



**Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII"**
Via Papa Luciani n° 2 - 23834 Premana (LC)
Tel: 0341 890345 Fax: 0341 818570
Sito: www.icspremana.edu.it
e-mail:lcic802001@istruzione.it – lcic802001@pec.istruzione.it

Al Sito web dell'Istituto
www.icspremana.edu.it

Oggetto: Avviso pubblico per conferimento di incarico di "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE" (RSPP). **CIG . ZC83856634**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che l'Istituto Comprensivo di Premana, quale Ente gestore, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Massimiliano Craia, è così composto:

· n. 4 plessi:

1. Plesso di scuola secondaria di primo grado Via Papa Luciani, 2 – Premana;
2. Plesso di scuola primaria Premana;
3. Plesso di scuola primaria Casargo
4. Plesso di scuola dell'infanzia Margno

· n. 280 Alunni;

· n. 46 Docenti;

· n. 2 Assistenti Amministrativi;

· n. 8 Collaboratori Scolastici;

Verificata la necessità di individuare, con procedura pubblica, personale esperto in possesso dei requisiti previsti dai D.Lgvi 81/2008 e n. 106/2009 idoneo ad assumere il ruolo di RSPP;

Visto quanto dispone l'art. 32 commi 8 e 9 del decr. lgs. n.81/2008;

Visto il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 06/03/2019 ;

Visto il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2022

Accertato che tra il personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Premana non è disponibile la figura professionale,in quanto l'avviso interno prot.1233 del 14/10/2022, è andato deserto;

Preso Atto che l'Avviso prot. n 1289 del 21/10/2022 rivolto al personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche della provincia è andato deserto;

Vista la propria determina n. 5 del 27/10/2022;

EMANA

il seguente avviso per il conferimento dell'incarico di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale da conferire al personale esterno in possesso dei prescritti requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

Art. 1 Condizioni per la collaborazione

L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall'art. 3 comma 76 della legge n. 244/2007 e dall'art. 32 del D.L.vo 81/2008, presterà la sua opera di R.S.P.P. nelle sedi dipendenti da questo Istituto

impegnandosi a sostenere i compiti di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e n. 106/2009, operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico.

Sono oggetto dell'incarico:

- a. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- b. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- c. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- d. redazione del Documento di valutazione dei rischi ;
- e. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- f. verifica dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- g. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti;
- h. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
- i. esecuzione di corsi di formazione al personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- j. informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- k. aggiornamento della documentazione inherente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- l. riunione annuale con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- m. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc...;
- n. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'istituto cui spetta la custodia;
- o. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
- p. assistenza per l'istituzione nella tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- q. analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
- r. predisporre la modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio.

Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici presso questo Istituto.

Art. 2
Requisiti per la partecipazione

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare, anche tramite autocertificazione a norma di legge, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Possedere i requisiti previsti dal D.lgs. 81/2008 art. 32 c.2 e c. 5 e successive modifiche e/o integrazioni, inclusa l'attestazione del prescritto aggiornamento ove necessario; è obbligatoria l'attestazione di superamento del corso B per il settore 8 (scuola);
- b) Possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

**Art. 3
Recesso**

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto .

**Art. 4
Durata della prestazione e compenso**

La prestazione decorrerà dalla sottoscrizione del contratto ed avrà la durata di anni uno.

Il compenso spettante per le prestazioni di cui all'art. 1 del presente bando sarà corrisposto in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal termine della prestazione a fronte di presentazione di una relazione sull'attività svolta, di fattura in formato elettronico o di nota di addebito intestata a questo Istituto.

Per l'incarico svolto l'importo massimo preventivato e disponibile per l'aggiudicazione ammonta a € 1.000,00 annui omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa. Si precisa al riguardo che il compenso lordo è comprensivo delle ritenute d'acconto e contributi previdenziali più eventuale IRAP e/o IVA.

**Art. 5
Modalità di partecipazione**

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire a questa Istituzione Scolastica **entro e non oltre le ore 12.00 del 7/11/2022** esclusivamente in una delle seguenti modalità, pena l'esclusione:

- con consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto Giovanni XXIII, Via Papa Luciani n. 2 –Premana;
- tramite posta raccomandata A/R, all'indirizzo ICS Giovanni XXIII, Via Papa Luciani n. 2 – 23834 Premana (**non fa fede il timbro postale**);
- tramite PEC all'indirizzo lcic802001@pec.istruzione.it

Il recapito del plico / PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. Non farà fede il timbro postale di spedizione o la mail di accettazione.

