
	<p>Ministero dell'istruzione e del merito Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII" Via Papa Luciani n° 2 - 23834 Premana (LC) Tel: 0341 890345 Sito: <a href="http://www.icspremana.edu.it">www.icspremana.edu.it</a> e-mail: <a href="mailto:lcic802001@istruzione.it">lcic802001@istruzione.it</a> <a href="mailto:lcic802001@pec.istruzione.it">lcic802001@pec.istruzione.it</a></p>	
---	--	---

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI E TUTOR, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) PER LO SVOLGIMENTO DI UN CHRISTMAS CAMP NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO A REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIDATTICI, FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER STUDENTESSE E STUDENTI FINALIZZATI A PROMUOVERE L'INTEGRAZIONE, ALL'INTERNO DEI CURRICULA DI TUTTI I CICLI SCOLASTICI, DI ATTIVITÀ, METODOLOGIE E CONTENUTI VOLTI A SVILUPPARE LE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE, NONCHÉ QUELLE LINGUISTICHE, GARANTENDO PARI OPPORTUNITÀ E PARITÀ DI GENERE IN TERMINI DI APPROCCIO METODOLOGICO E DI ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO STEM**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione europea- Next Generation EU  
Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" Linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"  
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Titolo progetto: ICS Premana: obiettivo 2030!  
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-32307  
CUP: H14D23002730006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI**

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il regolamento (U E ) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti ( U E ) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**CONSIDERATO** che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 27.470,82;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

**VISTE** le deliberazioni assunte dal Collegio dei Docenti nella seduta del 17.11.2023 e le delibere n 13 del Consiglio d'Istituto del 13.12.2023 di adesione alla candidatura del suddetto progetto “ICS Premana: obiettivo 2030!”;

**VISTI** il progetto M4C1I3.1-2023-1143 “ICS Premana: obiettivo 2030!” inoltrato il 29/01/2024;

**VISTO** l'atto di concessione MIM prot. n° 22580 del 18/02/2024, assunto al protocollo dell'Istituto il 29/02/2024 prot. n. 431, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** l'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, assunta dal Consiglio di Istituto, con delibera n 17 in data 12/02/2024;

**VISTO** il decreto della Dirigente Scolastica, prot. n. 433 del 29/02/2024, di assunzione in bilancio dell'importo finanziato per suddetto progetto;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. n. 536 del 29/02/2024 relativo alla nomina RUP di suddetto progetto;

**CONSIDERATA** la necessità di individuare degli esperti interni all'istituto per la realizzazione del progetto Stem e Multilinguismo Competenze per il Futuro;

**CONSIDERATO** che durante il periodo estivo è stato attivato il summer camp nell'ambito della linea di intervento A del DM 65/2023

**PRESO ATTO** che l'iniziativa del summer camp è stata accolta da docenti e studenti con grande favore;

**DATO ATTO** che questa istituzione intende avviare per la realizzazione del progetto di cui sopra un CHRISTMAS CAMP per gli alunni della scuola primaria;

**CONSIDERATO CHE** per la realizzazione del Christmas camp si rende necessaria l'individuazione di 1 esperto e 1 tutor;

**CONSIDERATO** che l'assegnazione dell'incarico di esperto e di tutor per il Christmas camp per la scuola primaria è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

#### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di avviare la selezione per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione del progetto Stem e Multilinguismo Competenze per il Futuro–CHRISTMAS CAMP per la scuola primaria

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la selezione della/e seguente/i figure:

Linea di intervento A	Compiti (in sintesi)	Ruolo	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo stato in €)
PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE	<b>ESPERTO</b> di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione. Formazione verso gli studenti e le studentesse sulla base di un progetto appositamente predisposto	<b>Esperto</b>  <b>Christmas Camp (scuola primaria)</b> <b>Il modulo deve essere attivato durante il periodo natalizio</b>	1	<b>1 unità</b> <b>Modulo</b> <b>28 ore</b>	<b>Euro 79,00</b>

	<b>Tutor</b> per i Moduli Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>Tutor</b>  <b>Christmas Camp (scuola primaria )</b> <b>Il modulo deve essere attivato durante il periodo natalizio</b>	1	<b>1 unità Modulo 28 ore</b>	<b>Euro 34,00</b>
--	--	--	---	------------------------------	-------------------

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine **delle attività progettuali previste periodo natalizio e comunque non oltre il 31/01/2025.**

Le attività formative si svolgeranno fuori dall'orario di servizio dei docenti, nelle sedi di scuola primaria dell'Istituto Giovanni XXIII di Premana (LC).

