prestazione occasionale, previa presentazione di una relazione finale;
- Art.5. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Lecco e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso sono a carico dell'Esperto;
- Art.6. Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ai sensi dell'art 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (regolamento generale sulla protezione dei dati, detto anche brevemente GDPR), i dati forniti dalla Dott.ssa Rupani Stefania saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di riservatezza e di sicurezza, finalizzati ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il proprio rapporto di lavoro.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione.

L'ESPERTO
Dott.ssa Stefania Rupani



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lorenza Martocchi

COD UNIVOCO UFTRL5