Tale busta dovrà contenere due buste sigillate:

La prima busta con scritto sul fronte della stessa "Requisiti di ammissione" dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione alla procedura - (allegato 1 al presente avviso);
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autocertificazioni relative ai titoli posseduti per l'accesso all'avviso (allegato 2 al presente avviso);
- Fotocopia leggibile documento di identità.

La presentazione della domanda implica l'esplicita accettazione del trattamento e della comunicazione dei propri dati personali che saranno raccolti, presso l'Istituto, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme previste dal D. L. vo 196/2003 – Privacy. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura di selezione, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n.241 del 07 agosto 1990.

La seconda busta,

con scritto nel fronte della stessa "OFFERTE" contenente a sua volta due buste denominate A e B:

Firmato digitalmente da CRAIA MASSIMILIANO

- La prima con scritto nel fronte della stessa “Offerta tecnica” contenente la tabella A attestante le esperienze maturate nel settore, opportunamente compilata e siglata in tutte le sue parti (allegato 3 al presente avviso).
- La seconda con scritto nel fronte della stessa “OFFERTA ECONOMICA” contenente la tabella B (allegato 4 al presente avviso).

La presentazione della domanda implica, altresì, l’esplicita accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

L’Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del richiedente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La pec dovrà contenere la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione alla selezione secondo il modello allegato al presente avviso (all. 1);
- Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi posseduti;
- Dichiarazione sostitutiva (all. 2);
- Scheda valutazione titoli (all. 3);
- Offerta economica (all. 4);

Art. 6 **Criteri di selezione e modalità di valutazione**

La selezione delle domande e la scelta dell’esperto esterno cui affidare l’incarico sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che si avvarrà di un’apposita commissione; l’affidamento avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della valutazione di titoli culturali e competenze specifiche e dell’offerta economica presentata secondo i parametri sottoesposti.

L’apertura delle candidature e la valutazione delle offerte avverrà **il giorno 8/11/2022 alle ore 9.00**.

L’assegnazione del punteggio per la stesura di una graduatoria in base a cui procedere all’affidamento dell’incarico avverrà secondo i parametri riportati in tabella:

1. COMPETENZE E TITOLI del R.S.P.P.: MASSIMO 70 PUNTI

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Descrizione punteggio	Punteggio
Diploma di laurea previsto dall'art.32, comma 5 D.Lgs.81/2008		10 punti
Altro diploma di laurea magistrale (in alternativa al diploma di laurea previsto dall'art.32, comma 5 D.Lgs.81/2008)		5 punti
Iscrizione ad un ordine professionale di ambito affine alla materia del presente bando		8 punti
Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici per RSPP di durata minima 40 ore	punti 2 per ogni corso	Max 6 punti
Altri corsi di formazione in ambito di sicurezza sui luoghi di lavoro	punti 1 per ogni corso	Max 3 punti
Esperienza di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta nelle scuole	punti 2 per anno e per Istituzione Scolastica	Max 20 punti
Esperienza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro: RSPP per Enti Pubblici Statali	punti 1 per anno	Max 10 punti
Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP	punti 1 per anno	Max 5 punti
Formatore in ambito di sicurezza sui luoghi di lavoro	punti 1 per ogni corso della durata di almeno 12 ore	Max 3 punti
	TOTALE	Max 70 punti

2. OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO 30 PUNTI

L'offerta economica non può essere superiore a € 1.000,00 (omnicomprensivo) Minor onere economico a carico dell'Istituto (prezzo al ribasso) calcolato come segue: $P = (30*B)/A$ DOVE P = punteggio attribuito B = Costo orario più basso A = Costo proposto nell'offerta	MAX 30 punti
--	---------------------

**Art. 7
Informazioni generali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di Legge, la facoltà di accedervi.

**Art. 8
Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è individuato quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico, Prof. Massimiliano Craia.

**Art. 9
Controversie**

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Lecco.

**Art. 10
Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito della scuola www.icspremana.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Massimiliano Craia
*(documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione
Digitale e normativa connessa)*