Il **Christmas Camp (scuola primaria)** dovrà essere attivato durante il periodo natalizio.

Nello specifico, le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

#### **COMPONENTI ESPERTI E TUTOR**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti*
- *Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere una relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*
- *Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.*

##### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*

- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registra le anagrafiche;*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
- *concorda l'orario con gli esperti;*
- *provvede alla gestione della classe;*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

In sede di compilazione della domanda di partecipazione al bando il candidato dovrà specificare per quale ruolo intende candidarsi, e dovrà indicare con chiarezza la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo /prestazione occasionale). In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze circa il ruolo, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

## Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso (Allegare autocertificazione):

**Per il ruolo di ESPERTO: di essere in possesso di almeno 2 (due) dei seguenti requisiti minimi:**

- Laurea magistrale inerente al bando;
- Essere madrelingua;
- Livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1;
- Esperienze o incarichi significativi e documentabili nel campo delle tematiche relative al bando
- Aver seguito uno o più corsi di formazione, nel campo delle tematiche relative al bando, per un totale di non meno di 20 ore;
- Essere stato formatore in un corso nel campo delle tematiche relative al bando;
- Pubblicazioni significative su argomenti nel campo delle tematiche relative al bando;

**Per il ruolo di TUTOR: essere in possesso di entrambi i seguenti criteri minimi:**

- Docente in servizio presso scuola dell'infanzia, primaria o secondaria nell'anno scolastico di riferimento;
- Dichiarazione di avere competenze informatiche per la gestione della documentazione e della piattaforma di riferimento.

#### **Articolo 4 – Requisiti e modalità di selezione**

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- a) valutazione del *curriculum* e dei titoli di studio e culturali presentati: max 12 punti;
- b) Certificazione delle competenze e conoscenze specifiche: max. 16 punti
- c) Esperienze professionali e formative relative alle tematiche del Progetto: max. 26 punti



La selezione verrà effettuata da una commissione, appositamente nominata dal RUP/DS, attraverso la comparazione dei curricula, sulla base delle griglie di valutazione sotto riportate.

**figura di ESPERTO oppure TUTOR – progetto PNRR**

TABELLA DI VALUTAZIONE per docenti ESPERTI e docenti TUTOR- PROGETTO PNRR “STEM e nuovi linguaggi per sperimentare il futuro”					
TITOLI DI STUDIO E CULTURALI		Punteggio max. sezione 12 Punti	N riferimento del curriculum	Valutazione a cura del candidato	Valutazione a cura della commissione
A1	Laurea vecchio ordinamento o magistrale, coerente con area di intervento (STEM e Lingue) Verrà valutata una sola laurea	Punti 6			
A2	Laurea vecchio ordinamento o magistrale (in alternativa al punto A1) Verrà valutata una sola laurea	Punti 5			
A3	Laurea triennale, coerente con area di intervento (in alternativa al punto A1 e A2) Verrà valutata una sola laurea	Punti 4			
A4	Corso post laurea afferente alla tipologia dell’incarico (dottorato di ricerca, master universitario di I e II livello 60 CFU, corso di perfezionamento 60 CFU)	Punti 3			
A5	Altri titoli accademici e/o abilitanti, se inerenti alla tipologia dell’incarico e coerenti con la figura richiesta Verrà valutato un solo titolo	Punti 3			
A6	Diploma di scuola secondaria di secondo grado abilitante all’insegnamento (In alternativa al punto A1 - A2 – A3)	Punti 2			
CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E CONOSCENZE SPECIFICHE		Punteggio max. sezione 16 PUNTI	N riferimento del curriculum	Valutazione a cura del candidato	Valutazione a cura della commissione
B1	Certificazioni I.C.T., non equivalenti, riconosciute dal MIM.	2 punti (Si valuteranno 2 certificazioni fino al max. di 4 punti)			
B2	Altre certificazioni pertinenti e non equivalenti relative a competenze digitali	1 punto (Si valuteranno 2 certificazioni fino al max. di 2 punti)			
B3	Conoscenze specifiche dell’argomento attraverso pubblicazioni	1 punto (Si valuteranno 2 pubblicazioni fino al max. di 2 punti)			
B4	Conoscenze specifiche dell’argomento documentate attraverso esperienze di docenza/tutor di corsi di formazione con tematiche inerenti all’argomento della selezione	2 punto (Si valuteranno 2 esperienze fino al max. di 4 punti)			

B5	Conoscenze specifiche dell'argomento attraverso corsi di formazione, di almeno 12 ore, con rilascio di attestato, su tematiche inerenti l'oggetto della selezione	1 punto (Si valuteranno 2 corsi fino al max. di 2 punti)			
B6	Conoscenze specifiche dell'argomento attraverso corsi di formazione, di almeno 12 ore, con rilascio di attestato, su tematiche inerenti l'oggetto della selezione	1 punto (Si valuteranno 2 corsi fino al max. di 2 punti)			
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>Punteggio max. sezione 26 PUNTI</b>	<b>N riferimento del curriculum</b>	<b>Valutazione a cura del candidato</b>	<b>Valutazione a cura della commissione</b>
C1	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle della linea di intervento posto a bando)	3 punti (Si valuteranno 3 incarichi fino al max. di 9 punti)			
C2	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle della linea di intervento posto a bando)	2 punti (Si valuteranno 3 incarichi fino al max. di 6 punti)			
C3	Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON- FSE Istruzione	1 punto (Si valuteranno 3 incarichi fino al max. di 3 punti)			
C4	Esperienze di progettazione e/o incarichi in ambito di iniziative finanziate con fondi europei e/o PNSD	2 punti (Si valuteranno 3 incarichi fino al max. di 6 punti)			
C5	Altre esperienze professionali nel settore dell'avviso	1 punto (Si valuteranno 2 incarichi fino al max. di 2 punti)			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>54 PUNTI</b>			

#### Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima oraria indicata nell'art. 1 del presente Avviso di selezione e decorrenza dalla data dell'incarico/contratto, sulla base di un calendario delle attività da concordare con il Dirigente Scolastico e dovrà concludersi entro il 31/01/2025 per un totale massimo di 28 ore:

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 (euro settantanove/00) per la figura di ESPERTO e in € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per la figura di TUTOR, inteso quale importo complessivo lordo stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente

**Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI**



prestate, tenuto conto dell'Unità di Costo Standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
  - a) Personale interno, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
3. Il corrispettivo verrà erogato in base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti, disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima., come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 18/11/2024 a mezzo:

- consegna a mano, in busta chiusa e sigillata sui lembi, all'ufficio protocollo della segreteria dell'Istituto in Via Papa Luciani n. 2 Premana (LC);
- invio tramite mail all' indirizzo: lcic802001@pec.istruzione.it, indicando nell'oggetto "Selezione interna docente Esperto / Tutor – PROGETTO PNRR stem e multilinguismo-CHRISTMAS CAMP"

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. Ogni candidato produrrà:

- La **domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell'*Allegato A* del presente bando, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001
- il **curriculum vitae** del redatto secondo il modello europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura. Il Curriculum Vitae deve essere **numerato** in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio; i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione;
- la **tabella di autovalutazione titoli** (*Allegato B*);
- La **dichiarazione di insussistenza cause ostative** (*Allegato C*):

Ciascun documento di cui al comma 3 del presente articolo dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 8 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 7
- 6) Scheda autovalutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 7
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente con la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate al presente bando, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte per "ESPERTI" e "TUTOR".

***Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 5 e le griglie di valutazione, gli incarichi verranno assegnati senza priorità alcuna, in conformità con la nota 34815 del 3 agosto 2017 lettera C) che dispone, per i percorsi di elevata specializzazione, la possibilità di ricorrere ad avvisi pubblici anche senza previa ricerca di personale interno ritenendo pertanto derogabili le priorità contenute all'art. 7 del Dlgs. 165/2001.***

L'attribuzione degli incarichi di TUTOR, a partire dalle griglie di valutazione predisposte, verrà disposta:

1. in via prioritaria al personale interno,
2. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
3. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Le graduatorie, redatte a seguito della comparazione dei curricula, verranno affisse all'Albo e pubblicate sul sito dell'Istituto in data 19 /11/2024.

Esse saranno ritenute valide per tutta la durata dell'attività di formazione oggetto del presente bando ed eventualmente utilizzate per assegnare incarichi in sostituzione del vincitore che rinunci o sia impossibilitato a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione

In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.***

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature

pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno/esterno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti.

#### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ICS GIOVANNI XXIII di Premana**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Lorenza Martocchi**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **STUDIO AG.I.COM - CORBELLINI**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **studio@agicomstudio.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lorenza Martocchi.

#### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icspremana.edu.it/> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

**Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

*La Dirigente Scolastica*  
**Lorenza Martocchi**  
*firmato digitalmente ai sensi del*  
*D.lgs. 82/2005 e s.m.i*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- Allegato A: domanda di partecipare alla selezione
- Allegato B: scheda riepilogativa titoli/attività
- Allegato C: dichiarazione di insussistenza cause ostative